

PERUGIA, li 30/05/2025

PROT. N. 419

COMUNE DI PERUGIA

Area Risorse

Trasmessa via mail a comune.perugia@postacert.umbria.it

Oggetto: Bilancio 2024

Gentilissimi,

con la presente si trasmette copia del bilancio di esercizio chiuso al 31 Dicembre 2024.

Cordiali saluti



Sede AFAS
 Via F. Filzi, 16/1
 06128 Perugia
 Tel. 075.505.85.08
 Fax 075.500.59.82
 afas@afas.it
 www.afas.it
 C.F. e P.IVA 02184880546

Magazzino / Ufficio Acquisti
 Tel. 075.505.48.60

FARMACIA N°1 - Pallotta
 Via della Pallotta 5/0
 06126 Perugia
 Tel. 075.563.78.00

FARMACIA N°2 - San Sisto
 Via Pergolesi 6/h
 06132 Perugia
 Tel. 075.528.00.48

FARMACIA N°3 - P. San Giovanni
 Via della Scuola 94
 06135 Perugia
 Tel. 075.599.00.88

FARMACIA N°4 - San Marco
 Str. San Marco-Cenerente 83/h
 06131 Perugia
 Tel. 075.440.20

FARMACIA N°5 - Madonna Alta
 Via Fabio Filzi 6
 06128 Perugia
 Tel. 075.505.42.73

FARMACIA N°6 - Monteluce
 Via Eugubina 1
 06122 Perugia
 Tel. 075.572.19.88

FARMACIA N°7 - Montegrillo
 Via Aldo Moro 11
 06125 Perugia
 Tel. 075.584.75.00

FARMACIA N°8 - Emisfero Settevalli
 Via Fiesole 1
 06129 Perugia
 Tel. 075.505.42.47

FARMACIA N°9 - Villa Pitignano
 Strada P. Felcino-P. Pattoli 24/c/3
 06134 Perugia
 Tel. 075.591.73.34

FARMACIA N°10 - San Feliciano
 Via del Canottieri 5
 06063 Magione
 Tel. 075.847.60.26

FARMACIA N°11 - Todi
 Via Circonvallazione Orvietana Est 7
 06059 Todi
 Tel. 075.89.42.787

FARMACIA N°12 - Pila
 Via Settevalli 925
 06132 Perugia
 Tel. 075.514.96.43

FARMACIA N°13 - Olmo
 Strada Trasimeno Ovest 159/Z/18
 06132 Perugia
 Tel. 075.517.37.48

FARMACIA N°14 - Città della Pieve
 Via Garibaldi 87
 06062 Città della Pieve
 Tel. 0578.298.046

PARAFARMACIA SANITARIA
ORTOPEDICA - Apogeo
 Via Pietro Cestellini, 3
 06135 Ponte San Giovanni
 Tel. 075.96.98.577

A.Fa.S. Azienda Speciale Farmacie del Comune di Perugia

Bilancio di Esercizio dell'anno 2024

Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione

Sig. Sindaca e Sig.i Consiglieri,

con soddisfazione, anche se i membri dell'attuale CdA di A.Fa.S. sono stati nominati nel Dicembre 2024, il Presidente riporta che il bilancio consuntivo d'esercizio 2024 dell'Azienda Speciale Farmacie del Comune di Perugia (A.Fa.S.) si chiude con un risultato positivo di 744.590 euro, al netto di ammortamenti per 212.430 euro e di imposte per 357.512 euro.

Il bilancio 2024, così come per il precedente, risente della nuova rappresentazione del risultato di esercizio delle farmacie del Comune di Perugia, separate di fatto dai risultati delle singole farmacie gestite per conto.

Il risultato economico 2024 del bilancio di A.Fa.S. è quindi rappresentativo esclusivamente del risultato delle Farmacie proprie.

Il bilancio A.Fa.S. 2024 chiude con un utile di esercizio ante imposte di euro 1.102.102 (negli anni 2023 e 2022 l'utile lordo complessivo è stato rispettivamente di euro 541.742 ed euro 1.186.155).

Rispetto agli anni precedenti, come già riportato, il Conto Economico 2024 è stato neutralizzato dei risultati conseguiti dalle Farmacie gestite per Conto nell'esercizio 2024 con la rilevazione di Debiti v/Comuni terzi, rispettivamente di euro 14.841 verso il Comune di Magione, di euro 81.886 verso il Comune di Todi e di euro 121.900 verso il Comune di Città della Pieve per un totale di euro 218.627.

Nel prospetto che segue si evidenziano le voci dei ricavi e dei costi relativamente alla gestione complessiva secondo lo schema di Conto Economico a Valore Aggiunto.

AFAS - Azienda Speciale Farmacie Perugia - DATI COMPLESSIVI
CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO A VALORE AGGIUNTO -

VOCE	2024	2023	2022	Variazioni 2024/2023	Variazioni 2024/2022
Valore produzione (+)	26.016.310	24.799.917	24.461.258	1.216.393	1.555.052
Costo esterno della produzione (-)	18.947.093	18.305.919	17.652.675	641.174	1.294.418
*Valore aggiunto (=)	7.069.217	6.493.998	6.808.583	575.219	260.634
Spese per il personale (-)	5.701.777	5.494.060	5.287.072	207.717	414.705
*Margine operativo lordo (=)EBITDA	1.367.440	999.938	1.521.511	367.502	(154.071)
Ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti (-)	212.430	380.365	560.780	(167.935)	(348.350)
*Reddito operativo (=) EBIT	1.155.010	619.573	960.731	535.437	194.279
Proventi e oneri finanziari (+/-)	31.571	24.283	363	7.288	31.208
Proventi e oneri patrimoniali (+/-)	-	-	-	-	-
*Reddito ordinario (=)	1.186.581	643.856	961.094	542.725	225.487
Proventi e oneri straordinari (+/-)	(84.479)	(102.114)	225.061	17.635	(309.540)
Utile lordo ante-imposte (=)	1.102.102	541.742	1.186.155	560.360	(84.053)
Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, diff. e ant.(-)	357.512	188.698	556.643	168.814	(199.131)
Utile (perdita) d'esercizio (=)	744.590	353.044	629.512	391.546	115.078
RISULTATI GESTIONE PER CONTO FARMACIE	218.627	275.541	-	-	-
Utile (perdita) d'esercizio (=) al netto risultati di gestione per conto	963.217	628.585	629.512	334.632	333.705

Per poter confrontare il risultato di esercizio 2024 con quello conseguito negli anni precedenti si ritiene utile andare ad aumentare il risultato 2024 l'effetto degli "utili" conseguiti sulle Farmacie gestite per conto, importo non presente sui risultati degli anni precedenti (anno 2022).

VOCE	Dati consuntivi			Variazioni 2024/2023	Variazioni 2024/2022
	2024	2023	2022		
Utile lordo ante-imposte (=)	1.102.102	541.742	1.186.155	560.360	(84.053)
Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, diff. e ant.(-)	357.512	188.698	556.643	168.814	(199.131)
Utile (perdita) d'esercizio (=)	744.590	353.044	629.512	391.546	115.078
RISULTATI GESTIONE PER CONTO FARMACIE	218.627	275.541	-	-	-
Utile (perdita) d'esercizio (=) al netto risultati di gestione per conto	963.217	628.585	629.512	334.632	333.705

Come si evince dalla tabella sopra riportata, il risultato netto conseguito da A.Fa.S. nel 2024 è notevolmente aumentato rispetto all'esercizio precedente, passando da euro 628.585 ad euro 963.217 con una differenza di Euro +334.632 rispetto al 2023 e di Euro +333.705 rispetto al 2022.

A.Fa.S. nell'esercizio 2024 ha realizzato un volume di affari superiore rispetto a quello dei precedenti esercizi, con un valore della produzione complessivo pari ad euro 26.016.310 a fronte del valore del precedente esercizio 2023 pari ad euro 24.799.917, senza considerare la componente straordinaria.

L'incremento è pari ad euro 1.216.393, pari al 4,90% del valore del precedente esercizio e conferma la tendenza positiva registrata negli ultimi anni, con un valore della produzione che risulta in continua e progressiva crescita.

Il risultato economico della gestione complessiva, al netto delle imposte dovute a titolo di IRES ed IRAP di euro 357.512, risulta pari ad euro 744.590.

Inoltre, si fa presente che A.Fa.S. sostiene il costo per canone di affitto del ramo di azienda nei confronti del Comune di Perugia di euro 1.017.356.

L’Azienda fa fronte regolarmente al pagamento dei fornitori, dei dipendenti – nel corso dell’anno 2024 in numero pari a n. 129 unità, tra farmacisti, coadiutori e personale amministrativo - ed al pagamento degli oneri fiscali e contributivi.

Ne discende l’immagine evidente, e non potrebbe essere altrimenti vista la natura si A.Fa.S., di un’Azienda sana, sotto il profilo economico e finanziario, con ancora elevate capacità di crescita non espresse. Queste ultime sono, oltre che oggetto di attento e continuo monitoraggio, anche gli obiettivi che il CdA si prefigge di ottenere nel triennio con il potenziamento della *governance* aziendale e l’attuazione di strategie commerciali volte soprattutto a favore dei cittadini, e che si tradurrà in sempre migliori risultati sia dal punto di vista quantitativo sia dal punto di vista qualitativo.

Da ultimo, si sottolinea come il risultato positivo della gestione propria relativa all’esercizio 2024 trova conferma dal confronto con i dati risultanti dal Bilancio di Previsione per il medesimo esercizio, rispetto al quale il risultato al netto delle imposte risulta superiore di euro 224.590, passando da euro 520.000 del piano previsionale ad euro 744.590 a fine 2024.

Il valore aggiunto realizzato nell’esercizio 2024 risulta essere migliore rispetto a quanto previsto per il medesimo esercizio di complessivi euro 375.239 pari al 9% circa, mentre il risultato d’esercizio risulta essere maggiore di euro 224.590 rispetto alla previsione fatta per il 2024. Le motivazioni che stanno alla base di tali scostamenti sono molteplici tra cui la variazione positiva del fatturato di vendita, principalmente dovuto all’incremento dell’inflazione, e del prezioso e continuo lavoro di efficientamento dei costi.

Una particolare notazione è d’obbligo riservarla alle gestioni per conto (Todi, Magione e Città della Pieve). L’Azienda pone particolare attenzione a queste realtà in quanto si sente particolarmente responsabile delle loro gestioni essendoci le stesse affidate in via fiduciaria, in virtù della qualità della gestione riconosciuta ad A.Fa.S..

Ciò impone il massimo impegno per il buon esito dei risultati che si stanno verificando.

Questi, infatti, anche per l’anno 2024 sono stati soddisfacenti, in particolar modo per quel che concerne la farmacia di Città della Pieve che riporta tradizionalmente un utile importante a favore del Comune

proprietario e che anche per quest'anno si è particolarmente distinta, con un risultato positivo di euro 121.900.

Stessa soddisfazione deve manifestarsi per l'andamento della gestione della farmacia Comunale di Todi che, secondo i tempi stabiliti, ha raggiunto l'utile di esercizio a seguito di notevoli investimenti da ammortizzare in tempi di medio periodo; ad oggi il risultato economico di gestione si attesta ad euro 81.886.

Anche per la farmacia di San Feliciano possiamo esprimere una grande soddisfazione avendo realizzato un risultato economico positivo di euro 14.841 nonostante l'anno 2024 sia stato in parte penalizzato dal minor flusso di turismo straniero.

Quanto ai dati più specifici di rendiconto ed alla ripartizione degli stessi tra la gestione propria e la gestione per conto, si rimanda alla lettura del Bilancio 2024 ed alla Relazione esplicativa della gestione di spettanza del Direttore Generale.

Il Presidente, con il consenso del CdA, approfitta di questa relazione per definire i principi guida condivisi con l'Amministrazione Comunale che verranno trasmessi al termine del periodo di assestamento. Quest'ultimo si sta protraendo più a lungo di quanto previsto a causa della difficoltà registrata nel ricevere informazioni necessarie per poter definire un punto "Zero" di partenza, assolutamente necessario, sotto il profilo industriale, di clima aziendale e di offerta commerciale, aspetti chiave che, al momento, sono ambiti privi di indicatori di performance e quindi di valori sui quali poter costruire le fondamenta del futuro gestionale di A.FaS.

I positivi risultati economici rappresentati - adducibili principalmente al fenomeno della crescita dell'inflazione, all'ottimizzazione dei costi e soprattutto al dimostrato attaccamento all'azienda da parte dei dipendenti tutti - possono immaginarsi ancor più soddisfacenti se l'azienda si doterà anche di una programmazione e di una strategia volta a fronteggiare il sempre più competitivo mercato del settore.

Per quel che concerne quindi lo sviluppo del prossimo futuro, industriale e gestionale dell'azienda, l'attuale CdA, è fiducioso nel promuovere e supportare la creazione di una strategia e una programmazione economica e commerciale, attualmente assenti, che può avere significativo impatto sui risultati e, allo stesso tempo, portare una maggiore soddisfazione sia per gli utenti quotidiani delle farmacie, sia per i dipendenti e, di conseguenza, anche per l'Amministrazione Comunale.

Infatti, nonostante il numero di accessi medi giornalieri per singola farmacia sia circa di un 20% superiore

alla media nazionale (dato che dimostra l'ottimo posizionamento sul territorio delle farmacie A.Fa.S.), questo non trova lo stesso riscontro negli indicatori economici gestionali che esulano quelli del Bilancio, ma che sono importantissimi in termini di analisi del lavoro che viene svolto e fondamentali per definire azioni future. La causa di ciò è evidentemente la mancanza, come detto, di una politica commerciale (e di riflesso anche sociale) e strategica chiara.

A tal fine, sia per motivi gestionali ed economici, ma soprattutto per venire incontro ai cittadini che vivono questo particolare momento di crisi economica, è necessario definire una politica di *pricing* e di programmazione strategica organizzata e degna di un gruppo di farmacie così importante, sia per numero che per valore di produzione.

Il CdA indicherà le linee guida strategiche e le politiche commerciali al fine di migliorare i risultati e aumentare l'attrattività delle farmacie A.Fa.S., attraverso lo sviluppo dei, in particolare, seguenti elementi principali:

- *front end*: prodotti di uso quotidiano per i cittadini, di brand conosciuti e quindi di qualità consolidata con una forma espositiva nuova, a prezzi al pubblico notevolmente competitivi, soprattutto per rafforzare il ruolo sociale di AFaS che si tramuterà anche in migliori risultati economici con aumento dell'attrattività delle farmacie

- prodotti a *brand* di proprietà (del Comune di Perugia o di A.Fa.S stessa), soprattutto nell'ambito dell'integrazione, di alta qualità, che porteranno benefici su 3 aspetti fondamentali:

- 1) Aumento della fidelizzazione
- 2) Aumento della marginalità di vendita
- 3) Aumento della soddisfazione per i dipendenti, farmacisti e non, nel proporre soluzioni per la salute e il benessere con prodotti fidelizzanti, ottimi e incomparabili, su cui poter basare anche un futuro “sistema premiante” per i dipendenti. Tale sistema al momento è stato in parte introdotto in via sperimentale, in accordo e con reciproca soddisfazione con le OO.SS., già dall'anno in corso, all'esito di un confronto lungo ma necessario vista l'assenza, come detto sopra, di indici gestionali di riferimento e di una strategia che possa essere facilmente monitorata.

E' questo il momento di dare tutto il supporto necessario all'Azienda A.Fa.S. che finalmente può dispiegare tutte le sue capacità gestionali e progettuali per intercettare sempre di più i bisogni della collettività di riferimento, con il duplice scopo di portare utile all'ente proprietario e servizi di qualità alla cittadinanza, ponendosi sempre come maggior punto di riferimento nel sistema del servizio sanitario regionale, anche in virtù delle azioni che si intende portare avanti per implementare al massimo la cosiddetta farmacia dei servizi.

Ai sensi dell'art. 37 dello Statuto si trasmette, con la presente Relazione accompagnatoria, il fascicolo di Bilancio relativo all'esercizio 2024 composto da:

- 1) Nota Integrativa comprendente Stato Patrimoniale, Conto Economico e Rendiconto finanziario
- 2) Relazione sulla Gestione
- 3) Relazione favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti.
- 4) Bilancio Sociale
- 5) Gestione propria
 - a) Stato Patrimoniale relativo alla gestione propria
 - b) Conto Economico relativo alla gestione propria in IV direttiva
 - c) Conto Economico relativo alla gestione propria riclassificato
 - d) Conto Economico relativo alla gestione propria, raffrontato con i dati del Bilancio di Previsione
- 6) Gestione per conto del Comune di Magione
 - a) Esposizione sintetica dei risultati – Gestione per conto del Comune di Magione
 - b) Conto Economico relativo alla farmacia gestita per conto del Comune di Magione
- 7) Gestione per conto del Comune di Città della Pieve
 - a) Esposizione sintetica dei risultati – Gestione per conto del Comune di Città della Pieve
 - b) Conto Economico relativo alla farmacia gestita per conto del Comune di Città della Pieve
- 8) Gestione per conto del Comune di Todi
 - a) Esposizione sintetica dei risultati – Gestione per conto del Comune di Todi
 - b) Conto Economico relativo alla farmacia gestita per conto del Comune di Todi

Perugia, 15 Aprile 2025

f.to Il Presidente del CdA di A.Fa.S.
Damiano Marinelli



Informazioni generali sull'impresa

Dati anagrafici

Denominazione: A.F.A.S. AZIENDA SPECIALE FARMACIE DEL COMUNE
DI PERUGIA

Sede: VIA F.FILZI, 16/I PERUGIA PG

Capitale sociale: 932.360,49

Capitale sociale interamente versato: sì

Codice CCIAA:

Partita IVA: 02184880546

Codice fiscale: 02184880546

Numero REA:

Forma giuridica: AZIENDA SPECIALE DI CUI AL DLGS 267/2000

Settore di attività prevalente (ATECO): 477310

Società in liquidazione: no

Società con socio unico: no

Società sottoposta ad altrui attività di direzione e
coordinamento:

Denominazione della società o ente che esercita
l'attività di direzione e coordinamento:

Appartenenza a un gruppo: no

Denominazione della società capogruppo:

Paese della capogruppo:

Numero di iscrizione all'albo delle cooperative:

Bilancio al 31/12/2024

Stato Patrimoniale Ordinario

	31/12/2024	31/12/2023
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	-	-
1) costi di impianto e di ampliamento	1.200	-

	31/12/2024	31/12/2023
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	4.300	-
7) altre	345.491	322.005
<i>Totale immobilizzazioni immateriali</i>	<i>350.991</i>	<i>322.005</i>
II - Immobilizzazioni materiali	-	-
1) terreni e fabbricati	97.404	105.929
2) impianti e macchinario	208.862	227.578
4) altri beni	168.801	124.556
<i>Totale immobilizzazioni materiali</i>	<i>475.067</i>	<i>458.063</i>
<i>Totale immobilizzazioni (B)</i>	<i>826.058</i>	<i>780.068</i>
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze	-	-
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	3.227	-
4) prodotti finiti e merci	2.899.058	2.866.368
<i>Totale rimanenze</i>	<i>2.902.285</i>	<i>2.866.368</i>
II - Crediti	-	-
1) verso clienti	707.079	428.779
esigibili entro l'esercizio successivo	707.079	428.779
5-bis) crediti tributari	302.706	281.574
esigibili entro l'esercizio successivo	302.706	281.574
5-quater) verso altri	496.310	787.465
esigibili entro l'esercizio successivo	496.310	787.465
<i>Totale crediti</i>	<i>1.506.095</i>	<i>1.497.818</i>
IV - Disponibilita' liquide	-	-
1) depositi bancari e postali	2.169.122	1.592.346
3) danaro e valori in cassa	13.997	13.843
<i>Totale disponibilita' liquide</i>	<i>2.281.420</i>	<i>1.606.189</i>
<i>Totale attivo circolante (C)</i>	<i>6.703.797</i>	<i>5.970.375</i>
D) Ratei e risconti	1.935.909	1.973.072
<i>Totale attivo</i>	<i>9.465.764</i>	<i>8.723.515</i>
Passivo		
A) Patrimonio netto	2.070.142	1.572.685
I - Capitale	932.360	932.360
V - Riserve statutarie	145.388	110.084

	31/12/2024	31/12/2023
VI - Altre riserve, distintamente indicate	-	-
Varie altre riserve	247.804	177.197
<i>Totale altre riserve</i>	247.804	177.197
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	744.590	353.044
Totale patrimonio netto	2.070.142	1.572.685
B) Fondi per rischi e oneri		
4) altri	151.275	368.357
<i>Totale fondi per rischi ed oneri</i>	151.275	368.357
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	557.021	625.029
D) Debiti		
7) debiti verso fornitori	4.728.069	4.391.095
esigibili entro l'esercizio successivo	4.728.069	4.391.095
12) debiti tributari	597.121	150.809
esigibili entro l'esercizio successivo	597.121	150.809
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	392.892	323.141
esigibili entro l'esercizio successivo	392.892	323.141
14) altri debiti	966.857	1.289.480
esigibili entro l'esercizio successivo	966.857	1.289.480
<i>Totale debiti</i>	6.684.939	6.154.525
E) Ratei e risconti	2.387	2.919
<i>Totale passivo</i>	9.465.764	8.723.515

Conto Economico Ordinario

	31/12/2024	31/12/2023
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	26.037.758	24.785.252
5) altri ricavi e proventi	-	-
altri	51.539	129.721
<i>Totale altri ricavi e proventi</i>	51.539	129.721
<i>Totale valore della produzione</i>	26.089.297	24.914.973
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	15.578.911	14.948.954

	31/12/2024	31/12/2023
7) per servizi	1.575.272	1.609.498
8) per godimento di beni di terzi	1.590.024	1.544.799
9) per il personale	-	-
a) salari e stipendi	4.043.469	3.876.273
b) oneri sociali	1.374.804	1.344.937
c) trattamento di fine rapporto	283.449	272.850
e) altri costi	55	-
<i>Totale costi per il personale</i>	<i>5.701.777</i>	<i>5.494.060</i>
10) ammortamenti e svalutazioni	-	-
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	62.559	76.239
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	149.871	159.389
<i>Totale ammortamenti e svalutazioni</i>	<i>212.430</i>	<i>235.628</i>
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	(35.917)	(280.513)
12) accantonamenti per rischi	-	144.737
14) oneri diversi di gestione	396.269	695.759
<i>Totale costi della produzione</i>	<i>25.018.766</i>	<i>24.392.922</i>
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	1.070.531	522.051
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari	-	-
d) proventi diversi dai precedenti	-	-
altri	31.592	24.768
<i>Totale proventi diversi dai precedenti</i>	<i>31.592</i>	<i>24.768</i>
<i>Totale altri proventi finanziari</i>	<i>31.592</i>	<i>24.768</i>
17) interessi ed altri oneri finanziari	-	-
altri	4	474
<i>Totale interessi e altri oneri finanziari</i>	<i>4</i>	<i>474</i>
17-bis) utili e perdite su cambi	(17)	(11)
<i>Totale proventi e oneri finanziari (15+16-17+-17-bis)</i>	<i>31.571</i>	<i>24.283</i>
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D)	1.102.102	546.334
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	357.512	191.095
imposte relative a esercizi precedenti	-	2.195
<i>Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</i>	<i>357.512</i>	<i>193.290</i>
21) Utile (perdita) dell'esercizio	744.590	353.044

Rendiconto finanziario, metodo indiretto

	Importo al 31/12/2024	Importo al 31/12/2023
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	744.590	353.044
Imposte sul reddito	357.512	193.290
Interessi passivi/(attivi)	(31.571)	(24.294)
<i>1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione</i>	<i>1.070.531</i>	<i>522.040</i>
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi	283.449	144.737
Ammortamenti delle immobilizzazioni	212.430	235.628
Altre rettifiche in aumento/(in diminuzione) per elementi non monetari	(181.995)	
<i>Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>	<i>495.879</i>	<i>198.370</i>
<i>2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto</i>	<i>1.566.410</i>	<i>720.410</i>
Variazioni del capitale circolante netto		
Decremento/(Incremento) delle rimanenze	(35.917)	(280.513)
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	(278.300)	197.430
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	336.974	(1.457.626)
Decremento/(Incremento) dei ratei e risconti attivi	37.163	68.465
Incremento/(Decremento) dei ratei e risconti passivi	(532)	(191.655)
Altri decrementi/(Altri Incrementi) del capitale circolante netto	17.151	(687.789)
<i>Totale variazioni del capitale circolante netto</i>	<i>76.539</i>	<i>(2.351.688)</i>
<i>3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto</i>	<i>1.642.949</i>	<i>(1.631.278)</i>
Altre rettifiche		
Interessi incassati/(pagati)	31.571	24.294
(Imposte sul reddito pagate)	88.800	(4.592)
(Utilizzo dei fondi)	(568.539)	(265.512)
<i>Totale altre rettifiche</i>	<i>(448.168)</i>	<i>(245.810)</i>
<i>Flusso finanziario dell'attività operativa (A)</i>	<i>1.194.781</i>	<i>(1.877.088)</i>
B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
Immobilizzazioni materiali		
(Investimenti)	(229.434)	(97.893)

	Importo al 31/12/2024	Importo al 31/12/2023
-Immobilizzazioni immateriali		
(Investimenti)	(28.986)	
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	(258.420)	(97.893)
C) Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
Mezzi propri		
(Dividendi e acconti su dividendi pagati)	(247.133)	(43.830)
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	(247.133)	(43.830)
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	689.228	(2.018.811)
Disponibilità liquide a inizio esercizio		
Depositi bancari e postali	1.592.346	3.623.580
Danaro e valori in cassa	13.997	1.420
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	1.606.189	3.625.000
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Depositi bancari e postali	2.281.420	1.592.346
Danaro e valori in cassa	13.997	13.843
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	2.295.417	1.606.189

Informazioni in calce al rendiconto finanziario

L'Azienda ha predisposto il rendiconto finanziario che rappresenta il documento di sintesi che raccorda le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio nel patrimonio aziendale con le variazioni nella situazione finanziaria; esso pone in evidenza i valori relativi alle risorse finanziarie di cui l'impresa ha avuto necessità nel corso dell'esercizio nonché i relativi impieghi.

In merito al metodo utilizzato si specifica che la stessa ha adottato, secondo la previsione dell'OIC 10 il metodo indiretto in base al quale il flusso di liquidità è ricostruito rettificando il risultato di esercizio delle componenti non monetarie.

Nota integrativa, parte iniziale

Pregiatissima Sig.ra Sindaca, la presente nota integrativa costituisce parte integrante del bilancio al 31/12/2024.

Il bilancio risulta conforme a quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del codice civile ed ai principi contabili nazionali così come pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità; esso rappresenta pertanto con chiarezza ed in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato economico dell'esercizio. Il contenuto dello stato patrimoniale e del conto economico è quello previsto dagli articoli 2424 e 2425 del codice civile, mentre il rendiconto finanziario è stato redatto ai sensi dell'art. 2425-ter.

La nota integrativa, redatta ai sensi dell'art. 2427 del codice civile, contiene inoltre tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del bilancio

Si evidenzia che in ottemperanza alla normativa prevista dall'art. 2427 del Codice Civile e all'obbligo di deposito del Bilancio secondo lo schema in IV direttiva CEE alla Camera di Commercio, il presente documento è redatto nel rispetto degli schemi imposti dalla normativa sopra indicata. La presenza di sostanzivi impropri per A.Fa.S. (come ad esempio "Società" in luogo di "Azienda", oppure "Capitale" al posto di "Fondo di dotazione") collocati all'interno del presente documento non sono da intendersi come errori, ma come limite del format stesso, in quanto non modificabili in alcun modo.

A.Fa.S. è un'Azienda Speciale e rientra su quanto previsto dall'art. 114 del TUEL, ovvero "l'Azienda speciale è ente strumentale dell'ente locale dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio Statuto, approvato dal Consiglio Comunale o Provinciale. L'Azienda Speciale conforma la propria gestione ai principi contabili generali contenuti nell'Allegato 1 al Decreto Legislativo 23 giugno 2022, n. 118 e successive modificazioni, e ai principi del Codice Civile.

Criteri di formazione

Redazione del bilancio

Le informazioni contenute nel presente documento sono presentate secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nello stato patrimoniale e nel conto economico.

In riferimento a quanto indicato nella parte introduttiva della presente nota integrativa, si attesta che, ai sensi dell'art. 2423, comma 3 del codice civile, qualora le informazioni richieste da specifiche disposizioni di legge non siano sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione aziendale vengono fornite le informazioni complementari ritenute necessarie allo scopo.

Il bilancio d'esercizio, così come la presente nota integrativa, sono stati redatti in unità di euro.

Principi di redazione

La valutazione delle voci di bilancio è avvenuta nel rispetto del principio della prudenza, della rilevanza e nella prospettiva di continuazione dell'attività. In particolare, tenendo in considerazione le informazioni disponibili, si ritiene che:

- non sussistano squilibri di carattere patrimoniale o economico-finanziario
- ricorrono le condizioni affinché l'azienda continui a costituire un complesso economico funzionante destinato alla produzione di reddito per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio.

Nella valutazione prospettica circa il presupposto della continuità aziendale non sono emerse significative incertezze. Ai sensi dell'art. 2423-bis c.1 punto 1-bis C.C., la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto. Nella redazione del bilancio d'esercizio gli oneri e i proventi sono stati iscritti secondo il principio di competenza indipendentemente dal momento della loro manifestazione numeraria e sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio. Si è peraltro tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura di questo.

La valutazione degli elementi componenti le singole voci delle attività o passività è avvenuta separatamente, per evitare che i plusvalori di alcuni elementi possano compensare i minusvalori di altri.

Nei casi in cui la compensazione è ammessa dalla legge, sono indicati nella nota integrativa gli importi lordi oggetto di compensazione.

Struttura e contenuto del prospetto di bilancio

Lo stato patrimoniale, il conto economico, il rendiconto finanziario e le informazioni di natura contabile contenute nella presente nota integrativa sono conformi alle scritture contabili, da cui sono stati direttamente desunti.

Nell'esposizione dello stato patrimoniale e del conto economico non sono stati effettuati raggruppamenti delle voci precedute da numeri arabi, come invece facoltativamente previsto dall'art. 2423 ter del codice civile.

Ai sensi dell'art. 2424 del codice civile si conferma che non esistono elementi dell'attivo o del passivo che ricadano sotto più voci del prospetto di bilancio.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423, commi 4 e 5 del codice civile.

Cambiamenti di principi contabili

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423-bis comma 2 del codice civile.

Correzione di errori rilevanti

Problematiche di comparabilità e di adattamento

Ai sensi dell'art. 2423 ter del codice civile, si precisa che tutte le voci di bilancio sono risultate comparabili con l'esercizio precedente; non vi è stata pertanto necessità di adattare alcuna voce dell'esercizio precedente.

Criteri di valutazione applicati

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio e nelle rettifiche di valore sono conformi alle disposizioni del codice civile e alle indicazioni contenute nei principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità. Gli stessi inoltre non sono variati rispetto all'esercizio precedente.

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, n. 1 del codice civile si illustrano i più significativi criteri di valutazione adottati nel rispetto delle disposizioni contenute all'art. 2426 del codice civile, con particolare riferimento a quelle voci di bilancio per le quali il legislatore ammette diversi criteri di valutazione e di rettifica o per le quali non sono previsti specifici criteri.

La società, alla data di chiusura dell'esercizio, non detiene crediti o debiti in valuta estera.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali, ricorrendo i presupposti previsti dai principi contabili, sono iscritte nell'attivo di stato patrimoniale al costo di acquisto e/o di produzione e vengono ammortizzate in quote costanti in funzione della loro utilità futura.

Il valore delle immobilizzazioni è esposto al netto dei fondi di ammortamento e delle eventuali svalutazioni.

L'ammortamento è stato operato in conformità a quanto prescritto per legge, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione del costo sostenuto lungo la vita utile delle immobilizzazioni.

Il criterio di ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato applicato con sistematicità ed in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica di ogni singolo bene o spesa.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della legge 19 marzo 1983 n. 72, e così come anche richiamato dalle successive leggi di rivalutazione monetaria, si precisa che per i beni immateriali tuttora esistenti in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

Si evidenzia che su tali oneri immobilizzati non è stato necessario operare svalutazioni ex art. 2426 comma 1, n. 3 del codice civile in quanto, come previsto dal principio contabile OIC 9, non sono stati riscontrati indicatori di potenziali perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni immateriali.

Costi di impianto e di ampliamento

I costi di impianto e di ampliamento sono stati iscritti nell'attivo di stato patrimoniale poiché aventi utilità pluriennale; tali costi sono stati ammortizzati entro un periodo non superiore a cinque anni.

Beni immateriali

I beni immateriali sono rilevati al costo di acquisto comprendente anche i costi accessori e sono ammortizzati entro il limite legale o contrattuale previsto per gli stessi.

I beni immateriali generati internamente sono rilevati al costo di fabbricazione comprendente tutti i costi direttamente imputabili ai beni stessi.

Immobilizzazioni materiali

I cespiti appartenenti alla categoria delle immobilizzazioni materiali, rilevati alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi al bene acquisito, sono iscritti in bilancio al costo di acquisto, aumentato degli eventuali oneri accessori sostenuti fino al momento in cui i beni sono pronti all'uso e comunque nel limite del loro valore recuperabile.

I criteri di ammortamento delle immobilizzazioni materiali non sono variati rispetto a quelli applicati nell'esercizio precedente.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della legge 19 Marzo 1983, n.72, così come anche richiamato dalle successive leggi di rivalutazione monetaria, si precisa che per i beni materiali tuttora esistenti in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

Si evidenzia che non è stato necessario operare svalutazioni ex art. 2426 comma 1, n. 3 del codice civile in quanto, come previsto dal principio contabile OIC 9, non sono stati riscontrati indicatori di potenziali perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni materiali.

Terreni e fabbricati

In continuità con le valutazioni effettuate nei bilanci dei precedenti esercizi non si è provveduto a scorporare il valore del terreno sul quale insiste il fabbricato in quanto l'unità immobiliare di proprietà è in un fabbricato condominiale e la quota riferibile alla stessa non è rilevante.

Rimanenze

Le rimanenze di beni sono valutate al minore tra il costo di acquisto e/o di produzione e il valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

Il costo di acquisto comprende gli eventuali oneri accessori di diretta imputazione.

Il costo di produzione non comprende i costi di indiretta imputazione in quanto questi ultimi non sono risultati imputabili secondo un metodo oggettivo.

Materie prime, sussidiarie e di consumo

Il costo delle rimanenze di materie prime, sussidiarie e di consumo di natura fungibile è stato calcolato con il metodo del FIFO in alternativa al costo specifico, stante l'impossibilità tecnica o amministrativa di mantenere distinta ogni unità fisica in rimanenza. Tale metodo prevede l'assunzione che le quantità acquistate o prodotte in epoca più remota siano le prime ad essere vendute o utilizzate in produzione.

Il valore così determinato è stato opportunamente confrontato, come esplicitamente richiesto dall'art. 2426, n. 9 del codice civile, con il valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato.

Merci

Il costo delle rimanenze delle merci di natura fungibile è stato calcolato con il metodo del FIFO in alternativa al costo specifico, stante l'impossibilità tecnica o amministrativa di mantenere distinta ogni unità fisica in rimanenza. Tale metodo prevede l'assunzione che le quantità acquistate o prodotte in epoca più remota siano le prime ad essere vendute o utilizzate in produzione.

Il valore così determinato è stato opportunamente confrontato, come esplicitamente richiesto dall'art. 2426, n. 9 del codice civile, con il valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato.

Gli acconti ai fornitori per l'acquisto di beni rientranti nelle rimanenze iscritti nella voce C.1.5 sono rilevati inizialmente alla data in cui sorge l'obbligo al pagamento di tali importi o, in assenza di un tale obbligo, al momento in cui sono versati.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Il criterio del costo ammortizzato non è stato applicato in quanto gli effetti sono irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta. Pertanto, i crediti sono esposti al presumibile valore di realizzo, salvo l'applicazione del processo di attualizzazione quando significativo.

L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono valutate con i seguenti criteri:

- denaro, al valore nominale;
- depositi bancari e assegni in cassa, al presumibile valore di realizzo. Nel caso specifico, il valore di realizzo coincide con il valore nominale.

Ratei e risconti attivi

I ratei e risconti sono stati calcolati sulla base del principio della competenza, mediante la ripartizione dei ricavi e/o costi comuni a più esercizi

Nell'iscrizione così come nel riesame di risconti attivi di durata pluriennale è stata verificata l'esistenza ovvero la permanenza della condizione temporale.

Patrimonio netto

Le voci sono esposte in bilancio al loro valore contabile secondo le indicazioni contenute nel principio contabile OIC 28.

Fondi per rischi e oneri

I fondi per rischi e oneri sono stati stanziati a copertura delle passività la cui esistenza è ritenuta certa o probabile, per le quali alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

La costituzione dei fondi è stata effettuata in base ai principi di prudenza e di competenza, osservando le prescrizioni del principio contabile OIC 31. Gli accantonamenti correlati sono rilevati nel conto economico dell'esercizio di competenza, in base al criterio di classificazione "per natura" dei costi.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il TFR è stato calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 2120 del codice civile, tenuto conto delle disposizioni legislative e delle specificità dei contratti e delle categorie professionali, e comprende le quote annue maturate e le rivalutazioni effettuate sulla base dei coefficienti ISTAT.

L'ammontare del fondo è rilevato al netto degli acconti erogati e delle quote utilizzate per le cessazioni del rapporto di lavoro intervenute nel corso dell'esercizio e rappresenta il debito certo nei confronti dei lavoratori dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

Debiti

Il criterio del costo ammortizzato non è stato applicato in quanto gli effetti sono irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta. Pertanto, i debiti sono esposti al valore nominale, salvo l'applicazione del processo di attualizzazione quando significativo. Sono comprensivi delle fatture da ricevere.

Ratei e risconti passivi

I ratei e risconti sono stati calcolati sulla base del principio della competenza, mediante la ripartizione dei costi e/o ricavi comuni a più esercizi.

Altre informazioni

Operazioni con obbligo di retrocessione a termine

La società, ai sensi dell'art.2427 n. 6-ter del codice civile, attesta che nel corso dell'esercizio non ha posto in essere alcuna operazione soggetta all'obbligo di retrocessione a termine.

Nota integrativa, attivo

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, ove previsto dalla normativa vigente.

Immobilizzazioni

Per le tre classi di immobilizzazioni (materiali, immateriali e finanziarie) sono stati approntati appositi prospetti, riportati nelle pagine seguenti, che indicano per ciascuna voce le informazioni richieste dall'art. 2427 comma 1 punto 2 del Codice Civile.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono costituite dalle spese per ristrutturazioni su immobili di terzi e dalle spese per la fidelizzazione dei clienti (Fidelity card).

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

Dopo l'iscrizione in conto economico delle quote di ammortamento dell'esercizio, pari ad Euro 62.559, le immobilizzazioni immateriali ammontano ad Euro 350.991.

Nella tabella sono esposte le movimentazioni delle immobilizzazioni in oggetto.

	Costi di impianto e ampliamento	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Altre immobilizzazioni immateriali	Totale immobilizzazioni immateriali
Valore di inizio esercizio				
Costo	-	8.460	1.093.690	1.102.150
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-	8.460	771.685	780.145
Valore di bilancio	-	-	322.005	322.005
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi per acquisizioni	1.500	8.600	85.745	95.845
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	-	4.300	-	4.300
Ammortamento dell'esercizio	300	-	62.259	62.559
Totale variazioni	1.200	4.300	23.187	28.986
Valore di fine esercizio				
Costo	1.200	12.760	1.179.436	1.193.396
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-	8.460	833.945	842.405

Costi di impianto e ampliamento	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Altre immobilizzazioni immateriali	Totale immobilizzazioni immateriali
Valore di bilancio	1.200	4.300	345.491

Nell'esercizio 2024 le immobilizzazioni immateriali registrano un valore di Euro 350.991, in aumento di Euro 28.986 rispetto al 2023, determinato dall'incremento della voce nell'anno per Euro 95.845, parzialmente compensato per complessivi Euro 66.859.

Nel dettaglio gli incrementi sono i seguenti:

- Costi di impianto e ampliamento: € 1.500 per progetto presentato in Comune per ampliamento della Farmacia n. 2 di San Sisto;
- Diritti di brevetto industriale: € 4.300 per il nuovo sito internet di Afas;
- Altre immobilizzazioni immateriali: importo complessivo € 85.746 composto per € 83.714 spese per ampliamento Farmacia n. 2 San Sisto, € 2.032 armadio tecnico per la Farmacia n. 14 Comune di Città della Pieve.

Dettaglio composizione costi pluriennali

Costi di impianto e ampliamento

Nel seguente prospetto è illustrato il dettaglio dei costi di impianto e di ampliamento con evidenza delle variazioni intercorse rispetto all'esercizio precedente. Per quanto riguarda le ragioni della loro iscrizione ed i rispettivi criteri di ammortamento si rimanda a quanto sopra illustrato.

Descrizione	Dettaglio	2024	2023	Variaz. assoluta	Variaz. %
<i>costi di impianto e di ampliamento</i>					
	Costi di impianto e di ampliamento	1.200	-	1.200	-
	Totale	1.200	-	1.200	

Immobilizzazioni materiali

Rientrano in tale voce dell'attivo i beni di uso durevole costituenti parte dell'organizzazione permanente di A.Fa.S.. In presenza di immobilizzazioni materiali che l'Azienda intende destinare alla vendita, le stesse verrebbero classificate separatamente dalle immobilizzazioni materiali, ossia in una voce dell'attivo circolante.

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali al lordo dei relativi fondi ammortamento ammontano ad Euro 3.689.229; i fondi di ammortamento risultano essere pari ad Euro 3.208.590.

Nella tabella che segue sono esposte le movimentazioni delle immobilizzazioni in oggetto.

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinario	Altre immobilizzazioni materiali	Totale immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio				
Costo	381.618	1.084.139	2.058.714	3.524.471
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	275.688	856.561	1.934.159	3.066.408
Valore di bilancio	105.929	227.578	124.556	458.063
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi per acquisizioni	3.014	61.790	102.072	166.876
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	-	2.117	-	2.117
Ammortamento dell'esercizio	11.539	80.505	57.827	149.871
<i>Totale variazioni</i>	<i>(8.525)</i>	<i>(20.832)</i>	<i>44.245</i>	<i>14.888</i>
Valore di fine esercizio				
Costo	384.632	1.143.811	2.160.786	3.689.229
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	287.228	934.949	1.986.413	3.208.590
Valore di bilancio	97.404	208.862	168.801	475.067

Gli incrementi sono così intervenuti:

impianti e macchinari incrementi per complessivi Euro 61.790, di cui Euro 28.000 per n. 2 distributori automatici, Euro 6.000 per nuovo servizio di video allarme antirapina, Euro 8.450 per n.2 frigoriferi per medicinali e Euro 5.100 per un nuovo impianto di raffrescamento per la farmacia n. 5.

Altre immobilizzazioni materiali Euro 102.072 di cui gli incrementi più significativi riguardano Euro 8.382 l'acquisto di un nuovo server, Euro 4.172 per l'acquisto della nuova postazione presso la farmacia n.2 che è stato oggetto di ampliamento e Euro 52.045 per acquisto arredamento per la farmacia n2.

Fabbricati : immobile Farmacia 8 (via Ferento) sono state capitalizzate le spese di manutenzione straordinaria per rifacimento tetto e facciate per complessivi Euro 3.014 perché spese rientranti nel Decreto Legge 83 del 22/06/2012 Detrazione Irpef 50%

Operazioni di locazione finanziaria

La società alla data di chiusura dell'esercizio non ha in corso alcun contratto di leasing finanziario.

Attivo circolante

Per la voce in oggetto sono stati predisposti appositi prospetti di dettaglio che evidenziano la natura delle singole voci e la relativa movimentazione di periodo.

Rimanenze

Nella seguente tabella vengono esposte le informazioni relative alle variazioni delle rimanenze.

	Valore di inizio esercizio	Variazioni nell'esercizio	Valore di fine esercizio
materie prime, sussidiarie e di consumo	-	3.227	3.227
Immobile Via Campo Battaglia	110.650	-	110.650
prodotti finiti e merci	2.755.718	32.690	2.788.408
<i>Totale</i>	<i>2.866.368</i>	<i>35.917</i>	<i>2.902.285</i>

Le rimanenze di magazzino al 31 Dicembre 2024 ammontano ad Euro 2.902.285, contro Euro 2.866.368 del 31 Dicembre 2023, con una variazione positiva di € 35.917.

La voce è composta da merci per Euro 2.788.408, da materie prime, sussidiarie e di consumo legate al laboratorio galenico presso la Farmacia n. 5 di Madonna Alta, sviluppatosi nel corso del 2024, per Euro 3.227, e dal valore residuo contabile dell'Immobile di Via Campo Battaglia per Euro 110.650.

Tale immobile è mantenuto nell'Attivo circolante in quanto è ancora in corso la causa in essere con il promissario acquirente; ad ottobre 2024 la Corte d'Appello di Perugia con sentenza n. 639/2024 ha definitivamente pronunciato il respingimento dell'appello con conferma della sentenza di primo grado, dando così ragione ad Afas.

Tuttavia, entro il termine previsto, la controparte ha presentato ricorso in Cassazione a dicembre 2024, comportando così il mantenimento del valore dell'immobile tra le rimanenze.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

La voce in oggetto ammonta complessivamente al 31 Dicembre 2024 ad Euro 2.006.095, contro Euro 1.497.818 realizzato al 31 Dicembre 2023, con una variazione positiva di Euro 508.277.

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

Nella seguente tabella vengono esposte le informazioni relative alle variazioni dei crediti iscritti nell'attivo circolante nonché, se significative, le informazioni relative alla scadenza degli stessi.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Crediti verso clienti	428.779	278.300	707.079	707.079
Crediti tributari	281.574	21.132	302.706	302.706
Crediti verso altri	787.465	(291.155)	496.310	496.310
Totale	1.497.818	8.277	1.506.095	1.506.095

I crediti verso clienti, interamente esigibili entro l'esercizio successivo, sono relativi a crediti derivanti dalle normali condizioni di vendita.

Per tali crediti, il recupero è previsto nei normali termini commerciali e, pertanto, l'Azienda ha deciso di non stanziare alcun Fondo Svalutazione Crediti.

L'incremento rilevato a fine 2024 è per effetto di fatture emesse a fine anno da incassare entro i primi mesi dell'esercizio successivo.

Si riepiloga di seguito la composizione della voce Crediti v/clienti:

DESCRIZIONE	VALORE 31/12/2023	VARIAZIONE	VALORE 31/12/2024
Crediti v/clienti	102.402	309.209	411.611
Fatture da emettere v/clienti	326.377	(30.909)	295.468
CREDITI V/CLIENTI	428.779	278.300	707.079

Il saldo dei crediti tributari, pari ad Euro 302.706 è costituito da

DESCRIZIONE	VALORE 31/12/2023	VARIAZIONE	VALORE 31/12/2024
Acconti IRAP e IRES	257.821	(69.123)	188.698
Crediti vari v/Erario	23.753	90.255	114.008
CREDITI TRIBUTARI	281.574	21.132	302.706

- crediti IRES ed IRAP, rispettivamente di Euro 145.765 ed Euro 42.933, dovuto al versamento degli acconti in corso d'anno per un importo maggiore rispetto alla quota di esercizio delle relative imposte
- crediti vari v/Erario per Euro 114.008, di cui Euro 103.755 quale credito per detrazione IVA a debito contabilizzate nel periodo successivo, ed Euro 10.253 per crediti minori che verranno compensati in sede di dichiarazione dei redditi.

I crediti verso altri, infine, passano da Euro 787.465 del 31 Dicembre 2023 ad Euro 496.310 al 31 Dicembre 2024, con un decremento di Euro 291.155. Nella tabella che segue si riportano le principali voci che la compongono:

DESCRIZIONE	VALORE 31/12/2023	VARIAZIONE	VALORE 31/12/2024
Crediti v/ASL	206.958	49.563	256.521
Depositi cauzionali	11.858	-	11.858
Crediti per risarcimenti	6.898	(6.898)	-
Polizza liquidità	200.000	-	200.000
Altri crediti	26.239	1.692	27.931
Crediti v/Comuni per Conto	335.512	(335.512)	-
CREDITI V/ALTRI	787.465	(291.155)	496.310

I crediti verso altri comprendono principalmente:

- crediti verso la ASL da incassare nel mese di gennaio 2025;
- Piano di investimento a breve termine di Euro 200.000 sottoscritto nel 2022 per impiegare la liquidità aziendale disponibile e non utilizzato nel 2024;
- Depositi cauzionali di Euro 11.858 derivanti per Euro 7.500 dal contratto di affitto della farmacia n. 1 via della Pallotta, e per Euro 2.550 per il contratto di affitto dei locali adiacenti la farmacia n. 2 San Sisto oggetto di ampliamento della farmacia stessa nel corso del 2024;
- La voce dei Crediti v/Comuni per Conto non presenta un saldo al 31 Dicembre 2024 in quanto nel corso dell'esercizio sono stati incassati i crediti riferiti a esercizi precedenti, e sono state chiuse le posizioni aperte, a seguito di interlocuzioni formali con i Comuni interessati;
- Altri crediti per € 27.931 accoglie più conti di importo singolarmente non significativo.

Suddivisione dei crediti iscritti nell'attivo circolante per area geografica

Nella seguente tabella viene esposta la ripartizione per area geografica dei crediti iscritti nell'attivo circolante.

Area geografica	Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	Totale crediti iscritti nell'attivo circolante
ITALIA	707.079	302.706	996.310	2.006.095
Totale	707.079	302.706	996.310	2.006.095

I crediti verso clienti si sono originati da operazioni di compravendita svoltesi tutte sul territorio italiano.

Disponibilità liquide

Nella seguente tabella vengono esposte le informazioni relative alle variazioni delle disponibilità liquide.

	Valore di inizio esercizio	Variazioni nell'esercizio	Valore di fine esercizio
depositi bancari e postali	1.592.346	689.074	2.281.420
danaro e valori in cassa	13.843	154	13.997
<i>Totale</i>	1.606.189	689.228	2.295.417

Le disponibilità liquide, pari a Euro 2.295.417 sono rappresentate totalmente dalle giacenze presso c/c bancari connesse agli incassi dei corrispettivi di vendita presso le farmacie.

L'incremento rispetto al precedente esercizio è riconducibile alla normale operatività aziendale.

Ratei e risconti attivi

Nella seguente tabella vengono esposte le informazioni relative alle variazioni dei ratei e risconti attivi.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei attivi	3.417	(1.885)	1.532
Risconti attivi	1.969.655	(35.278)	1.934.377
Totale ratei e risconti attivi	1.973.072	(37.163)	1.935.909

Nel seguente prospetto e' illustrata la composizione delle voci di cui in oggetto, in quanto risultanti iscritte in bilancio.

Descrizione	Dettaglio	Importo esercizio corrente
RATEI E RISCONTI		
	Ratei attivi	1.532
	Risconti attivi	80.057
	Risconto attivo Canoni Cesione Ramo	1.854.320
	Totale	1.935.909

I ratei e risconti attivi ammontano a Euro 1.935.909, e tra questi compresi risconti attivi per Euro 1.854.320 costituiti dai canoni pagati da A.F.A.S. al Comune di Perugia e riferiti alle ultime 3 annualità del contratto di affitto con scadenza

dell'anno 2029 nonché ad anticipi sugli adeguamenti degli anni futuri. La restante parte dei risconti attivi pari a € 80.057 sono riferiti a costi di competenza dell'esercizio successivo, principalmente legati a costi per servizi.

Oneri finanziari capitalizzati

Tutti gli interessi e gli altri oneri finanziari sono stati interamente spesi nell'esercizio. Ai fini dell'art. 2427, comma 1, n. 8 del codice civile si attesta quindi che non sussistono capitalizzazioni di oneri finanziari.

Nota integrativa, passivo e patrimonio netto

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, ove previsto dalla normativa vigente.

Patrimonio netto

Il patrimonio netto al 31/12/2024 ammonta a €2.070.142.

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

Con riferimento all'esercizio in chiusura nelle tabelle seguenti vengono esposte le variazioni delle singole voci del patrimonio netto, nonché il dettaglio delle altre riserve, se presenti in bilancio.

Le "altre riserve" contengono le riserve di utili destinate al rinnovo impianti e al finanziamento allo sviluppo degli investimenti; tali riserve si alimentano in occasione della ripartizione dell'utile d'esercizio, e sono destinate a finanziare le spese relative agli investimenti aziendali..

	Valore di inizio esercizio	Altre variazioni - Incrementi	Altre variazioni - Decrementi	Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
Capitale	932.360	-	-	-	932.360
Riserve statutarie	110.084	35.304	-	-	145.388
Varie altre riserve	177.197	70.608	1	-	247.804
Totale altre riserve	177.197	70.608	1	-	247.804
Utile (perdita) dell'esercizio	353.044	-	353.044	744.590	744.590
Totale	1.572.685	105.912	353.045	744.590	2.070.142

Dettaglio delle varie altre riserve

Descrizione	Importo
Fondo Rinnovo Impianti	123.902
Fondo Finanz. Sviluppo Investimenti	123.902
Totale	247.804

Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

Nei seguenti prospetti sono analiticamente indicate le voci di patrimonio netto, con specificazione della loro origine, possibilità di utilizzazione e possibilità di distribuzione, nonché della loro avvenuta utilizzazione nei precedenti tre esercizi.

Descrizione	Importo	Origine/Natura	Possibilità di utilizzazione
Capitale	932.360	Capitale	B;E
Riserve statutarie	145.388	Capitale	A;B
Varie altre riserve	247.804	Capitale	A;B
Totale altre riserve	247.804	Capitale	A;B
Totale	1.325.552		
Quota non distribuibile			
Residua quota distribuibile			
Legenda: A: per aumento di capitale; B: per copertura perdite; C: per distribuzione ai soci; D: per altri vincoli statutari; E: altro			

Origine, possibilità di utilizzo e distribuibilità delle varie altre riserve

Descrizione	Importo	Origine/Natura	Possibilità di utilizzazioni
Fondo Rinnovo Impianti	123.902	Capitale	E
Fondo Finanz. Sviluppo Investimenti	123.902	Capitale	E
Riserva diff. arrotond. unita' di Euro	(1)	Capitale	
Differenza di quadratura	1		
Totale	247.804		

Descrizione	Importo	Origine/Natura	Possibilità di utilizzazioni
Legenda: A: per aumento di capitale; B: per copertura perdite; C: per distribuzione ai soci; D: per altri vincoli statutari; E: altro			

Fondi per rischi e oneri

Nella seguente tabella vengono esposte le informazioni relative alle variazioni dei fondi per rischi e oneri.

	Valore di inizio esercizio	Variazioni nell'esercizio - Utilizzo	Variazioni nell'esercizio - Totale	Valore di fine esercizio
Altri fondi	368.357	217.082	(217.082)	151.275
Totale	368.357	217.082	(217.082)	151.275

Altri fondi

Nel seguente prospetto è illustrata la composizione della voce di cui in oggetto, in quanto risultante iscritta in bilancio, ai sensi dell'art. 2427 comma 1 del codice civile.

Descrizione	Dettaglio	Importo esercizio corrente
<i>altri</i>		
	Altri fondi per rischi e oneri differiti	151.275
	Totale	151.275

La voce risulta costituita da:

- Un accantonamento effettuato nell'esercizio 2022 per un importo originario di Euro 223.620, ai sensi dell'art. 2424-bis terzo comma, cc, destinato a coprire un debito tributario di esistenza probabile, relativo al periodo di imposta 2018. Nel corso dell'esercizio 2024, è stato utilizzato un importo pari ad Euro 71.621, mentre la differenza, pari ad Euro 151.275, è stata mantenuta a titolo prudenziale per far fronte ad un debito tributario di esistenza probabile.
- Un accantonamento effettuato nell'esercizio 2023 di Euro 144.737, a seguito della conclusione del contenzioso con un dipendente, somma impiegata nel 2024 per la risoluzione definitiva del medesimo contenzioso.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Nella seguente tabella vengono esposte le informazioni relative alle variazioni del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato.

	Valore di inizio esercizio	Variazioni nell'esercizio - Accantonamento	Variazioni nell'esercizio - Utilizzo	Variazioni nell'esercizio - Totale	Valore di fine esercizio
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	625.029	14.806	82.814	(68.008)	557.021
Totale	625.029	19.153	87.161	(68.008)	557.021

La variazione del Fondo TFR nell'esercizio, al netto dell'imposta sostitutiva, pari ad Euro 14.806, è riferita alla quota di accantonamento.

L'utilizzo nel 2024, per Euro 82.814, riguarda il pagamento della quota TFR ai dipendenti cessati e/o dipendenti che hanno richiesto l'anticipo del medesimo.

Debiti

Variazioni e scadenza dei debiti

Nella seguente tabella vengono esposte le informazioni relative alle variazioni dei debiti e le eventuali informazioni relative alla scadenza degli stessi.

I debiti ammontano complessivamente ad Euro 6.684.939 costituiti prevalentemente da debiti verso fornitori per Euro 4.728.069, da debiti tributari per Euro 597.121, da debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale per Euro 392.892 e da altri debiti per Euro 966.857.

La variazione in aumento registrata sui debiti verso fornitori, di Euro 336.974, è ascrivibile esclusivamente ad un incremento del volume delle scadenze future verso i fornitori, legate ai maggiori acquisti a supporto delle maggiori vendite. L'Azienda è in linea con le scadenze previste.

Per quanto concerne i debiti tributari, la cui variazione positiva è di Euro 446.312, è legata principalmente al debito IRES ed IRAP del 2024, rispettivamente di Euro 217.819 ed Euro 57.831 (complessivamente di Euro 275.650), e ad Euro 104.188 legata al debito IVA di competenza del mese di dicembre, su fatture registrate nel corso del 2025 e per Euro 57.551 per Iva di competenza di dicembre.

I debiti verso Istituti di previdenza e sicurezza sociale, variati di Euro 69.751, riguardano prettamente i debiti del mese di dicembre da quietanzare nel corso del 2025 a seconda delle diverse periodicità.

Per gli Altri debiti si veda la sezione seguente.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Debiti verso fornitori	4.391.095	336.974	4.728.069	4.728.069
Debiti tributari	150.809	446.312	597.121	597.121
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	323.141	69.751	392.892	392.892
Altri debiti	1.289.480	(322.623)	966.857	966.857
Totale	6.154.525	530.414	6.684.939	6.684.939

Altri debiti

Nella seguente tabella viene presentata la suddivisione della voce "Altri debiti".

Descrizione	Dettaglio	Importo esercizio corrente
<i>Altri debiti</i>		
	Debiti verso altri Comuni	320.775
	Debiti verso personale	636.753
	Debiti per cessione del V del personale	3.084
	Altri debiti	2.438
	Acconti ASL	3.807
	Totale	966.857

Suddivisione dei debiti per area geografica

Nella seguente tabella viene esposta la ripartizione per area geografica dei debiti.

Area geografica	Debiti verso fornitori	Debiti tributari	Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	Altri debiti	Debiti
ITALIA	4.728.069	597.121	392.892	966.857	6.684.939
Totale	4.728.069	597.121	392.892	966.857	6.684.939

Si conferma che tutte le categorie di debito sopra esposte si sono originate interamente sul territorio italiano.

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2427, comma 1 n. 6 del codice civile, si attesta che non esistono debiti sociali assistiti da garanzie reali.

	Debiti non assistiti da garanzie reali	Totale
Debiti verso fornitori	4.728.069	4.728.069
Debiti tributari	597.121	597.121
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	392.892	392.892
Altri debiti	966.857	966.857
Totale debiti	6.684.939	6.684.939

Finanziamenti effettuati da soci della società

La società non ha ricevuto alcun finanziamento da parte dei soci.

Ratei e risconti passivi

Nella seguente tabella vengono esposte le informazioni relative alle variazioni dei ratei e risconti passivi.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi	2.870	(694)	2.176
Risconti passivi	49	162	211
Totale ratei e risconti passivi	2.919	(532)	2.387

Nel seguente prospetto è illustrata la composizione delle voci di cui in oggetto, in quanto risultanti iscritte in bilancio.

Descrizione	Dettaglio	Importo esercizio corrente
<i>RATEI E RISCONTI</i>		
Ratei passivi		2.176
Risconti passivi		211
Totale		2.387

I ratei passivi sono relativi alle quote oltre l'esercizio successivo principalmente dei costi per utenze.

Nota integrativa, conto economico

Il conto economico evidenzia il risultato economico dell'esercizio.

Esso fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione, mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito che hanno contribuito a determinare il risultato economico. I componenti positivi e negativi di reddito, iscritti in bilancio secondo quanto previsto dall'art. 2425-bis del codice civile, sono distinti secondo l'appartenenza alle varie gestioni: caratteristica, accessoria e finanziaria.

L'attività caratteristica identifica i componenti di reddito generati da operazioni che si manifestano in via continuativa e nel settore rilevante per lo svolgimento della gestione, che identificano e qualificano la parte peculiare e distintiva dell'attività economica svolta dalla società, per la quale la stessa è finalizzata.

L'attività finanziaria è costituita da operazioni che generano proventi e oneri di natura finanziaria.

In via residuale, l'attività accessoria è costituita dalle operazioni che generano componenti di reddito che fanno parte dell'attività ordinaria ma non rientrano nell'attività caratteristica e finanziaria.

Valore della produzione

I ricavi sono iscritti in bilancio per competenza, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nonché delle imposte direttamente connesse agli stessi.

Per quanto concerne la cessione di beni, i relativi ricavi sono iscritti quando si è verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà assumendo quale parametro di riferimento, per il passaggio sostanziale, il trasferimento dei rischi e benefici.

I ricavi derivanti dalle prestazioni di servizi sono iscritti quando il servizio è reso, ovvero quando la prestazione è stata effettuata; nel particolare caso delle prestazioni di servizi continuative i relativi ricavi sono iscritti per la quota maturata.

Il valore della produzione della gestione complessiva dell'esercizio 2024 è pari ad Euro 26.089.297 ed è costituito da "Ricavi da vendite e prestazioni" per Euro 26.037.758 e da "altri ricavi" per Euro 51.539.

GESTIONE COMPLESSIVA	2024	2023	DELTA	DELTA %
Ricavi da vendite libere	17.403.808	16.740.644	663.164	4%
Ricavi da vendite SSN	6.572.187	6.311.224	260.963	4%
Vendite con fatture	2.061.763	1.733.384	328.379	19%
Totale ricavi da vendite e prestazioni	26.037.758	24.785.252	1.252.506	5%

Tale risultato è frutto della sommatoria dei fatturati delle Farmacie gestite per conto del Comune di Perugia e delle Farmacie gestite per conto degli altri Comuni, così come riepilogato nel prospetto che segue:

	GESTIONE PROPRIA	GESTIONE DI TERZI	TOTALE
Ricavi da vendite libere	15.166.844	2.236.964	17.403.808
Ricavi da vendite SSN	5.526.826	1.045.361	6.572.187
Vendite con fatture	1.745.071	316.692	2.061.763
Totale ricavi da vendite e prestazioni	22.438.741	3.599.017	26.037.758

Per quanto riguarda le vendite libere, l'incremento del 4% è derivante sia dall'incremento effettivo delle vendite presso le farmacie dislocate nel territorio perugino, che dall'inflazione registrata nell'esercizio (intorno al 3%). In valore assoluto la voce risulta essersi incrementata di € 663.164 pari al 4% rispetto a quanto registrato nel 2023.

Da aprile 2024 inoltre è aumentata la remunerazione aggiuntiva riconosciuta da parte della ASL: ciò ha comportato un incremento rispetto all'anno precedente dei ricavi da vendite SSN, in aggiunta all'aumento realizzato fisiologicamente nell'anno. La voce risulta essersi incrementata del 4%, pari ad € 260.963 in valore assoluto.

Infine, anche le vendite con fatture – in particolar modo quelle emesse verso la ASL – risultano essersi incrementate (€ 328.379 in valore assoluto, pari al 19%) sempre principalmente per effetto dell'incremento della remunerazione aggiuntiva da parte della ASL.

La voce "Altri ricavi" registra invece un decremento, passando da Euro 129.721 nel 2023 ad Euro 51.539 nel 2024. Tale voce accoglie i rimborsi, indennizzi, risarcimenti ricevuti da assicurazioni e altri ricavi residuali comprensivi quelli di natura straordinaria; il decremento è riconducibile essenzialmente ad una riduzione delle sopravvenienze attive.

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per categoria di attività

Nella seguente tabella è illustrata la ripartizione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni secondo le categorie di attività.

Categoria di attività	Valore esercizio corrente
Vendite libere	17.455.069
Vendite SSN	6.572.188
Vendite Servizi	2.010.501
Totale	26.037.758

Nel prospetto che segue si evidenzia la ripartizione dei ricavi a seconda della Gestione di appartenenza:

	GESTIONE PROPRIA	GESTIONE DI TERZI	TOTALE
Ricavi da vendite libere	15.216.599	2.236.964	17.453.563
Ricavi da vendite SSN	5.526.827	1.045.361	6.572.188
Vendite con fatture	1.695.315	316.692	2.012.007
Totale ricavi da vendite e prestazioni	22.438.741	3.599.017	26.037.758

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per area geografica

Nella seguente tabella è illustrata la ripartizione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni secondo le aree geografiche.

Area geografica	Valore esercizio corrente
ITALIA	26.037.758
Totale	26.037.758

L'attività viene svolta sul territorio nazionale.

Si conferma che ricavi derivano da vendite effettuate sul territorio nazionale.

Costi della produzione

I costi ed oneri sono imputati per competenza e secondo natura, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nel rispetto del principio di correlazione con i ricavi, ed iscritti nelle rispettive voci secondo quanto previsto dal principio contabile OIC 12. Per quanto riguarda gli acquisti di beni, i relativi costi sono iscritti quando si è verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà assumendo quale parametro di riferimento, per il passaggio sostanziale, il trasferimento dei rischi e benefici. Nel caso di acquisto di servizi, i relativi costi sono iscritti quando il servizio è stato ricevuto, ovvero quando la prestazione si è conclusa, mentre, in presenza di prestazioni di servizi continuative, i relativi costi sono iscritti per la quota maturata, ai sensi dell'art. 2425-bis del c.c.

Il costo della produzione della gestione complessiva nell'anno 2024 ammonta ad Euro 25.018.766 (di cui Euro 21.401.455 sulla gestione propria), ed è costituito principalmente per Euro 15.578.911 (Euro 13.445.587 sulla gestione propria) dai costi per l'acquisto di merci e materiali di consumo, da spese per servizi pari ad Euro 1.575.272 (Euro 1.125.539 sulla gestione propria), da spese per godimento di beni di terzi per Euro 1.590.024 (Euro 1.512.040 sulla gestione propria), da spese per il personale per Euro 5.701.777 (Euro 4.804.960 sulla gestione propria), e da oneri diversi di gestione per Euro 396.269 (Euro 340.812 sulla gestione propria).

Il Conto economico 2024 è stato neutralizzato dai risultati conseguiti dalle Farmacie gestite per Conto con la rilevazione di costi (tra i costi per servizi) e di Debiti v/Comuni terzi, rispettivamente di Euro 14.841 verso il Comune

di Magione, di Euro 81.886 verso il Comune di Todi e di Euro 121.900 verso il Comune di Città della Pieve, per complessivi Euro 218.627.

COSTO ACQUISTO MERCI

Per quanto riguarda l'incremento del *costo di acquisto delle merci*, passato da Euro 14.948.954 del 2023 ad Euro 15.578.911 del 2024, questo è dovuto a più fattori.

Da un lato si è registrata nel corso del 2024 un incremento dell'inflazione, che ha comportato un notevole aumento dei prezzi di acquisto, e dall'altro un incremento effettivo degli acquisti per effetto delle maggiori vendite libere.

Analizzando l'incidenza del costo di acquisto delle merci sul fatturato risulta, a differenza di quanto può sembrare apparentemente guardando l'aumento del valore assoluto, migliorato, passando dal 60,3% rilevato nel 2023 al 60,0% nel 2024.

COSTO PER SERVIZI

Per quanto concerne i costi per servizi si riporta di seguito il dettaglio della composizione della voce

DETtaglio COSTI PER SERVIZI	ANNO 2024	ANNO 2023	ANNO 2022	Variazioni 2023/2022	Variazioni 2023/2021
TRASPORTI SU ACQUISTI/VENDITE	57.350	43.198	28.006	14.152	29.344
UTENZE	135.799	123.653	228.802	12.146	(93.003)
PULIZIA E SANIFICAZIONE	78.057	98.919	116.447	(20.862)	(38.390)
MANUTENZIONI ORDINARIE	44.348	64.130	96.607	(19.782)	(52.259)
CONSULENZE AMM.VE LEGALI TECNICHE	76.562	111.840	97.345	(35.278)	(20.783)
COSTO SERVIZIO IV SCREENING	127.885	180.443	173.120	(52.558)	(45.235)
COSTO PER ELABORAZIONE PAGHE	21.188	21.188	21.655	-	(467)
COMPENSI RIMBORSI COCOCO	-	-	1.497	-	(1.497)
COMPENSI PERSONALE DISTACCATO	47.230	43.976	47.614	3.254	(384)
COMPENSI AMMINISTRATORI	30.365	31.257	30.365	(892)	-
COMPENSI REVISORI	35.000	36.000	36.400	(1.000)	(1.400)
SPESE DI RAPPRESENTANZA E PUBBLICIT.	87.258	102.271	72.225	(15.013)	15.033
SPESE AMM.VE VARIE	715	1.981	412	(1.266)	303
SERVIZI DI VIGILANZA	27.570	22.274	22.634	5.296	4.936
COSTI SMALTIMENTO RIFIUTI	7.666	4.223	8.706	3.443	(1.040)
SPESE GENERALI VARIE	8.537	8.641	10.120	(104)	(1.583)
SPESE PER ESPLETAMENTO CONCORSI	19.882	8.333	18.444	11.549	1.438
SPESE PER ATTIVITA RICREATIVE E CULT.	4.157	5.680	2.366	(1.523)	1.791
CONTRIBUTO SERV SAN MARTINO	21.255	20.615	18.334	640	2.921
SPESE PER TARIFFAZIONE RICETTE	63.720	58.777	53.651	4.943	10.069
SERVIZIO DPC	150.922	152.222	140.620	(1.300)	10.302
ASSICURAZIONI	65.029	59.410	37.512	5.619	27.517
SERVIZI AI DIPENDENTI (VISITE MEDICHE)	113.853	31.515	25.540	82.338	88.313
COMMISSIONI E SPESE BANCARIE	108.116	83.380	127.813	24.736	(19.697)
ALTRO	24.181	20.032	10.421	4.149	13.760
TOTALE	1.356.645	1.333.957	1.426.656	22.688	(70.011)
+ COSTI PER GESTIONI PER CONTO	218.627	275.541	-	-	-
TOTALE COSTI PER SERVIZI	1.575.272	1.609.498	-	-	-

Si ricorda che nel 2023 è stata adottata una modalità diversa di contabilizzazione dei risultati derivanti dalle gestioni per conto, andando di fatto a neutralizzare il Conto economico complessivo di A.Fa.S. dei risultati stessi. A fine esercizio quindi si è provveduto a contabilizzare tra i costi per servizi, con contropartita di debito v/i Comuni stessi, l'importo riveniente dalle tre gestioni per conto.

Per una migliore rappresentazione dei costi per servizi si è ritenuto di indicare su voce separata tale importo, pari ad Euro 218.627 nel 2024 ed Euro 275.541 nel 2023.

Nel dettaglio dei costi per servizi sono indicati commissioni e spese bancarie complessivamente pari ad Euro 108.116 di cui Euro 96.688 per la gestione propria.

Per analizzare meglio l'andamento di tale voce rispetto all'esercizio precedente, si rimanda alla tabella che segue:

	2024	2023	DELTA	DELTA %
COMMISSIONI E SPESE BANCARIE	8.635	7.608	1.027	13%
COMMISSIONI E SPESE POS	99.481	75.771	23.710	31%
TOTALE COMMISSIONI BANCARIE	108.116	83.379	24.737	30%

Nel complesso, risulta essersi incrementata complessivamente del 30% in particolar modo in relazione alle commissioni e spese POS.

Al riguardo è stata fatta una analisi specifica delle commissioni POS dalla quale emerge che le stesse sono aumentate principalmente per un aumento del volume del transato, così come si evince da quanto segue:

ANALISI ANDAMENTO COSTO COMMISSIONI POS SU VOLUME TRANSATO ANNUALE 2024 VS 2023

ANNO 2024				ANNO 2023			DELTA		
	TRANSATO POS	IMPORTO COMMISSIONI	INCIDENZA PERCENTUALE	TRANSATO POS	IMPORTO COMMISSIONI	INCIDENZA PERCENTUALE	DELTA VOLUMI	DELTA COMMISSIONI	DELTA INCIDENZA
AFAS 1	702.377,89	6.041,37	0,86%	658.576,32	5.250,38	0,80%	43.801,57	790,99	0,1%
AFAS 2	811.737,14	6.322,94	0,78%	678.284,90	4.500,61	0,66%	133.452,24	1.822,33	0,1%
AFAS 3	1.131.721,77	8.898,22	0,79%	1.049.838,28	6.983,49	0,67%	81.883,49	1.914,73	0,1%
AFAS 4	1.204.041,41	9.513,37	0,79%	1.091.088,17	7.000,81	0,64%	112.953,24	2.512,56	0,1%
AFAS 5	2.038.090,02	16.030,69	0,79%	1.791.548,47	12.200,65	0,68%	246.541,55	3.830,04	0,1%
AFAS 6	628.106,62	5.202,90	0,83%	563.807,51	4.058,69	0,72%	64.299,11	1.144,21	0,1%
AFAS 7	575.884,11	4.533,30	0,79%	517.996,38	3.383,88	0,65%	57.887,73	1.149,42	0,1%
AFAS 8	1.706.989,68	13.434,44	0,79%	1.556.670,48	9.925,79	0,64%	150.319,20	3.508,65	0,1%
AFAS 9	451.142,73	3.772,21	0,84%	431.820,19	2.909,72	0,67%	19.322,54	862,49	0,2%
AFAS 10	285.912,46	2.416,39	0,85%	259.824,59	1.856,97	0,71%	26.087,87	559,42	0,1%
AFAS 11	450.346,35	3.198,86	0,71%	405.677,39	2.520,51	0,62%	44.668,96	678,35	0,1%
AFAS 12	711.750,06	5.392,76	0,76%	644.691,26	4.122,87	0,64%	67.058,80	1.269,89	0,1%
AFAS 13	921.210,22	7.744,22	0,84%	807.437,10	6.103,46	0,76%	113.773,12	1.640,76	0,1%
AFAS 14	561.685,89	4.251,61	0,76%	508.902,78	3.436,17	0,68%	52.783,11	815,44	0,1%
PARA	290.886,00	2.139,63	0,74%	251.300,00	1.625,48	0,65%	39.586,00	514,15	0,1%
TOTALE	12.471.882,35	98.892,91	0,79%	11.217.463,82	75.879,48	0,68%	1.254.418,53	23.013,43	0,1%

In sintesi, anche se c'è stato effettivamente un incremento dello 0,1% delle tariffe applicate – per le quali si segnala di aver già contrattato una progressiva riduzione – è proprio il volume ad essersi incrementato, per un importo complessivo di € 1.254.419.

Di seguito si riporta il dettaglio dei costi per servizi del 2024 diviso tra Gestione propria e Gestione di terzi.

DETTAGLIO COSTI PER SERVIZI	GESTIONE PROPRIA	GESTIONE PER CONTO	TOTALE COMPLESSIVO 2024
TRASPORTI SU ACQUISTI/VENDITE	46.569	10.781	57.350
UTENZE	117.490	18.309	135.799
PULIZIA E SANIFICAZIONE	60.145	17.912	78.057
MANUTENZIONI ORDINARIE	39.259	5.089	44.348
CONSULENZE AMM.VE LEGALI TECNICHE PRIVACY	63.604	12.958	76.562
COSTO SERVIZIO IV SCREENING	114.974	12.911	127.885
COSTO PER ELABORAZIONE PAGHE	17.602	3.586	21.188
COMPENSI RIMBORSI COCOCO	-	-	-
COMPENSI PERSONALE DISTACCATO	-	47.230	47.230
COMPENSI AMMINISTRATORI	25.229	5.136	30.365
COMPENSI REVISORI	29.080	5.920	35.000
SPESE DI RAPPRESENTANZA E PUBBLICITA'	74.503	12.755	87.258
SPESE AMM.VE VARIE	675	40	715
SERVIZI DI VIGILANZA	27.121	449	27.570
COSTI SMALTIMENTO RIFIUTI	4.897	2.769	7.666
SPESE GENERALI VARIE	5.669	2.868	8.537
SPESE PER ESPLETAMENTO CONCORSI	19.882	-	19.882
SPESE PER ATTIVITA RICREATIVE E CULTURALI	4.157	-	4.157
CONTRIBUTO SERV SAN MARTINO	21.255	-	21.255
SPESE PER TARIFFAZIONE RICETTE	54.464	9.256	63.720
SERVIZIO DPC	125.982	24.940	150.922
ASSICURAZIONI	54.023	11.006	65.029
SERVIZI AI DIPENDENTI (VISITE MEDICHE ETC)	98.090	15.763	113.853
COMMISSIONI E SPESE BANCARIE	96.688	11.428	108.116
ALTRO	24.180	-	24.180
TOTALE COSTI PER SERVIZI	1.125.539	231.106	1.356.645

COSTO PER GODIMENTO BENI DI TERZI

Tra le *spese per godimento beni di terzi*, pari ad Euro 1.590.024 al 31 Dicembre 2024, rientra il canone di concessione amministrativa pagato nei confronti del Comune di Perugia e pari ad Euro 1.017.356, oltre ai canoni di locazione degli immobili, alle spese condominiali e agli altri canoni per noleggi vari.

Di seguito si riporta il dettaglio per la gestione complessiva:

GESTIONE COMPLESSIVA	2024	2023	DELTA	DELTA %
GESTIONE IMMOBILI	1.337.417	1.302.471	34.946	3%
Canoni locazione immobili deducibili	270.477 €	294.241 €	- 23.764 €	-8%
Canone cessione amm.va ramo d'azienda	1.017.356 €	1.003.423 €	13.933 €	1%
Spese condominiali e varie	49.584 €	4.807 €	44.777 €	N.D.
CANONI E LICENZE SOFTWARE	134.558	103.999	30.559	29%
ALTRI COSTI GODIMENTO BENI DI TERZI	118.049	138.329	- 20.280	-15%
Canone noleggio fotocopiatrice	2.141 €	1.979 €	162 €	8%
Canone noleggio Hardware	43.511 €	43.840 €	- 329 €	-1%
Canone noleggio Deducibile	11.572 €	4.634 €	6.938 €	N.D.
Canoni Noleggi Macch.IV Screening	37.392 €	27.145 €	10.247 €	38%
Canoni Noleggi SIM	- €	26 €	26 €	-100%
Altri costi per godimento beni di terzi	23.433 €	60.705 €	- 37.272 €	-61%
TOTALE COSTI PER GODIMENTO DI TERZI	1.590.024	1.544.799	45.225	3%

Nella tabella successiva si riporta il dettaglio dei costi per godimento beni di terzi dell'anno 2024 divisi tra gestione propria e gestione di terzi.

ANNO 2024	GESTIONE PROPRIA	GESTIONE DI TERZI	TOTALE COSTO GOD. BENI TERZI
GESTIONE IMMOBILI	1.310.171	27.246	1.337.417
Canoni locazione immobili deducibili	243.231	27.246	270.477
Canone cessione amm.va ramo d'azienda	1.017.356	-	1.017.356
Spese condominiali e varie	49.584	-	49.584
CANONI E LICENZE SOFTWARE	112.905	21.653	134.558
ALTRI COSTI GODIMENTO BENI DI TERZI	88.964	29.085	118.049
Canone noleggio fotocopiatrice	2.141	-	2.141
Canone noleggio Hardware	40.603	2.908	43.511
Canone noleggio Deducibile	10.076	1.496	11.572
Canoni Noleggi Macch.IV Screening	24.041	13.351	37.392
Canoni Noleggi SIM	-	-	-
Altri costi per godimento beni di terzi	12.103	11.330	23.433
TOTALE COSTI PER GODIMENTO DI TERZI	1.512.040	77.984	1.590.024

COSTI PER IL PERSONALE

La voce attinente il costo del personale ammonta al 31 Dicembre 2024 a complessivi Euro 5.701.777, con un incremento di Euro 207.717 rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente, in cui il valore si attestava ad Euro 5.494.060.

La voce comprende l'intera spesa per il personale dipendente: salari e stipendi, oneri sociali, ivi compresi i costi per ferie maturate e non godute ed oneri differiti, le variazioni retributive di inquadramento, scatti di contingenza, gli accantonamenti previsti per legge e dal contratto collettivo.

La ripartizione dei costi è di seguito riportata:

DESCRIZIONE	SALDO AL 31/12/2024	SALDO AL 31/12/2023	VARIAZIONE
Retribuzioni lorde	4.043.469	3.876.273	167.196
Oneri sociali	1.374.804	1.344.937	29.867
TFR	283.449	272.850	10.599
Altro	55	-	55
TOTALE COSTO DEL PERSONALE	5.701.777	5.494.060	207.717

Dati in Euro

Relativamente la quota del TFR di competenza del 2024 pari ad Euro 283.449, Euro 268.643 si riferiscono alla quota TFR destinata alla previdenza complementare.

Il costo complessivo del personale dipendente al 31/12/2024 è imputabile per Euro 5.297.714 al personale a tempo indeterminato e per Euro 404.063 al personale a tempo determinato, con un incremento complessivo di Euro 207.717 così come si evince dalla tabella seguente, dove si riporta anche lo scostamento rispetto all'ultimo triennio:

AFAS - SPESE PER IL PERSONALE	2024	2023	2022	SCOSTAMENTI 2024/2023	SCOSTAMENTI 2024/2022
PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	5.297.714	5.104.717	4.852.943	192.997	444.771
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	404.063	389.343	434.129	14.720	-30.066
TOTALE SPESE PERSONALE	5.701.777	5.494.060	5.287.072	207.717	414.705
Costo lavoro straordinario	120.238	109.356	124.612	10.882	(4.374)

Dati in Euro

Gli incrementi 2024 sono prevalentemente imputabili:

- a) all'applicazione del contratto di II livello ai dipendenti, stipulato nel mese di luglio 2024;
- b) all'aumento generale della fiscalità a carico azienda sui dipendenti;
- c) alla stabilizzazione effettuata nel corso dell'esercizio di una parte di dipendenti a tempo determinato.

	GESTIONE PROPRIA	GESTIONE DI TERZI	TOTALE
COSTO DEL PERSONALE 2024	4.804.960	896.817	5.701.777

Dati in Euro

AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI

Sono previsti ammortamenti per Euro 212.430 con un decremento di Euro 23.198 per effetto del termine del periodo di ammortamento di alcune categorie di cespiti.

Comprendono esclusivamente le quote di ammortamento relative alle immobilizzazioni materiali ed immateriali; non si rilevano svalutazioni delle immobilizzazioni e accantonamenti per svalutazioni dei crediti commerciali.

DESCRIZIONE	SALDO AL 31/12/2024	SALDO AL 31/12/2023	VARIAZIONE	VARIAZIONE %
Amm.to imm. Immateriali	62.559	76.239	(13.680)	-18%
Amm.to imm. Materiali	149.871	159.389	(9.518)	-6%
TOTALE AMMORTAMENTI	212.430	235.628	(23.198)	-10%

Dati in Euro

Gli ammortamenti sono stati rilevati secondo il principio di competenza, secondo le percentuali determinate sulla base della durata utile dei cespiti e secondo quanto riportato anche nella sezione dell'Attivo inerente le immobilizzazioni materiali ed immateriali. Per ulteriori informazioni si rimanda ai prospetti di movimentazione delle immobilizzazioni riportati nella corrispondente voce dell'Attivo patrimoniale.

ACCANTONAMENTO A FONDO RISCHI ED ONERI

Nel corso del 2024 non si è reso necessario procedere ad alcun tipo di accantonamento.

VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI

Le scorte di fine esercizio sono aumentate di Euro 35.917 rispetto alle scorte di inizio anno, principalmente per le stesse motivazioni che hanno comportato un incremento del costo di acquisto delle merci.

ONERI DIVERSI DI GESTIONE

Gli oneri diversi di gestione passano da Euro 695.759 ad Euro 396.269 con un decremento di Euro 299.490 rispetto all'anno precedente.

DESCRIZIONE	SALDO AL 31/12/2024	SALDO AL 31/12/2023	VARIAZIONE	VARIAZIONE %
Trattenute ASL	137.719	349.741	(212.022)	-61%
Sopravvenienze passive	153.066	214.974	(61.908)	-29%
Oneri tributari (IMU, TARI, etc)	70.375	75.408	(5.033)	-7%
Erogazioni liberali	9.380	17.250	(7.870)	-46%
Omaggi	-	12.292	(12.292)	-100%
Varie	19.858	12.154	7.704	63%
Sanzioni e multe	4.403	7.055	(2.652)	-38%
Contributi associativi e abbonamenti	1.468	6.885	(5.417)	-79%
TOTALE ALTRI ONERI DI GESTIONE	396.269	695.759	(299.490)	-43%

Dati in Euro

Come si evince nella tabella sopra riportata, la variazione in diminuzione registrata nell'esercizio è riconducibile per effetto principalmente della riduzione delle trattenute sulle notule ASL per un importo complessivamente pari ad Euro 212.022 (-61%) e ad una riduzione delle sopravvenienze passive (- Euro 61.908, pari al 29%).

A seguire la suddivisione della voce in esame tra gestione propria e gestione di terzi.

DESCRIZIONE	GESTIONE PROPRIA	GESTIONE PER CONTO	TOTALE 2024
Trattenute ASL	118.241	19.477	137.718
Sopravvenienze passive	131.703	21.363	153.066
Oneri tributari (IMU, TARI, etc)	66.557	3.819	70.376
Erogazioni liberali	9.380	-	9.380
Omaggi	-	-	0
Varie	9.060	10.798	19.858
Sanzioni e multe	4.403	-	4.403
Contributi associativi e abbonamenti	1.468	-	1.468
TOTALE ALTRI ONERI DI GESTIONE	340.812	55.457	396.269

Dati in Euro

Proventi e oneri finanziari

I proventi e gli oneri finanziari sono iscritti per competenza in relazione alla quota maturata nell'esercizio.

Al 31 Dicembre 2024 i proventi finanziari, derivanti quasi esclusivamente da interessi attivi su c/c bancari, è pari ad Euro 31.571, in aumento di Euro 7.288 rispetto al 31 Dicembre 2023 dove si attestavano ad Euro 24.283. Ciò è il frutto della rinegoziazione delle condizioni di c/c effettuata in corso d'anno.

Composizione dei proventi da partecipazione

Non sussistono proventi da partecipazioni di cui all'art. 2425, n. 15 del codice civile.

Ripartizione degli interessi e altri oneri finanziari per tipologia di debiti

Nel seguente prospetto si dà evidenza degli interessi e degli altri oneri finanziari di cui all'art. 2425, n. 17 del codice civile, con specifica suddivisione tra quelli relativi a prestiti obbligazionari, ai debiti verso banche ed a altre fattispecie.

	Altri	Totale
Interessi ed altri oneri finanziari	4	4

Gli interessi ed altri oneri finanziari, pari ad Euro 4 al 31 Dicembre 2024 sono riferiti interamente ad interessi di mora.

Utili/ perdite su cambi

Si riportano di seguito le informazioni relative agli utili o perdite su cambi distinguendo la parte realizzata dalla parte derivante da valutazioni delle attività e passività in valuta iscritte in bilancio alla fine dell'esercizio.

Descrizione	Importo in bilancio	Parte valutativa	Parte realizzata
<i>utili e perdite su cambi</i>	17-		17-
Utile su cambi		-	-
Perdita su cambi	-17	-	17-
Totale voce	-17	-	17-

La perdita su cambi rilevata sul conto economico al 31 Dicembre 2024 è relativa esclusivamente al differenziale di cambio alla data di registrazione delle fatture passive in valuta rilevate in corso d'anno.

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

Nel corso del presente esercizio non sono stati rilevati ricavi o altri componenti positivi derivanti da eventi di entità o incidenza eccezionali.

Nel corso del presente esercizio non sono stati rilevati costi derivanti da eventi di entità o incidenza eccezionali.

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

La società ha provveduto allo stanziamento delle imposte dell'esercizio sulla base dell'applicazione delle norme tributarie vigenti. Le imposte correnti si riferiscono alle imposte di competenza dell'esercizio così come risultanti dalle dichiarazioni fiscali; le imposte relative ad esercizi precedenti includono le imposte dirette di esercizi precedenti, comprensive di interessi e sanzioni e sono inoltre riferite alla differenza positiva (o negativa) tra l'ammontare dovuto a seguito della definizione di un contenzioso o di un accertamento rispetto al valore del fondo accantonato in esercizi precedenti. Le imposte differite e le imposte anticipate, infine, riguardano componenti di

reddito positivi o negativi rispettivamente soggetti ad imposizione o a deduzione in esercizi diversi rispetto a quelli di contabilizzazione civilistica.

Imposte relative ad esercizi precedenti

Le imposte relative ad esercizi precedenti si riferiscono ad imposte di registro di competenza degli anni precedenti.

Imposte differite e anticipate

Nel conto economico non è stato effettuato alcuno stanziamento per le imposte differite attive o passive, in quanto si ritiene che le differenze temporanee tra onere fiscale teorico ed onere fiscale effettivo siano di importo irrilevante rispetto al reddito imponibile complessivo.

Le imposte sul reddito al 31 Dicembre 2024 sono state computate e rilevate rispettando il principio della piena correlazione con i costi e i ricavi che hanno dato luogo al risultato economico, e risultano dalla sommatoria delle imposte correnti di seguito descritte:

DESCRIZIONE	SALDO AL 31/12/2024	SALDO AL 31/12/2023	VARIAZIONE	VARIAZIONE %
IRAP	57.831	42.933	14.898	35%
IRES	299.681	145.765	153.916	N.D.
Interessi e sanzioni imposte dirette	-	2.397	(2.397)	-100%
TOTALE IMPOSTE	357.512	191.095	166.417	87%

Dati in Euro

Nota integrativa, altre informazioni

Di seguito vengono riportate le altre informazioni richieste dal codice civile.

Dati sull'occupazione

Nel seguente prospetto è indicato il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria e calcolato considerando la media giornaliera.

	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Totale dipendenti
Numero medio	1	15	72	130

La variazione del numero di dipendenti evidenziata rispetto all'esercizio precedente può essere illustrata come segue:

- si è proceduto all'assunzione di n. 3 dipendenti livello 1;
- vi è stato il pensionamento di n. 1 direttore di Farmacia, presente come Quadro.

Si riporta tabella numerica del personale complessivo al 31/12/2024, dove si riporta anche lo scostamento rispetto all'ultimo triennio:

TABELLA NUMERICA DEL PERSONALE AL 31/12	2024	2023	2022	SCOSTAMENTI 2024/2023	SCOSTAMENTI 2024/2022
DIRETTORE GENERALE	1	1	1	0	0
QUADRI	14	15	15	(1)	(1)
LIVELLO 1	72	69	68	3	4
LIVELLO 2	2	2	2	0	0
LIVELLO 3	7	7	6	0	1
LIVELLO 4	33	33	32	0	1
PERSONALE TOTALE AL 31/12	129	127	124	2	5

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Nel seguente prospetto sono esposte le informazioni richieste dall'art. 2427, n. 16 del codice civile, precisando che non esistono anticipazioni e crediti e non sono stati assunti impegni per conto dell'Organo Amministrativo per effetto di garanzie di qualsiasi tipo prestate.

Amministratori	
Compensi	30.365

Il compenso è stato determinato come da Delibera del Consiglio Comunale di Perugia n. 39 del 09.04.2001.

Compensi al revisore legale o società di revisione

Nella seguente tabella sono indicati, suddivisi per tipologia di servizi prestati, i compensi spettanti al collegio dei revisori.

Revisione legale dei conti annuali	Totale corrispettivi spettanti al revisore legale o alla società di revisione
Valore	35.000

Il compenso è stato determinato come da Delibera del Consiglio Comunale di Perugia n. 8 del 29.07.2019.

Categorie di azioni emesse dalla società

Il presente paragrafo della nota integrativa non è pertinente in quanto il capitale sociale non è rappresentato da azioni.

Titoli emessi dalla società

La società non ha emesso alcun titolo o valore simile rientrante nella previsione di cui all'art. 2427 n. 18 codice civile.

Dettagli sugli altri strumenti finanziari emessi dalla società

La società non ha emesso altri strumenti finanziari ai sensi dell'articolo 2346, comma 6 del codice civile.

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Non esistono impegni, garanzie o passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

Informazioni sui patrimoni e i finanziamenti destinati ad uno specifico affare

Patrimoni destinati ad uno specifico affare

Si attesta che alla data di chiusura del bilancio non sussistono patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui al n. 20 dell'art. 2427 del codice civile.

Finanziamenti destinati ad uno specifico affare

Si attesta che alla data di chiusura del bilancio non sussistono finanziamenti destinati ad uno specifico affare di cui al n. 21 dell'art. 2427 del codice civile.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Nel corso dell'esercizio sono state poste in essere le seguenti operazioni con il Socio unico dell'Azienda, il Comune di Perugia, unica parte correlata:

Si tratta di operazioni non concluse a condizioni di mercato, pertanto, in base alla normativa vigente, si forniscono, nel seguito, informazioni circa l'importo, e la natura e ogni altra informazione necessaria per la comprensione del bilancio relativa a tali operazioni:

- Canone di affitto per ramo d'azienda 2024 Euro 1.1017.356

Inoltre, tra i risconti attivi iscritti in bilancio troviamo:

- Credito per anticipo canoni futuri per concessione in affitto di ramo d'azienda Euro 1.854.320.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Nel corso dell'esercizio non è stato posto in essere alcun accordo non risultante dallo stato patrimoniale.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Con riferimento al punto 22-quater dell'art. 2427 del codice civile, non si segnalano fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio che abbiano inciso in maniera rilevante sull'andamento patrimoniale, finanziario ed economico.

Imprese che redigono il bilancio dell'insieme più grande/più piccolo di imprese di cui si fa parte in quanto impresa controllata

Non esistono le fattispecie di cui all'art. 2427, numeri 22-quinquies e sexies del codice civile.

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

Si attesta che non è stato sottoscritto alcun strumento finanziario derivato.

Prospetto riepilogativo del bilancio della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento

Ai sensi dell'art. 2497-bis, comma 4 del codice civile, si attesta che la società non è soggetta all'altrui attività di direzione e coordinamento in quanto Azienda Speciale ai sensi dell'art. 114 del T.U.E.L. ed è pertanto Ente strumentale del Comune di Perugia.

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

In relazione al disposto di cui all'art. 1, comma 125-bis, della legge 124/2017, in merito all'obbligo di dare evidenza in nota integrativa delle somme di denaro eventualmente ricevute nell'esercizio a titolo di sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria di qualunque genere, dalle pubbliche amministrazioni e dai soggetti di cui al comma 125-bis del medesimo articolo, la Società attesta che nell'esercizio 2024 non ha ricevuto alcuna somma di denaro.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Pregiatissimo Signora Sindaca, alla luce di quanto sopra esposto, invitiamo la Giunta Comunale a destinare come segue l'utile d'esercizio:

- Euro 74.459 alla Riserva Statutaria;
- Euro 74.459 al Fondo di Riserva "Fondo rinnovo impianti";
- Euro 74.459 al Fondo di Riserva "Fondo Sviluppo Investimenti";
- Euro 521.213 da corrispondere al Comune di Perugia.

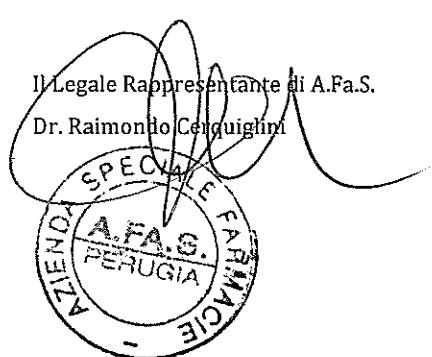
Successivamente alla Delibera di approvazione del Bilancio 2024 si provvederà a destinare l'utile di esercizio come sopra indicato.

Nota integrativa, parte finale

Pregiatissima Signora Sindaca, Vi confermiamo che il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, conto economico, rendiconto finanziario e nota integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili. Vi invitiamo pertanto ad approvare il progetto di bilancio al 31/12/2024 unitamente con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio, così come predisposto dall'Organo Amministrativo.

Il Bilancio è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili

PERUGIA, 31/03/2025



A.FA.S. AZIENDA SPECIALE FARMACIE DEL COMUNE DI PERUGIA

Relazione sulla gestione

Bilancio Ordinario al 31/12/2024

Pregiatissima Sig.ra Sindaca, nella nota integrativa Vi sono state fornite le notizie attinenti alla illustrazione del bilancio al 31/12/2024; nel presente documento, conformemente a quanto previsto dall'art. 2428 del codice civile, Vi forniamo le notizie attinenti la situazione della Vostra società e le informazioni sull'andamento della gestione. La presente relazione, redatta con valori espressi in unità di Euro, viene presentata a corredo del Bilancio d'esercizio al fine di fornire informazioni reddituali, patrimoniali, finanziarie e gestionali della società corredate, ove possibile, di elementi storici e valutazioni prospettiche.

Informativa sulla società

Si riportano di seguito alcuni fatti di particolare rilevanza che si ritiene utile evidenziare alla Vostra attenzione.

Fatti di particolare rilievo

Nell'esercizio in esame non si rilevano particolari avvenimenti di rilievo da segnalare alla Vostra attenzione.

Attività di direzione e coordinamento

Ai sensi dell'art. 2497-bis, comma 5 del codice civile si attesta che la società non è soggetta all'altrui attività di direzione e coordinamento.

Situazione patrimoniale e finanziaria

Al fine di una migliore comprensione della situazione patrimoniale e finanziaria della società, si fornisce di seguito un prospetto di riclassificazione dello stato patrimoniale.

Stato Patrimoniale Attivo

Voce	Esercizio 2024	%	Esercizio 2023	%	Variaz. assoluta	Variaz. %
CAPITALE CIRCOLANTE	8.639.706	91,27 %	7.943.447	91,06 %	696.259	8,77 %
Liquidità immediate	2.295.417	24,25 %	1.606.189	18,41 %	689.228	42,91 %
Disponibilità liquide	2.295.417	24,25 %	1.606.189	18,41 %	689.228	42,91 %
Liquidità differite	3.442.004	36,36 %	3.470.890	39,79 %	(28.886)	(0,83) %
Crediti verso soci						
Crediti dell'Attivo Circolante a breve termine	1.506.095	15,91 %	1.497.818	17,17 %	8.277	0,55 %
Crediti immobilizzati a breve termine						
Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita						
Attività finanziarie						
Ratei e risconti attivi	1.935.909	20,45 %	1.973.072	22,62 %	(37.163)	(1,88) %
Rimanenze	2.902.285	30,66 %	2.866.368	32,86 %	35.917	1,25 %
IMMOBILIZZAZIONI	826.058	8,73 %	780.068	8,94 %	45.990	5,90 %
Immobilizzazioni immateriali	350.991	3,71 %	322.005	3,69 %	28.986	9,00 %
Immobilizzazioni materiali	475.067	5,02 %	458.063	5,25 %	17.004	3,71 %
Immobilizzazioni finanziarie						
Crediti dell'Attivo Circolante a m/l termine						
TOTALE IMPIEGHI	9.465.764	100,00 %	8.723.515	100,00 %	742.249	8,51 %

Stato Patrimoniale Passivo

Voce	Esercizio 2024	%	Esercizio 2023	%	Variaz. assolute	Variaz. %
CAPITALE DI TERZI	7.395.622	78,13 %	7.150.830	81,97 %	244.792	3,42 %
Passività correnti	6.687.326	70,65 %	6.157.444	70,58 %	529.882	8,61 %
Debiti a breve termine	6.684.939	70,62 %	6.154.525	70,55 %	530.414	8,62 %
Ratei e risconti passivi	2.387	0,03 %	2.919	0,03 %	(532)	(18,23) %
Passività consolidate	708.296	7,48 %	993.386	11,39 %	(285.090)	(28,70) %
Debiti a m/l termine						
Fondi per rischi e oneri	151.275	1,60 %	368.357	4,22 %	(217.082)	(58,93) %
TFR	557.021	5,88 %	625.029	7,16 %	(68.008)	(10,88) %
CAPITALE PROPRIO	2.070.142	21,87 %	1.572.685	18,03 %	497.457	31,63 %
Capitale sociale	932.360	9,85 %	932.360	10,69 %		
Riserve	393.192	4,15 %	287.281	3,29 %	105.911	36,87 %
Utili (perdite) portati a nuovo						
Utile (perdita) dell'esercizio	744.590	7,87 %	353.044	4,05 %	391.546	110,91 %
Perdita ripianata dell'esercizio						
TOTALE FONTI	9.465.764	100,00 %	8.723.515	100,00 %	742.249	8,51 %

Principali indicatori della situazione patrimoniale e finanziaria

Sulla base della precedente riclassificazione, vengono calcolati i seguenti indicatori di bilancio:

INDICE	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Variazioni %
Copertura delle immobilizzazioni			
= A) Patrimonio netto / B) Immobilizzazioni	250,60 %	201,61 %	24,30 %
L'indice viene utilizzato per valutare l'equilibrio fra capitale proprio e investimenti fissi dell'impresa			
Banche su circolante			
= D.4) Debiti verso banche / C) Attivo circolante	N/A	N/A	N/A
L'indice misura il grado di copertura del capitale circolante attraverso l'utilizzo di fonti di finanziamento bancario			

INDICE	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Variazioni %
Indice di indebitamento			
= [TOT.PASSIVO - A) Patrimonio netto] / A) Patrimonio netto	3,57	4,55	(21,54) %
L'indice esprime il rapporto fra il capitale di terzi e il totale del capitale proprio			
Quoziente di indebitamento finanziario			
= [D.1) Debiti per obbligazioni + D.2) Debiti per obbligazioni convertibili + D.3) Debiti verso soci per finanziamenti + D.4) Debiti verso banche + D.5) Debiti verso altri finanziatori + D.8) Debiti rappresentati da titoli di credito + D.9) Debiti verso imprese controllate + D.10) Debiti verso imprese collegate + D.11) Debiti verso imprese controllanti + D.11-bis) Debiti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti] / A) Patrimonio Netto	N/A	N/A	N/A
L'indice misura il rapporto tra il ricorso al capitale finanziamento (capitale di terzi, ottenuto a titolo oneroso e soggetto a restituzione) e il ricorso ai mezzi propri dell'azienda			
Mezzi propri su capitale investito			
= A) Patrimonio netto / TOT. ATTIVO	21,87 %	18,03 %	21,30 %
L'indice misura il grado di patrimonializzazione dell'impresa e conseguentemente la sua indipendenza finanziaria da finanziamenti di terzi			
Oneri finanziari su fatturato			
= C.17) Interessi e altri oneri finanziari (quota ordinaria) / A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria)			
L'indice esprime il rapporto tra gli oneri finanziari ed il fatturato dell'azienda			
Indice di disponibilità			
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.I) Rimanenze + Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti] / [D) Debiti (entro l'esercizio successivo) + E) Ratei e risconti]	129,20 %	129,01 %	0,15 %
L'indice misura la capacità dell'azienda di far fronte ai debiti correnti con i crediti correnti intesi in senso lato (includendo quindi il magazzino)			
Margine di struttura primario			
= [A) Patrimonio Netto - (B) Immobilizzazioni - B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.II Crediti (oltre l'esercizio successivo)]	1.244.084,00	792.617,00	56,96 %
E' costituito dalla differenza tra il Capitale Netto e le Immobilizzazioni nette. Esprime, in valore assoluto, la capacità dell'impresa di coprire con mezzi propri gli investimenti in immobilizzazioni.			
Indice di copertura primario			
= [A) Patrimonio Netto] / [B) Immobilizzazioni - B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.II Crediti (oltre l'esercizio successivo)]	2,51	2,02	24,26 %
E' costituito dal rapporto fra il Capitale Netto e le immobilizzazioni nette. Esprime, in valore relativo, la quota di immobilizzazioni coperta con mezzi propri.			
Margine di struttura secondario			
= [A) Patrimonio Netto + B) Fondi per rischi e oneri + C) Trattamento di fine rapporto di	1.952.380,00	1.786.003,00	9,32 %

INDICE	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Variazioni %
lavoro subordinato + D) Debiti (oltre l'esercizio successivo)] - [B) Immobilizzazioni - B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.II Crediti (oltre l'esercizio successivo)]			
E' costituito dalla differenza fra il Capitale Consolidato (Capitale Netto più Debiti a lungo termine) e le immobilizzazioni. Esprime, in valore assoluto, la capacità dell'impresa di coprire con fonti consolidate gli investimenti in immobilizzazioni.			
Indice di copertura secondario			
= [A) Patrimonio Netto + B) Fondi per rischi e oneri + C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato + D) Debiti (oltre l'esercizio successivo)] / [B) Immobilizzazioni - B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.II Crediti (oltre l'esercizio successivo)]	3,36	3,29	2,13 %
E' costituito dal rapporto fra il Capitale Consolidato e le immobilizzazioni nette. Esprime, in valore relativo, la quota di immobilizzazioni coperta con fonti consolidate.			
Capitale circolante netto			
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.I) Rimanenze + Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti] - [D) Debiti (entro l'esercizio successivo) + E) Ratei e risconti]	1.952.380,00	1.786.003,00	9,32 %
E' costituito dalla differenza fra il Capitale circolante lordo e le passività correnti. Esprime in valore assoluto la capacità dell'impresa di fronteggiare gli impegni a breve con le disponibilità esistenti			
Margine di tesoreria primario			
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti] - [D) Debiti (entro l'esercizio successivo) + E) Ratei e risconti]	(949.905,00)	(1.080.365,00)	12,08 %
E' costituito dalla differenza in valore assoluto fra liquidità immediate e differite e le passività correnti. Esprime la capacità dell'impresa di far fronte agli impegni correnti con le proprie liquidità			
Indice di tesoreria primario			
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti] / [D) Debiti (entro l'esercizio successivo) + E) Ratei e risconti]	85,80 %	82,45 %	4,06 %
L'indice misura la capacità dell'azienda di far fronte ai debiti correnti con le liquidità rappresentate da risorse monetarie liquide o da crediti a breve termine			

Situazione economica

Per meglio comprendere il risultato della gestione della società, si fornisce di seguito un prospetto di riclassificazione del conto economico.

Conto Economico

Voce	Esercizio 2024	%	Esercizio 2023	%	Variaz. assolute	Variaz. %
VALORE DELLA PRODUZIONE	26.016.310	100,00 %	24.812.250	100,00 %	1.204.060	4,85 %
- Consumi di materie prime	15.538.594	59,73 %	14.668.441	59,12 %	870.153	5,93 %
- Spese generali	3.165.296	12,17 %	3.154.297	12,71 %	10.999	0,35 %
VALORE AGGIUNTO	7.312.420	28,11 %	6.989.512	28,17 %	322.908	4,62 %
- Altri ricavi	30.426	0,12 %	28.504	0,11 %	1.922	6,74 %
- Costo del personale	5.701.777	21,92 %	5.494.060	22,14 %	207.717	3,78 %
- Accantonamenti			144.737	0,58 %	(144.737)	(100,00) %
MARGINE OPERATIVO LORDO	1.580.217	6,07 %	1.322.211	5,33 %	258.006	19,51 %
- Ammortamenti e svalutazioni	212.430	0,82 %	235.628	0,95 %	(23.198)	(9,85) %
RISULTATO OPERATIVO CARATTERISTICO (Margine Operativo Netto)	1.367.787	5,26 %	1.086.583	4,38 %	281.204	25,88 %
+ Altri ricavi	30.426	0,12 %	28.504	0,11 %	1.922	6,74 %
- Oneri diversi di gestione	396.269	1,52 %	480.785	1,94 %	(84.516)	(17,58) %
REDDITO ANTE GESTIONE FINANZIARIA	1.001.944	3,85 %	634.302	2,56 %	367.642	57,96 %
+ Proventi finanziari	31.592	0,12 %	24.768	0,10 %	6.824	27,55 %
+ Utili e perdite su cambi	(17)		(11)		(6)	(54,55) %
RISULTATO OPERATIVO (Margine Corrente ante oneri finanziari)	1.033.519	3,97 %	659.059	2,66 %	374.460	56,82 %
+ Oneri finanziari	(4)		(474)		470	99,16 %
REDDITO ANTE RETTIFICHE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE	1.033.515	3,97 %	658.585	2,65 %	374.930	56,93 %
+ Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie						
+ Quota ex area straordinaria	68.587	0,26 %	(114.446)	(0,46) %	183.033	159,93 %

Voce	Esercizio 2024	%	Esercizio 2023	%	Variaz. assolute	Variaz. %
REDDITO ANTE IMPOSTE	1.102.102	4,24 %	544.139	2,19 %	557.963	102,54 %
- Imposte sul reddito dell'esercizio	357.512	1,37 %	191.095	0,77 %	166.417	87,09 %
REDDITO NETTO	744.590	2,86 %	353.044	1,42 %	391.546	110,91 %

Principali indicatori della situazione economica

Sulla base della precedente riclassificazione, vengono calcolati i seguenti indicatori di bilancio:

INDICE	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Variazioni %
R.O.E.			
= 21) Utile (perdita) dell'esercizio / A) Patrimonio netto	35,97 %	22,45 %	60,22 %
L'indice misura la redditività del capitale proprio investito nell'impresa			
R.O.I.			
= [[A) Valore della produzione (quota ordinaria) - A.5) Altri ricavi e proventi (quota ordinaria)] - [B) Costi della produzione (quota ordinaria) - B.14) Oneri diversi di gestione (quota ordinaria) - B.10) Ammortamenti e svalutazioni (quota ordinaria)] - [B.10) Ammortamenti e svalutazioni (quota ordinaria)]] / TOT. ATTIVO	14,45 %	12,46 %	15,97 %
L'indice misura la redditività e l'efficienza del capitale investito rispetto all'operatività aziendale caratteristica			
R.O.S.			
= [A) Valore della produzione (quota ordinaria) - B) Costi della produzione (quota ordinaria)] / A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria)	3,86 %	2,56 %	50,78 %
L'indice misura la capacità reddituale dell'impresa di generare profitti dalle vendite ovvero il reddito operativo realizzato per ogni unità di ricavo			
R.O.A.			
= [A) Valore della produzione (quota ordinaria) - B) Costi della produzione (quota ordinaria)] / TOT. ATTIVO	10,58 %	7,27 %	45,53 %
L'indice misura la redditività del capitale investito con riferimento al risultato ante gestione finanziaria			
E.B.I.T. NORMALIZZATO			
= [A) Valore della produzione (quota ordinaria) - B) Costi della produzione (quota ordinaria) + C.15) Proventi da partecipazioni (quota ordinaria) + C.16) Altri proventi finanziari (quota ordinaria) + C.17-bis) Utili e perdite su cambi (quota ordinaria) + D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie (quota ordinaria)]	1.033.519,00	659.059,00	56,82 %
E' il margine reddituale che misura il risultato d'esercizio senza tener conto delle componenti straordinarie e degli oneri finanziari. Include il risultato dell'area accessoria e dell'area finanziaria, al netto degli oneri finanziari.			

INDICE	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Variazioni %
E.B.I.T. INTEGRALE			
= [A) Valore della produzione - B) Costi della produzione + C.15) Proventi da partecipazioni + C.16) Altri proventi finanziari + C.17-bis) Utili e perdite su cambi + D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie	1.102.106,00	546.808,00	101,55 %
E' il margine reddituale che misura il risultato d'esercizio tenendo conto del risultato dell'area accessoria, dell'area finanziaria (con esclusione degli oneri finanziari) e dell'area straordinaria.			

A.Fa.S. è un'azienda in salute che genera valore all'interno del proprio territorio. Con orgoglio, viene anche presa a modello nel panorama nazionale delle Farmacie Comunali. L'Azienda dà lavoro a ben 129 persone tra farmacisti, commessi coadiutori e personale amministrativo. Nel tempo molti di loro hanno formato famiglie e sono nati bambini, ed è questo un indice di grande sicurezza lavorativa in un contesto dove la precarietà economica non permette di progettare un futuro. Un altro segno di notevole importanza è rappresentato dalla figura social-tipica del lavoratore: in A.Fa.S. lavorano ben 92 donne (su 129 dipendenti), delle quali ben 08 (otto) svolgono il ruolo di Direttore di sede (su 14 farmacie totali), inoltre è sempre una donna la coordinatrice contabile dell'ufficio amministrativo. Tra i 60 lavoratori a tempo parziale, ben 55 sono donne, il che rappresenta la grande opportunità di conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare.

A.Fa.S., anche in considerazione della qualifica pubblica dell'Ente proprietario, ha intrapreso al proprio interno un percorso volto al rispetto della Prassi di Riferimento UNI/PdR 125:2022 "Linee guida sul sistema di gestione per la parità di genere", che prevede l'adozione di specifici KPI (*Key Performances Indicator*- Indicatori chiave di prestazione) inerenti alle Politiche di parità di genere nelle organizzazioni. Tale Prassi, richiamata nella missione 5 del PNRR, incentiva l'adozione di *policy* adeguate a ridurre il divario di genere in tutte le aree che presentano maggiori criticità, come le opportunità di carriera, la parità salariale a parità di mansioni, le politiche di gestione delle differenze di genere e la tutela della maternità; essa è volta a rafforzare ulteriormente l'immagine e la reputazione aziendale estendendo il valore della "Farmacia dei Servizi".

Memore che il primo cliente dell'Azienda è il dipendente stesso, A.Fa.S. ha particolarmente a cuore l'essere-bene delle lavoratrici e lavoratori, promuovendo sia all'interno di ogni realtà lavorativa che nel complesso aziendale un clima sereno e sane relazioni. Il successo di un'azienda, infatti, non si misura più soltanto in termini di profitto economico e nemmeno in termini di qualità della produzione, ma anche in base a quella che potremmo definire la "qualità della vita" offerta a chi con l'azienda ha a che fare: cura del prodotto, cura del cittadino, ma anche cura del dipendente e del Collaboratore. L'attenzione a questo fattore attraverso le azioni definite di *employer engagement* (ovvero la capacità dell'Azienda di creare un ambiente di lavoro stimolante) e di *engagement* aziendale (ovvero il grado di coinvolgimento dei dipendenti nella cultura aziendale) è diventato infatti uno dei principali motivi delle aziende di successo ed ha conseguenze molto importanti su ogni altro aspetto della produttività aziendale: i dipendenti soddisfatti collaborano meglio, sono più orientati agli obiettivi comuni e spesso fanno quel passo in più che determina la spinta innovativa interna dell'azienda. Inoltre, la costante e puntuale comunicazione interna

rappresenta uno strumento essenziale per la promozione di una cultura aziendale forte e coesa. Ciò crea un senso di identità comune e di appartenenza, favorendo la costruzione di relazioni solide attraverso il coinvolgimento dei dipendenti, promuovendo così il lavoro di gruppo e la collaborazione. Infatti, i dipendenti che si sentono parte di una squadra coesa si sentono più motivati a contribuire al successo collettivo con le loro migliori competenze.

Nel corso dell'anno 2024, A.Fa.S. ha indetto le seguenti selezioni:

1-Avviso di selezione per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a **tempo determinato a tempo pieno o parziale, di "Farmacista Collaboratore"** - livello 1° - CCNL A.S.SO.FARM.;

2-Avviso di selezione per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a **tempo indeterminato pieno o parziale di "Farmacista Collaboratore"** - livello 1°- CCNL A.S.SO.FARM.;

3-Avviso di selezione per l'assunzione a **tempo indeterminato**, con l'orario di lavoro a tempo pieno o parziale, di un **"Impiegato amministrativo addetto alla contabilità generale"** – livello 4° – CCNL A.S.SO.FARM;

4-Avviso di selezione per l'assunzione a **tempo determinato**, con l'orario di lavoro a tempo pieno o parziale, di un **"Impiegato amministrativo addetto alla contabilità generale"** – livello 4° – CCNL A.S.SO.FARM.

Dalla graduatoria per **"Impiegato amministrativo addetto alla contabilità generale"** risultante dalla **"Selezione ad evidenza pubblica"** indetta dell'azienda A.Fa.S. Perugia nel 2024 dalla quale attingere per eventuali assunzioni a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale ed approvata con la Deliberazione n. 33 del Consiglio di Amministrazione di A.Fa.S. del 11 aprile 2024, è stata Assunta nel 2024 a tempo indeterminato con contratto di lavoro a tempo parziale (ventiquattro ore settimanali), la prima classificata.

Sono stati trasformati invece, rispettando sia le esigenze aziendali che le normative previste dal CCNL, gli orari di lavoro dei Farmacisti e Coadiutori che da tempo parziale avevano fatto richiesta di passare a tempo pieno o di variare il loro tempo parziale con un numero maggiore di ore lavorative. Dal 01 gennaio 2024: 2 Farmacisti Collaboratori hanno variato l'orario di lavoro a tempo parziale da 24 ore a 28 ore settimanali.

L'Azienda, nel corso del 2024 e come già fatto negli anni precedenti, ha attivato una **"Convenzione di Tirocinio Extracurricolare"** ai sensi della DGR 597/2014 con i Servizi Sociali del Comune di Perugia. Tale Convenzione prevede di ospitare Tirocinanti su proposta del **Servizio di Accompagnamento al Lavoro (S.A.L.)** dei Comuni della Zona Sociale n. 2, nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti dagli artt. 4 e 9 della Direttiva. Il Progetto formativo è concordato con i Tirocinanti e tutte le spese sono a carico del Comune di Perugia, copertura assicurativa compresa. Rispondere a Progetti formativi di questa natura sottolinea la vocazione sociale di A.Fa.S., che mette a disposizione il proprio Capitale Umano e le strutture al servizio della cittadinanza più fragile. Nel corso del 2024 è stato accolto in Azienda un Tirocinante.

Nel corso del 2024, per le esigenze organizzative dell'ufficio amministrativo è stata assunta a tempo determinato n. 1 collaboratrice a tempo parziale con la qualifica di "impiegato amministrativo inquadrato al IV Livello del CCNL delle Farmacie Municipalizzate".

Inoltre, al fine di ottemperare agli obblighi di legge relativi alla Legge 68/99, nel corso dell'anno 2024 sono stati assunti a tempo indeterminato n. 1 (uno) Commesso-Magazziniere e n. 1 (uno) Farmacista Collaboratore. A causa di dimissioni volontarie di n. 1 (uno) dipendente iscritto alle liste L. 68/99, l'Azienda dovrà effettuare una nuova assunzione di personale iscritto alle medesime liste.

L'Azienda non ha debiti finanziari e paga regolarmente i dipendenti ed i fornitori. Inoltre, il suo ruolo sociale si esprime sia con l'incremento del suo "bilancio sociale" che con la promozione di campagne di prevenzione e sociali. La formazione dei suoi dipendenti, siano essi Farmacisti, Commessi Coadiutori e Amministrativi, è curata con estrema attenzione, sia per quanto riguarda l'aspetto meramente professionale che motivazionale.

Andamento 2024.

Prima di addentrarmi nel merito dell'argomento, mi corre l'obbligo di puntualizzare che nel mese di giugno 2024 il Comune di Perugia ha rinnovato la propria Amministrazione Comunale. La **Sindaca Vittoria Ferdinandi** ha rafforzato il ruolo che A.Fa.S. si è ritagliata nel tempo nel tessuto cittadino, definendo l'azienda: "**A.Fa.S.: casa della prevenzione, della salute e dell'ascolto**".

Inoltre, come è noto, dal 01 luglio 2023 ha acquistato efficacia il nuovo **Codice dei contratti pubblici** di cui al d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che abroga il Codice precedente (d.gls. n. 50/2016). Ciò comporta che la gestione delle Farmacie Comunali (che pur avviene in concorrenza con le Farmacie Private e le Parafarmacie) di per sé non esenta dall'applicazione del Codice, ed occorre esaminare le singole forme gestorie. Le Farmacie Comunali gestite tramite azienda speciale come A.Fa.S. ricadono nel rispetto del Codice per gli acquisti di forniture e servizi. La nostra Federazione A.S.SO.FARM., si è impegnata a rappresentare in ogni possibile sede la peculiarità delle Farmacie Comunali in quanto operanti mercato e che, come tali, devono poter agire, anche per quanto riguarda gli acquisti, con la stessa flessibilità con cui si muovono i *competitors* e cioè le Farmacie Private e le Parafarmacie. Pena, in caso contrario, il venir meno della neutralità pubblica o privata dell'impresa propria sia sull'ordinamento interno che di quello dell'UE. A.S.SO.FARM. ,inoltre, sta svolgendo un'insistita opera di persuasione nei confronti del legislatore affinché le Farmacie Comunali vengano esentate dall'applicazione delle norme previste dal nuovo Codice dei contratti pubblici, ed hanno chiesto e ottenuto a riguardo delle audizioni presso tutti i Presidenti dei gruppi parlamentari di Camera e Senato registrando una generale condivisione della proposta di modifica dell'art. 16,

comma 7 del d.lgs. n. 175/2016 (Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica) altrimenti noto come "Legge Madia". La proposta della nostra Federazione è finalizzata al pieno allineamento all'ordinamento dell'UE e in tal modo a superare una situazione (determinata esclusivamente dal d.lgs. 175/2016 e quindi dal legislatore interno) in cui le società in house (quindi anche le aziende speciali), che gestiscono le Farmacie Comunali in regime di concorrenza con gli altri operatori del settore (Farmacie Private soventi organizzate in catene facenti capo a grandi investitori), devono sottostare a una disciplina degli appalti che ne rende l'azione difficoltosa e non tempestiva e perciò compromette la soddisfazione della funzione sociale propria del servizio farmaceutico comunale. La funzione del servizio farmaceutico comunale, quale presidio sanitario sempre più indispensabile per i cittadini, è stata affermata anche dal Ministro della Salute, nell'intervento alla Camera dell'8 maggio 2024. Tutto ciò considerato, la nostra Federazione è ancora in attesa di conoscere le determinazioni del Ministero della Funzione Pubblica, ovvero del Dicastero competente per la modifica della Legge Madia. Tale passaggio è fondamentale per raggiungere l'obiettivo perseguito, sperando che il Governo tenga conto dei pareri positivi dei Presidenti dei gruppi parlamentari di Camera e Senato.

Nel corso dell'anno 2024 sono stati effettuati i seguenti **tamponi**:

- covid-19: n° tamponi per la popolazione pagante: 977
- streptococco: n° tamponi per la popolazione pagante: 1333

Nel tempo, anche e soprattutto nel corso della drammaticità del periodo pandemico, A.Fa.S. si è rivelata un'Azienda leader nel settore sanitario e della distribuzione del medicinale, avendo saputo dare risposte alla cittadinanza e garantito lavoro ai dipendenti, aspetto da non sottovalutare in un momento storico come questo dove esso è minato da più parti. Infatti, tanti posti di lavoro si sono persi in vari settori e nuove povertà sono emerse, devastando anche le giovani generazioni, che si sono impoverite sia da un punto di vista culturale che relazionale, e mettendo a dura prova lo stato di salute psico-emotivo. Inoltre, non ci dobbiamo dimenticare che il **perdurare degli effetti della crisi economica** ha continuato a generare nuove povertà e non solo fra cittadini provenienti da altri Paesi (i dati forniti dalla Caritas Nazionale dicono che una persona su quattro è a rischio povertà): le scarse risorse finanziarie dei cittadini li hanno costretti a fare bene i conti in tasca prima di spendere denari per prodotti che in tempi indietro avevano il loro mercato senza che il Farmacista proferisse parola. L'acquisto di impulso, sia esso legato al "guardarsi intorno" mentre si era in fila ad aspettare il proprio turno per essere serviti che connesso all'impoverimento della popolazione, si è quasi azzerato. Inoltre, l'aumentata prescrizione da parte dei Medici degli integratori alimentari che sono a totale carico dell'assistito ha costretto una buona fetta della popolazione, soprattutto quella anziana che vive di pensioni basse, a rinunciare alle cure.

Inoltre, le ben note **leggi di settore**, sia nazionali che regionali, hanno continuato ad imporre una drastica riduzione della spesa farmaceutica convenzionata. Si tenga presente che continuano ad aumentare in maniera vertiginosa le molecole in distribuzione "per conto" (DPC), fra le quali figurano molti medicinali di fascia A destinati al

trattamento delle patologie croniche, che quindi sarebbe più corretto collocare nel circuito della convenzionata. Ed allora chiedersi il perché siano distribuite per conto è spontaneo! In primo luogo, perché le ASL acquistano dall'industria ad un prezzo *ex factory* scontato di almeno il 50%, ma anche per un altro fatto molto più sottile che non appare immediatamente. Infatti, stando in DPC, questi medicinali vengono caricati sulla spesa per acquisti diretti, dove ogni sfondamento è ripianato per metà dall'industria; la spesa farmaceutica convenzionata viene così tenuta bassa e gli avanzi rimangono nelle disponibilità delle Regioni. Ma se da un lato è giusto mantenere la "distribuzione diretta" per i farmaci ad alta complessità che richiedono il controllo del paziente magari con l'aggiunta di servizi a domicilio e teleconsulto per non costringere gli assistiti ad andare in ospedale se non per effettiva necessità come una visita di controllo, dall'altro non è accettabile far rimanere in DPC i medicinali per i trattamenti cronici che devono essere spostati, invece, nella convenzionata, risolvendo nel contempo il problema della sostenibilità economica con una nuova remunerazione per le farmacie basata su un modello misto, ovvero quota fissa più margine. Ed A.Fa.S., in sinergia con A.S.SO.FARM. Nazionale, partecipa ai tavoli di lavoro istituzionali affinché si adotti questo nuovo sistema di remunerazione. Inoltre, non ci si deve dimenticare come il margine percentuale rappresentò il punto di crisi del sistema quando arrivò la prima generazione di terapie farmacologiche personalizzate, cioè ad alto costo. **Ed ecco perché la DPC è un pericolo: perché separa l'atto distributivo da quello professionale!**

Questi fattori hanno determinato il drastico e progressivo calo del "peso medio" della ricetta, affiancato anche dall'ingresso esponenziale dei medicinali equivalenti, per i quali è scaduto il brevetto e che presentano, di conseguenza, un prezzo di copertina minore.

Anche nel 2024 l'Hub vaccinale di A.Fa.S. (istituito in base all'Accordo Quadro tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome, Federfarma e A.S.SO.FARM. del 29.03.2021) ha dato il suo contributo alla cittadinanza, vaccinando in sicurezza n. 28 persone contro il covid-19 e n. 23 contro l'influenza 2024/2025, con l'ausilio e l'assistenza di Medici e Infermieri Volontari dell'Associazione locale "La Lumaca ODV".

A riguardo, la terribile esperienza della pandemia ha rafforzato in un certo senso sia le farmacie che il ruolo del Farmacista, da lungo tempo professionista mal utilizzato. Infatti, la grande egemonia dell'imprenditoria privata ha messo in secondo piano la sua professionalità, concentrandosi esclusivamente sui profitti, non valorizzando quello che la Legge n. 833 del 23 dicembre 1978 (che istituì il Servizio Sanitario Nazionale e con essa venne sancito il concetto di Salute) definì la Farmacia, ovvero "Presidio Sanitario del SSN". E se la Farmacia è un Presidio, vorrà dire che dovrà esprimere appieno il proprio ruolo. La L. 69/2009 e d.lgs. 153/2009 e sgg., ovvero la cosiddetta "Farmacia dei Servizi" hanno aperto il varco sia per poter espletare servizi di telemedicina che introdurre all'interno della Farmacia professionisti come Infermieri e Fisioterapisti. Poi, come sottolineato sopra, il covid-19 ha ulteriormente dato al Farmacista altre mansioni quali la facoltà di effettuare tamponi e di vaccinare, sempre adottando le misure di sicurezza previste, istituendo così il "Farmacista Vaccinatore". Ma abbiamo dovuto subire i danni di una pandemia per comprendere il ruolo prezioso delle farmacie, rivelato fondamentale nella lotta al virus. Ci sono volute le chiusure, il coprifuoco per scoprire quanto importante sia stato il ruolo del presidio sanitario di

prossimità, ovvero della farmacia, dove la cittadinanza si è potuta rivolgere sia per avere le corrette informazioni scientifiche che per effettuare servizi di primaria importanza quali i tamponi antigenici rapidi nasali ed i vaccini anti-Covid 19. Consideriamo tutte queste nuove azioni come un inizio di una nuova era per la Farmacia.

Nonostante gli intralci che alcune categorie sanitarie ed agenzie di comunicazione tramano nei confronti della Farmacia e del Farmacista, in merito a quanto sopra esposto, non potrà più reggere l'attacco nei nostri confronti in merito ai nuovi servizi che la farmacia effettua. Si precisa, infatti, che le modalità operative per l'effettuazione di analisi in farmacia sono stabilite dal Decreto del Ministero della Salute 16 dicembre 2010; inoltre, la SISAC (Struttura Interregionale Sanitari Convenzionati) ha emanato a settembre 2024 una "Ipotesi di Accordo Collettivo Nazionale per la Disciplina dei Rapporti con le Farmacie Pubbliche e Private ai sensi dell'art. 8, comma 2, del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni" (nuova Convenzione, l'attuale è scaduta da ben 26 anni!) che dovrebbe, se accettata dalle parti, fornire ulteriori disposizioni a riguardo.

Inoltre, nel 2024, la Regione Umbria, al fine di abbattere le liste d'attesa, ha autorizzato le farmacie aperte al pubblico a poter effettuare esami diagnostici in telemedicina (elettrocardiogrammi, holter pressori e cardiaci, spirometria) in regime di convenzione con il SSN, dapprima per i soli cittadini esenti dal pagamento del ticket e poi anche quelli non esenti.

Ora, citando un passaggio della nostra *mission aziendale*, che recita: "A.Fa.S. crea valore attraverso la fusione delle sue due anime: quella sociale e quella imprenditoriale", possiamo a pieno titolo dire che per quanto riguarda il primo aspetto, A.Fa.S. ha raggiunto il proprio scopo incidendo fortemente nel tessuto cittadino (e di questo vedremo più avanti nel dettaglio quando parleremo di "bilancio sociale"); per quanto concerne il secondo punto, l'Azienda, seppur applichi un attento controllo di gestione ed un costante regime di revisione della spesa, ha fatto inevitabilmente i conti sia con la scarsità delle risorse economiche della popolazione che con gli aumenti dei costi delle materie prime, diminuendo i propri introiti. Molti sono i settori merceologici che ne hanno risentito, in particolare quelli ad alta redditività e marginalità come l'ambito cosmetico, i prodotti solari, alcuni integratori.

Grande riconoscimento va dato a tutti i nostri Operatori di farmacia, siano essi Farmacisti che Coadiutori ed Amministrativi, i quali, attraverso la loro professionalità e dedizione, rappresentano un indiscusso riferimento per i cittadini. A tal riguardo, va ricordato che la Farmacia ed il Farmacista, sono nati per essere, oltre che preparatori/dispensatori di medicinali, anche ascoltatori in maniera attiva della cittadinanza, traducendo in pochi minuti il loro bisogno in un consiglio/indirizzo qualificato ed altamente professionale. Nel periodo pandemico il Farmacista e la Farmacia hanno dato il meglio di sé a riguardo, essendo stati un Presidio sempre aperto. Anche per questo motivo ci auguriamo che molto presto la Farmacia possa essere sempre più inserita fra le fondamentali Strutture Sanitarie territoriali. Mi piace concludere con un riconoscimento che va dato ad A.Fa.S., ovvero non solo di aver saputo rispondere a quelli che sono gli obblighi statutari andando ben oltre il pareggio di bilancio, ma di aver inciso dignitosamente nell'impatto sociale e sanitario, andando ad arricchire di contenuti l'intangibile in bilancio sia nei confronti del capitale umano che della cittadinanza nella costruzione del bene comune.

A.Fa.S., inoltre, vive da protagonista il mondo che rappresenta, seguendo i tavoli istituzionali di lavoro sia nazionali che locali, facendosi promotrice di nuovi modelli di farmacia.

In questi tavoli di lavoro, A.Fa.S. ha sempre cercato di riportare al centro della scena territoriale la figura del Farmacista, professionista troppo spesso mal utilizzato. In un mondo che si sta sempre più invecchiando, dove le famiglie sono sempre più assottigliate e la solitudine è già di per sé una malattia, l'innalzamento della vita media non ha portato sicuramente al superamento delle patologie, anzi, abbiamo sempre più a che fare con persone pluripatologiche. Nel cercare di passare da un'ottica ospedalocentrica (che dovrebbe essere riservata all'alta specializzazione) ad una territoriale e domiciliare, la Farmacia può avere, in collaborazione con la rete dei professionisti della salute, un ruolo di primo piano nella gestione del paziente cronico, dove il controllo della aderenza alla terapia, la proposta dei servizi previsti dalla Legge 69/2009 e d.lsg. 153/2009 sia in farmacia che a domicilio possono sicuramente migliorare la qualità della vita dei pazienti e di chi si prende cura di loro, oltre che concorrere ad un notevole risparmio della spesa sia farmaceutica che ospedaliera per diminuiti accessi impropri al Pronto Soccorso e possibili conseguenti ricoveri.

Con la DGR n. 705 del 27.06.2016, la Regione Umbria ha definito gli standard minimi di qualità per poter realizzare all'interno delle farmacie la "Farmacia dei Servizi", in particolar modo la telemedicina ed i servizi infermieristici e fisioterapici. Rafforzando il concetto sopra citato, ovvero che, se pur la L. 833/78 ha definito la farmacia "Presidio del SSN", la struttura in sé stessa delle sedi farmaceutiche non ha adeguati spazi che permettono di ospitare servizi a tutto tondo. Ma anche in questo caso, forte è stato il contributo di sollecitazione delle farmacie, sia pubbliche che private, portato nei Tavoli di lavoro della Regione, riconoscendo la possibilità (al pari dei laboratori galenici) di esercitare tali servizi in spazi idonei posti all'esterno della sede farmaceutica stessa.

Abbiamo fiducia che le tante attese realtà presentate nella **"Giornata Nazionale delle Farmacie Comunali"** tenutasi il 2 dicembre 2023 a Genova possano concretizzarsi. In questa giornata di lavoro sono state gettate le basi per la augurata introduzione del ruolo del Farmacista e della Farmacia nella riorganizzazione sanitaria prevista dal PNRR, che vede l'istituzione di "Case della Comunità", "Ospedali della Comunità", "Centri Operativi Territoriali", "Assistenza Domiciliare Integrata" in sinergia con le RSA e gli Hospices. La **nuova remunerazione**, annunciata durante la Giornata di Genova, è finalmente **entrata in vigore il 1 marzo 2024**, fissato dalla Legge di Bilancio 30 dicembre 2023, n. 213, commi 225-228. In contemporanea ad essa, sono uscite alcune molecole fino ad allora in distribuzione diretta da parte delle A.O.

Il nuovo modello di remunerazione per il rimborso dei medicinali erogati in regime di Servizio Sanitario Nazionale è passato dal 30,35% previsto dalla normativa ad una quota variabile e a quote fisse.

Nel 2024 si sono tenute a Venezia le **"Giornate Nazionali delle Farmacie Comunali"** nei giorni 28 e 29 novembre. Esse rappresentano un importante appuntamento nel panorama delle manifestazioni di settore, in seno al quale si discutono tutte le novità che riguardano il comparto di cui siamo parte integrante. Nella prima giornata si è svolto

un seminario in cui è stato affrontato il tema del nuovo sistema europeo di tracciatura “Datamatrix” dei farmaci e che entrerà in vigore dal 9 febbraio 2025 con particolare riferimento ai relativi nodi ancora da sciogliere. La seconda giornata ha visto la partecipazione dei massimi esponenti della filiera del farmaco che hanno dibattuto su temi di attualità di interesse delle farmacie.

Mi preme sottolineare come nell’Azienda sia **costante l’analisi e la revisione di tutti i “centri di costo”** che, unitamente ad un attento e puntuale controllo di gestione, hanno permesso ad A.Fa.S. di ottenere risultati positivi nonostante il circostante.

A.Fa.S., per poter migliorare le sue *performance*, vuole perseguire quelle che sono le prospettive di crescita in termini di incremento dei punti vendita:

- a) in base alla DGR n. 183 del 27.02.2017 è stata approvata la richiesta da parte del Comune di Perugia e conseguentemente autorizzata l’istituzione di n. 2 farmacie soprannumerarie ai sensi dell’art. 1 bis della L. 474/1968 come novellata dal DL 24.01.2012 convertito in Legge 24 marzo 2012 n. 27 nel seguente modo:
 - n. 1 farmacia soprannumeraria presso l’Ipermercato Ipercoop di Collestrada
 - n. 1 farmacia soprannumeraria presso l’aeroporto Internazionale di S. Francesco d’Assisi in località Sant’Egidio
- b) analisi della revisione della pianta organica delle farmacie, ovvero dello strumento regolatorio che dispone l’apertura di nuove sedi farmaceutiche nei territori di competenza, che in ogni anno pari (come il 2024) viene revisionata.

Sorge spontaneo domandarsi quale sarà il presente e futuro della Farmacia in una società sempre più debole. È vero che negli ultimi anni abbiamo focalizzato le nostre riflessioni sui contributi logistici e organizzativi che possiamo offrire a un Servizio Sanitario Nazionale che, dopo la crisi pandemica, ha preso piena coscienza della propria necessità di rinnovamento. Ma forse questo non basta. Le farmacie aperte al pubblico, e ancor più le Farmacie Comunali, devono fare di più per il nostro Paese. È palese il preoccupante livello di povertà della popolazione e il progressivo indebolimento del SSN, che costringono le famiglie a diminuire la propria spesa privata perché non hanno le risorse per far fronte ai propri bisogni sanitari, o perché impossibilitate ad accedere a servizi non presenti sul proprio territorio. La povertà generale delle famiglie, e in particolare le sue dinamiche geografiche e temporali, sono quindi elementi imprescindibili per comprendere le criticità riguardanti il rapporto tra società italiana e diritto alla salute. Di fronte a questa situazione cosa possono fare le Farmacie Comunali? Nel nostro piccolo (su 20.079 farmacie in Italia, sono pubbliche solo una minima parte, ovvero 1.689) cerchiamo di promuovere progetti a sostegno delle giovani famiglie con figli appena nati, iniziative a favore degli anziani, dei malati cronici e delle fasce sociali più deboli. Studi di settore evidenziano come le necessità contingenti richiedano approcci più sistematici che vadano al di là della sola creatività e dello spirito di servizio delle singole Farmacie Comunali. E quando si dibatte di sanità pubblica e povertà, si parla di qualcosa che è intimamente nostro da sempre, da quando a Reggio Emilia fu istituita la prima Farmacia Comunale con lo scopo appunto di rendere disponibili in forma gratuita i medicinali ai

cittadini meno abbienti. Affinché le Farmacie Comunali possano in qualche maniera essere portatrici di queste istanze sociali troppo spesso trascurate, potrebbero, a mio avviso, percorrere due strade. La prima è quella di lottare per l'estensione del diritto di accesso al medicinale, occupando quindi una dimensione economico-logistica. È questo un diritto che riguarda chi vive in zone geograficamente remote e chi tra i pazienti cronici ha difficoltà a raggiungere le farmacie ospedaliere. Un diritto però che deve essere parimenti garantito a chi vive limiti economici. L'altra strada riguarda la soluzione della principale criticità organizzativa vissuta oggigiorno dal settore, e che rischia concretamente di ridurre la nostra presenza territoriale a fianco delle fasce più deboli della popolazione. Stiamo parlando della carenza di Farmacisti, fenomeno in progressiva crescita e che sta generando più di un problema in termini di qualità del servizio e di capacità di apertura delle farmacie negli orari garantiti. La ragione di tutto ciò è assai nota, in quanto fare il Farmacista dipendente in farmacia non è più un lavoro invogliante: debole gratificazione professionale, salari giudicati troppo bassi, pochi benefit di altra natura. Tutto ciò spinge i giovani laureati ad iniziare altrove la propria carriera. Pertanto, urge intervenire su ognuna di queste criticità, oppure nel medio periodo non disporremo più di quel potenziale materiale e professionale che ci permetterà di contribuire al rilancio sociale del Paese. Nutriamo speranze affinché "La Farmacia dei Servizi" possa essere una delle principali risposte anche a questo problema. E lo sarà perlomeno su due dimensioni: più competenze professionali, generazione di risorse in grado di ripensare il livello dei compensi.

Nel frattempo, però possiamo riflettere, pensando soprattutto a meccanismi di welfare aziendale che migliorino il livello di attrattività del lavoro dipendente in Farmacia. E ciò può essere ancor più vero per determinate categorie di professionisti che oggi necessitano di maggior sostegno, come ad esempio i genitori di figli piccoli, oppure i neolaureati, fino ad arrivare ai laureandi per i quali si può immaginare un sostegno allo studio in cambio di contratti di assunzione successivi. Le componenti più deboli e indebolite della nostra società hanno bisogno di una farmacia forte, così come ne ha bisogno il Sistema Sanitario Nazionale che oggi, più che in passato, è davvero impegnato in un ripensamento della propria struttura per rispondere ad una società mutata. E come sempre, come è accaduto per altre occasioni, spetterà a noi Farmacie Comunali dimostrare di avere potenziale e idee per questo ulteriore salto di qualità.

A.Fa.S. ha chiuso l'anno 2024 con un valore della produzione pari ad euro **26.089.297**, in aumento rispetto all'anno precedente pari ad euro **24.914.973**.

I costi della produzione sono stati di **25.018.766** euro, con un aumento del **2,6%** rispetto all'anno precedente. In particolare, i costi sostenuti per le materie prime, sussidiarie di consumo e di merci sono stati di **15.578.911** euro, in aumento del **4,2 %** rispetto all'anno precedente, mentre i costi per il personale sono stati di **5.701.777** euro, in aumento del **3,8 %** rispetto all'anno precedente.

I costi per il personale sono aumentati rispetto all'anno precedente a conseguenza del rinnovato CCNL e del contratto integrativo di II Livello, che hanno portato all'aumento della retribuzione dei dipendenti.

Iniziative

Nel 2024 sono stati organizzati eventi, quali:

Formazione: fin dall'inizio del mio mandato (2013), è stata particolarmente curata la formazione di tutto il Personale, sia esso Farmacista, Coadiutore e Amministrativo, attraverso corsi di natura sia strettamente professionale che motivazionale e di altro genere svolti in collaborazione con le Strutture Pubbliche del territorio o Associazioni, per fornire al Farmacista le giuste informazioni da trasferire ai Cittadini. Mi preme sottolineare come la Formazione sia il solo strumento che possa garantire quella *professionalità* che è la nostra più grande arma per 'farci preferire' e per 'fidelizzare' l'utente: "rispettare gli operatori, valorizzarli e motivarli, renderli protagonisti delle iniziative significa proporre al cliente un professionista altamente motivato, attento e consapevole, pronto ad ascoltare ed a fare propri, per risolverli, tutti quei problemi che quotidianamente gli vengono sottoposti; questo è l'obiettivo che si vuole perseguire". Inoltre, ogni farmacia, come organizzazione che apprende, sviluppa una cultura comunicativa che influenza i rapporti interni ed esterni.

Inoltre, l'Azienda si impegna ogni anno a provvedere alla formazione obbligatoria per i Farmacisti, fornendo loro in modo del tutto gratuito i Corsi ECM (Educazione Continua in Medicina) per l'acquisizione dei crediti formativi. La Formazione, nella sua interezza, rappresenta un investimento che valorizza il Capitale Umano dell'Azienda, sempre pronto a dare risposte agli aumentati bisogni di salute e benessere della cittadinanza. Focalizzare l'attenzione, oltre che sulle tematiche di settore strettamente professionali, sul modo di saper mettere a proprio agio il cittadino, ovvero sull'empatia, sono alla base del nostro vivere quotidiano, certi che il sorriso che accoglie è già una cura ed una risposta ai bisogni di chi visita le nostre farmacie. Rimando alla relazione nella sezione "Obiettivi Qualitativi e Bilancio Sociale 2024" il dettaglio dei Corsi effettuati.

"Incontriamoci in farmacia: conoscere per prevenire": scopo di questi incontri è quello di portare in farmacia professionisti della salute del territorio che colloquiano con i cittadini su temi inerenti alla salute e il benessere. Tali eventi sono strettamente correlati alle campagne di prevenzione e di educazione alla salute.

"Giornate a tema in farmacia": puntualmente vengono organizzate in farmacia delle giornate dedicate a settori importanti come quelle della cosmetica, dell'integrazione alimentare, della medicina naturale, della veterinaria e molte altre, che prevedono interazione diretta con il cittadino.

"Banco Farmaceutico": come ogni anno, la seconda settimana del mese di febbraio è dedicata alla raccolta di medicinali e prodotti da donare alle realtà caritatevoli del territorio. Nel 2024 si è realizzata con l'intervento dei Volontari, che tanto facilitano la raccolta di questi prodotti ed il relativo successo della stessa.

"Insieme per i bambini-Francesca Rava": il 20 novembre cade la Giornata Mondiale dei Diritti per l'Infanzia e, come per il Banco Farmaceutico, si raccolgono medicinali e prodotti per bambini da donare alle varie realtà territoriali che ne hanno fatto espressa richiesta. Anche questa iniziativa si è svolta con il prezioso aiuto dei Volontari.

"Giornata culturale": dal 2013 ho voluto promuovere una serata culturale all'anno volta alla scoperta delle bellezze artistiche e storiche del territorio, che tanto influenza lo spirito di aggregazione ed appartenenza. Il 20 settembre, alle ore 20:30, ci siamo ritrovati alla Chiesa del Gesù per la visita guidata della stessa e dei suoi Oratori.

"Cena di fine anno": come da tradizione a dicembre 2024 è stata effettuata la cena di fine anno. L'occasione è stata favorevole per presentare al Capitale Umano di A.Fa.S. la Sindaca con la Giunta Comunale ed il neo-nominato Consiglio di Amministrazione.

"Screening Regione Umbria": A.Fa.S. ha aderito nel tempo a tutti gli screening promossi dalla Regione Umbria, quali:

- Screening ricerca sangue occulto per la prevenzione del tumore colon-retto;
- Screening cardio-vascolare;
- Monitoraggio della aderenza alla terapia farmacologica nelle persone con Ipertensione, BPCO, Diabete;
- Servizio di accesso personalizzato ai farmaci (*deblistering*)
- Telemedicina cardiologica e respiratoria.

"Tirocini PCTO - Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento": nel 2024 A.Fa.S. ha stipulato con la scuola secondaria di secondo grado "Cavour - Marconi - Pascal" di Perugia una Convezione ed ha accolto due studenti per due settimane, alternando la loro presenza sia negli uffici amministrativo che nel magazzino della farmacia di Madonna Alta.

"Tirocinio pre laurea": A.Fa.S. ha accolto nell'arco dell'anno 2024 sette studenti dei Corsi di Laurea in Farmacia e di Chimica e Tecnologie Farmaceutiche per il tirocinio obbligatorio di sei mesi da svolgere in farmacia. Inoltre, da questo anno, il tirocinio pre laurea ha assunto un valore importante; infatti, gli studenti potranno conseguire la laurea abilitante (ovvero senza necessità di effettuare l'esame di stato) dopo aver sostenuto un esame di verifica di tale periodo svolto in farmacia.

Rimando alla relazione nella sezione "Obiettivi Qualitativi e Bilancio Sociale 2024" il dettaglio degli eventi sopra descritti.

La comunicazione nelle sue varie forme (social, sito internet aziendale, cartacea.), è stata sempre oggetto di grande attenzione e di supporto per veicolare ed integrare gli importanti messaggi legati sia alla sfera della salute e benessere che commerciali.

Il progetto **Fidelity Salus**, iniziato nel 2018, ha trovato negli anni successivi la sua piena collocazione (e dovrà continuare puntualmente negli anni a venire) ed ha per finalità principale sia la comunicazione aziendale attraverso e-mail e coupon, che l'aumento della fidelizzazione del cittadino attraverso l'uso della Fidelity Card. Questo investimento economico non è sicuramente stato pensato per il semplice rinnovo di una vecchia tessera raccolta punti, che di per sé è veramente poca cosa e non più rispondente alle esigenze di mercato, ma proprio come un vero e proprio sistema CRM (*Customer Relationship Management*), vincente strategia di business, ovvero un nuovo modo di lavoro e gestione dei processi che, attraverso il conseguimento dell'efficienza organizzativa, permette di aumentare il fatturato aziendale garantendo al contempo un elevato livello di *customer satisfaction*.

Considerazioni ultime

Ritornando al “Sistema Farmacia” nel suo complesso, esso continua a fare i conti con i cambiamenti e gli stravolgimenti delle sue regole, fatte di normative, leggi, tradizioni culturali, che per anni hanno fatto di questo settore un sistema inattaccabile, le cui sicurezze nessuna crisi avrebbe potuto scalfire. Anche la pandemia ha contribuito notevolmente a questo cambiamento. Ed ecco così che la Farmacia si è trovata travolta, e stravolta, fin nelle sue fondamenta, spesso non avvertendo in anticipo i segnali che il mondo stava lanciando, concentrandosi a testa bassa sul solo profitto, limitandosi a concorrere con la grande distribuzione senza pensare che la lotta era impari, tralasciando invece la parte sociale e culturale del ruolo che ha in sé la farmacia e non rivendicando, sui giusti tavoli, il ruolo fondamentale del Farmacista quale professionista della salute ed attore di primo piano nel sistema sanitario.

Le **farmacie pubbliche**, seppure in numero ristretto rispetto alla totalità, hanno fatto sentire la propria voce in questo panorama, cercando di riportare al centro la professionalità del Farmacista, professionista, come già detto, da sempre mal utilizzato. Un esempio di chi ha creduto fortemente nella funzione del Farmacista nel sistema sanitario sono stati proprio i Colleghi ospedalieri che, da semplici “magazzinieri del farmaco” relegati spesso negli scantinati dei nosocomi, hanno rivendicato, lottando, il proprio ruolo, facendo della Farmacia Ospedaliera una vera e propria Clinica. Ed è proprio in questo settore che le farmacie pubbliche italiane, A.Fa.S. compresa, stanno portando avanti la grande battaglia di collocare il Farmacista nel circuito sanitario, inserendolo nel percorso della gestione del paziente cronico e pluripatologico, favorendo i sistemi di integrazione tra l'alta specializzazione ed il territorio. Sarà infatti il cronico la nostra arena competitiva.

Così facendo, il Farmacista non solo potrà trovare una nuova e soddisfacente fonte di remunerazione, ma permetterà alla Sanità nel suo complesso di sgravare le tante energie dissipate, come gli accessi impropri in pronto

soccorso con eventuali ricoveri, che tanto incidono sul bilancio sanitario arrecando, cosa di non poco conto, disagio al paziente che ai familiari. Riprendersi la gestione del cronico significa contribuire, in rete con le altre figure sanitarie del territorio, alla corretta gestione dell'aderenza alla terapia, che tanto incide in termini di insuccessi terapeutici e conseguenti recidive, vedendo così un riacutizzarsi della patologia che costringe il paziente a nuovi accertamenti, nuove terapie, nuove emorragie di risorse e disagi a tutto tondo. Stare nel circuito integrato territoriale significa anche portare servizi a domicilio, oltre che nelle farmacie, definite, ma mai attuate, dalla legge del riordino sanitario n. 833/1978 dei "presidi del Servizio Sanitario Nazionale". Un importante passo avanti è stato effettuato dalla Regione Umbria con la proposta di sperimentare in una farmacia privata, a fine dicembre 2023, la applicazione in telemedicina di un elettrocardiogramma in convenzione con il SSR per cittadini esenti. È questo un importante evento che porterà, speriamo, beneficio alla popolazione e al risparmio della spesa.

Ecco il vero ruolo delle farmacie comunali, che non solo portano alla popolazione servizi laddove chi tende alla massificazione dei profitti non ha interesse ad andare, ma che vorrebbero aiutare a rivalutare con le loro idee ed il loro operato la professione ed il sistema sanitario stesso. E questo è quanto mi auguro possa accadere, nonostante sempre più leggi e normative di settore sembra vogliano portare lontano da questo progetto, inserendo la farmacia nel circuito più spinto del commerciale (Legge n. 124/2017 -Legge annuale per il mercato e la concorrenza).

Ma le nostre energie rimarranno voci nel deserto se allo stesso tempo non ci sarà un cambio repentino culturale che parte, in primo luogo, da politiche che sappiano ben interpretare le reali necessità della società.

A.Fa.S. ha compreso e messo in pratica un rinnovamento, costante e meticoloso, al fine di generare una nuova cultura del "sistema farmacia", che ha permesso, permette e permetterà, all'Azienda di essere competitiva nel suo settore, anche con quello privato. Infatti, la gestione ottimale non risiede nella diversa natura legale della titolarità della farmacia, ma nel sapersi dotare di attente analisi di gestione, non tralasciando quella che è la formazione e valorizzazione del capitale umano.

E quando si parla di generare nuova cultura, ben sappiamo come quest'ultima non si ottiene nell'immediato, ma è frutto di dedizione continua, senza abbassare mai la guardia, verificando puntualmente i risultati, confrontandosi con gli scenari circostanti, condividendo i percorsi, responsabilizzando e formando le risorse umane, le sole che possono poi far passare i messaggi ed il lavoro del management al grande pubblico.

Ma in che modo A.Fa.S. vuole fare arrivare questo lavoro al suo vero datore di lavoro, cioè il cittadino? In primo luogo arricchendo le proprie sedi di contenuti, che vanno dall'imprescindibile counselling al banco (ricordando come il Farmacista sia il professionista per eccellenza a disposizione della cittadinanza 24 ore su 24, 365 giorni su 365 e che per ricorrere a lui non esistono prenotazioni e liste di attesa, al massimo qualche minuto di fila, e che le farmacie sono ben distribuite nel tessuto sociale) all'aumentato panorama della varietà dei settori merceologici, fino alla proposta dei nuovi servizi previsti dalle normative vigenti.

Infatti, questi ultimi, hanno trovato inserimento fin dal 2017 e sono stati rafforzati negli anni successivi in gran parte delle farmacie dell'azienda, dove la presenza di infermieri e fisioterapisti che svolgono prestazioni professionali sia in farmacia che a domicilio rappresenta un'importante integrazione, insieme a quelli pubblici e

privati, del bisogno di salute richiesto dalla cittadinanza, facilitando e migliorando la qualità della vita nel suo complesso.

L'Azienda, in questo ambito, ha fatto scelte che rispettano sia le normative vigenti che i ruoli professionali: infatti, riserva agli infermieri, dietro presentazione di ricetta medica, l'applicazione degli strumenti alla persona per gli esami in telemedicina (holter cardiaci e pressori, elettrocardiogrammi) nonché gli esami del sangue capillare. Inoltre, all'infermiere sono riservate le sue pratiche professionali che in autonomia può svolgere.

Lo stesso dicasi per i fisioterapisti, che non potendo per esigenze di spazi e idoneo equipaggiamento operare all'interno delle nostre farmacie, effettuano le prestazioni presso il domicilio dei richiedenti.

A proposito di attrezzature, A.Fa.S. si sta orientando sempre più nel mettere a disposizione della Cittadinanza un vero e proprio **presidio sanitario polispecialistico**, utilizzando dispositivi all'avanguardia, che offrono in telerefertazione, tramite Medici del territorio, non solo esami cardiologici, ma anche dell'apparato respiratorio (polisonnografia e spirometria) e ha in mente di ampliare la propria offerta anche sul fronte della teledermatologia, andando così a incidere concretamente sul fronte della prevenzione e della cura.

Inoltre, A.Fa.S. è un'Azienda che non trascura il proprio valore sociale, prendendosi cura delle fasce più deboli e vulnerabili del tessuto cittadino, anche attraverso un paniere di prodotti a prezzo calmierato: più avanti, nella mia relazione "Obiettivi Qualitativi e Bilancio Sociale", verranno descritte nel dettaglio le azioni intraprese.

Ricordo che, fin dal mio ingresso alla direzione dell'Azienda avvenuto il primo gennaio 2013, mi sono reso conto che l'Azienda non poteva più essere lasciata ad una "gestione giornaliera e superficiale", dove la programmazione ed il controllo di gestione erano parole pronunciate ma che non trovavano fondamento nella pratica concreta quotidiana, soprattutto ora che è cambiato proprio tutto e la farmacia non è più quel porto sicuro fatto di facili guadagni. E così se A.Fa.S. ha ottenuto risultati economici in crescita quando nel panorama circostante sempre più farmacie si trovano a dover affrontare situazioni drammatiche fino al fallimento, lo si deve sia ad una corretta ottimizzazione e razionalizzazione delle risorse (umane e finanziarie), che, soprattutto, ad una nuova visione e gestione manageriale dell'Azienda.

Non starò qui ad elencare tutti i nostri passi fatti e consolidati, ma vorrei solamente sottolineare i passaggi chiave che hanno portato ad un efficientamento dell'Azienda, come l'attività di pianificazione nell'ambito del processo di controllo, nota come **Controllo di Gestione**, che assume la funzione di orientare la gestione di una entità economica verso gli obiettivi da perseguire nel medio-lungo termine, con l'intento di raggiungere e mantenere la relativa posizione di vantaggio economico, perché pianificare significa decidere! Ed ecco così che la pianificazione strategica sulla quale ci siamo ispirati poggia sostanzialmente su tre elementi fondamentali:

- definizione degli obiettivi;
- individuazione ed analisi delle risorse (umane e materiali);
- analisi dell'ambiente esterno.

Per poter operare in maniera continua perseguiendo quella che è la missione aziendale, si deve porre inevitabilmente l'attenzione sul controllo preventivo, dal cui svolgimento dipendono le attività di monitoraggio della gestione realizzate in maniera concomitante e susseguente. Ed ecco che fin dall'inizio del mio mandato (2013) l'Azienda ha posto come prioritario il Controllo di Gestione quale strumento di motivazione e miglioramento dei risultati, ed è questo un cammino in continua evoluzione ed espansione che ha permesso l'introduzione e il perseguitamento di percorsi che hanno cambiato l'ottica e la gestione aziendale.

In primo luogo, abbiamo attuato il **“Controllo di Gestione Elementare”**, che ha permesso di mensilizzare e monitorare costantemente lo stato di salute dell'Azienda. Attraverso la stesura di un breve bilancio dettagliato per ogni farmacia, siamo stati in grado di analizzare le performance mensili sino all'analisi del I Margine.

La destinazione della lettura ed analisi di tali bilanci ha permesso alla direzione aziendale non solo di tenere sotto controllo la situazione economica, ma di coinvolgere soprattutto i direttori di sede, figure centrali per il buon funzionamento e miglioramento costante di ogni farmacia a loro affidata.

Conseguenza di ciò è stata la dotazione di un sistema di budgeting (controllo di gestione preventivo) mensilizzato/annualizzato e suddiviso per centri di attività, che permette di non vivere passivamente gli eventi ma di capirli e, possibilmente, di prevenirli.

L'Azienda adotta un **Controllo di Gestione Evoluto**, motivo di vanto ed orgoglio di A.Fa.S., che la eleva ai massimi standard della qualità aziendale.

Tale sistema permette uno studio minuzioso del ciclo attivo e passivo, nonché un'analisi amministrativa della parte maggioritaria dei costi, permettendo così la redazione di un bilancio ancor di più approfondito.

Per attuare determinati controlli, l'Azienda si è dotata, a fine anno 2019, di una **Business Intelligence** denominata **GSP (Global Service Project)**, perfettamente compatibile ed integrata con quello che è il nostro gestionale principale **Winfarm**.

La riorganizzazione dell'ufficio amministrativo e contabile, ancora in atto, ha visto, da un lato, il ricorso a risorse specializzate esterne che potessero permettere il “traghettamento” ad un nuovo Sistema globale di lavoro, mantenendo funzionali e funzionanti le necessarie e complesse attività quotidiane, e da un altro lato, permette il continuo miglioramento qualitativo del capitale di lavoro umano interno all'Azienda. La produzione, inoltre, del **“Manuale dei Processi Operativi”** e della **“Matrice di Assegnazione delle Responsabilità”** (RAM) ha dato un forte impulso alla riorganizzazione interna.

Un Sistema complesso di necessario rinnovo, al fine di adattare l'organismo Aziendale alle mutate (ed in continua evoluzione) condizioni generali di approccio al lavoro ed al mercato; un Sistema voluto per ottimizzare le risorse e dare corso ad un massivo rinnovato approccio al lavoro, anche in risposta ai *competitor* sempre più qualificati.

Tali obiettivi rispettano i principi di efficacia, efficienza, economicità, razionalizzazione e trasparenza e soprattutto il principio insito nella nostra Azienda di Farmacia Sociale.

La Direzione promuove un processo sempre più digitalizzato e incentrato sull'uso di programmi di lavoro informatici altamente specifici e il più possibile integrati (che riducono il margine di errore umano, soprattutto nelle diverse fasi di trasferimento dei dati), che ha portato ad assumere anche importanti decisioni volte, in conseguenza del riscontro dei nuovi e più puntuali dati, ad epurare quelle voci di bilancio suscettibili di possibili errori, diversamente non individuabili.

È con orgoglio e con forte senso di responsabilità che posso esprimere gli enormi passi in avanti che la Nostra Azienda (un'Azienda Sociale!) sta facendo; è con orgoglio che posso condividere nuovi ed importanti fattori di crescita, conseguenza del continuo aggiornamento, nel cambiamento, fatto anche di scelte coraggiose, dalle quali nessuno di noi dovrebbe esimersi, nell'ottica più ampia di programmazione, anche futura, del lavoro.

Informazioni ex art 2428 C.C.

Qui di seguito si vanno ad analizzare in maggiore dettaglio le informazioni così come specificatamente richieste dal disposto dell'art. 2428 del codice civile.

Principali rischi e incertezze a cui è esposta la società

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2428, comma 1 del codice civile si attesta che la società non è esposta a particolari rischi e/o incertezze.

Principali indicatori non finanziari

Ai sensi dell'art. 2428, comma 2 del codice civile, si attesta che, per l'attività specifica svolta e per una migliore comprensione della situazione della società, dell'andamento e del risultato della gestione, non si ritiene rilevante l'esposizione di indicatori non finanziari.

Informativa sull'ambiente

Si attesta che l'Azienda non ha intrapreso particolari politiche di impatto ambientale perché non necessarie all'attività svolta.

Informazioni sulla gestione del personale

Ai fini di una migliore comprensione della situazione della società e dell'andamento della gestione si forniscono alcune informazioni inerenti alla gestione del personale.

Si riporta la tabella numerica del personale complessivo al 31/12/2024 con gli scostamenti rispetto all'ultimo triennio:

TABELLA NUMERICA DEL PERSONALE AL 31/12	2024	2023	2022	SCOSTAMENTI 2024/2023	SCOSTAMENTI 2024/2022
DIRETTORE GENERALE	1	1	1	0	0
QUADRI	14	15	15	(1)	(1)
LIVELLO 1	72	69	68	3	4
LIVELLO 2	2	2	2	0	0
LIVELLO 3	7	7	6	0	1
LIVELLO 4	33	33	32	0	1
PERSONALE TOTALE AL 31/12	129	127	124	2	5

La variazione del numero di dipendenti evidenziata rispetto all'esercizio precedente deriva da n. 3 assunzioni, tutte come Livello 1, e n. 1 pensionamento di un dipendente di Livello Quadro.

Attività di ricerca e sviluppo

Ai sensi e per gli effetti di quanto riportato dall'art. 2428, comma 3, punto 1 del codice civile, si attesta che nel corso dell'esercizio non sono state svolte attività di ricerca e sviluppo.

Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e imprese sottoposte al controllo delle controllanti

Nel corso dell'esercizio sono state poste in essere le seguenti operazioni con il Socio unico dell'Azienda, il Comune di Perugia, unica parte correlata:

Si tratta di operazioni non concluse a condizioni di mercato, pertanto, in base alla normativa vigente, si forniscono, nel seguito, informazioni circa l'importo, e la natura e ogni altra informazione necessaria per la comprensione del bilancio relativa a tali operazioni:

- Canone di affitto per ramo d'azienda 2024 Euro 1.1017.356

Inoltre, tra i risconti attivi iscritti in bilancio troviamo:

- Credito per anticipo canoni futuri per concessione in affitto di ramo d'azienda Euro 1.854.320.

Azioni proprie

Azioni/quote della società controllante

Ai sensi dell'art. 2435-bis e art. 2428, comma 3 n. 3 e n. 4 del codice civile, si precisa che la società, nel corso dell'esercizio, non ha posseduto azioni o quote della società controllante.

Evoluzione prevedibile della gestione

Ai sensi e per gli effetti di quanto indicato dall'art. 2428, comma 3, punto 6 del codice civile, si segnala che i risultati dei primi mesi dell'esercizio in corso danno segnali di prospettive positive rispetto all'andamento registrato durante l'esercizio appena chiuso, come peraltro confermato dall'aumento dei volumi di fatturato e la crescita delle vendite.

Uso di strumenti finanziari rilevanti per la valutazione della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico dell'esercizio

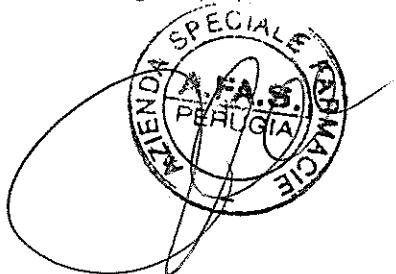
Ai sensi e per gli effetti di quanto indicato dall'art. 2428, comma 3, punto 6-bis del codice civile, si attesta che la società non ha intrapreso particolari politiche di gestione del rischio finanziario, in quanto ritenuto non rilevante nella sua manifestazione in riferimento alla nostra realtà aziendale.

Conclusioni

Pregiatissima Sig.ra Sindaca, alla luce delle considerazioni svolte nei punti precedenti e di quanto esposto nella nota integrativa, Vi invitiamo:

- ad approvare il Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 unitamente alla nota integrativa ed alla presente Relazione che lo accompagnano;
- a destinare il risultato d'esercizio in conformità con la proposta formulata nella nota integrativa.

Perugia, 31/03/2025



Relazione del Collegio dei Revisori indipendenti ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 27 gennaio 2010, n.39

Al Socio Unico di Azienda Speciale Farmacie A.F.A.S. Perugia

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della *Azienda Speciale Farmacie A.F.A.S. Perugia*, d'ora in avanti A.F.A.S., costituito dallo Stato patrimoniale al 31 dicembre 2024, dal Conto economico, dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e dalla Nota integrativa.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria di A.F.A.S. al 31 dicembre 2024 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del Collegio dei Revisori per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto ad A.F.A.S. in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Responsabilità degli Amministratori per il bilancio d'esercizio

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità di A.F.A.S. di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli Amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione di A.F.A.S. o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Responsabilità del Collegio dei Revisori per la revisione contabile del bilancio d'esercizio.

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora

Massimo Antico

Massimo Antico

esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno di A.F.A.S.;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità di A.F.A.S. di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che A.F.A.S. cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizi e dichiarazione ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera e), e-bis) ed e-ter) del D.Lgs. 39/10

Gli Amministratori della Azienda Speciale Farmacie A.F.A.S. Perugia sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione della Azienda Speciale Farmacie A.F.A.S. Perugia al 31 dicembre 2024, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) 720B al fine di:

Massimo Antico

- esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio della *Azienda Speciale Farmacie A.F.A.S. Perugia* al 31 dicembre 2024;
- esprimere un giudizio sulla conformità della stessa alle norme di legge;
- rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi nella relazione sulla gestione.

A nostro giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della *Azienda Speciale Farmacie A.F.A.S. Perugia* al 31 dicembre 2024.

Inoltre, a nostro giudizio la relazione sulla gestione è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, comma 2, lettera e-ter), del D.Lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

Perugia, 27 maggio 2025

Il Collegio dei Revisori

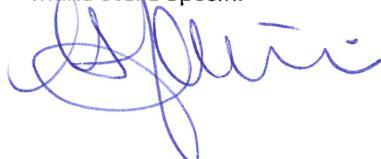
Massimo Anticoli



Enrico Vantaggi



Maria Stella Sposini



OBIETTIVI QUALITATIVI e BILANCIO SOCIALE 2024

Gli obiettivi “qualitativi” vanno a costituire il “bilancio sociale”, cioè quella quota consistente di risorse ed investimenti che l’Azienda riversa ai cittadini sotto forma di campagne di educazione alla salute, iniziative sociali, prestazioni aggiuntive e di complemento nella sfera della salute e del benessere, sconti e servizi gratuiti che, quantificati, rappresentano una quota rilevante di utili erogati direttamente al cittadino prima dell’utile finale che va all’ente proprietario; l’anno 2024 ha registrato una decisa ripresa delle diverse iniziative. Infatti, l’Azienda ha aderito ad alcuni importanti momenti nell’interesse della salute e del benessere psicofisico ma anche economico della Cittadinanza.

L’Azienda ha favorito progetti di formazione, sia per il personale laureato che non laureato, per quel che concerne gli aspetti sia professionali che gestionali.

Per quanto riguarda il personale laureato, l’Azienda si è fatta carico dell’aggiornamento obbligatorio in materia medica (ECM) per il conseguimento dei crediti formativi iscrivendo i dipendenti sia a corsi organizzati da terzi che organizzati in maniera mirata in proprio.

- Formazione sulla nuova remunerazione.
- Webinar sul Farmacup: diverse sessioni di aggiornamento procedure di prenotazione.
- Scuola di Alta Formazione Fa.Be.Sa.Ci. “Gestione del magazzino”, rivolto a tutti i Commessi Coadiutori.
- Formazione ECM “Nuove prospettive terapeutiche dell’emicrania”.
- Formazione sulla linea cosmetica Dermorevita.
- Farmacia dei servizi: formazione sul nuovo gestionale di prenotazioni delle prestazioni in farmacia.
- Formazione ditta Med-Ea sul dispositivo MOC.
- Ripasso formativo su tutta la strumentazione Med-Ea presente nelle farmacie.
- E-School Miami sui prodotti dell’azienda.
- Golden Academy Filorga.
- Scuola di Alta Formazione Fa.Be.Sa.Ci.: “Esfoliazione e idratazione, una sinergia vincente”.

- Formazione sul progetto prenascita con la Fondazione Ge.Bi.Sa.
- Formazione Fabesaci: “Farmaci antidiabetici orali della nota 100: dalla classe A-PHT alle classe A”.
- Formazione Fabesaci: “Gestione economica e finanziaria della farmacia”.
- Scuola Superiore Sant’Anna e Ti Forma: XI edizione corso “Diritto del lavoro in trasformazione”.
- Formazione ditta cosmetica Native: Tour di primavera.
- Formazione ditta cosmetica Native: Tour d’autunno.
- Corso di formazione Federmanager: “Conoscere il D.Lgs 231/01”.
- Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica: “Decreto di riordino dei servizi pubblici locali e processi di aggregazione”.
- Incontro formativo sull’aggiornamento del cronoprogramma della Farmacia dei Servizi.
- Webinar Farmacia di Comunità: deblisting.
- Formazione Apoteca Natura sulle novità e le campagne promozionali della ditta.
- Incontro formativo Pharmaservice: “Il futuro della farmacia tra gestione interna, marketing, brand e intelligenza artificiale”.
- Corso Nestlé: “Disfagia e nutrizione del bambino”.
- Corso di formazione BLSD offerto da EG, con rilascio di certificazione valida 2 anni.
- Corso di formazione Solgar sui prodotti della ditta.
- Corso di formazione Bionike sui prodotti della ditta.
- Scuola di galenica di Cortona: “Legislazione: tutta la normativa galenica a 360°”.
- Scuola di Alta Formazione Fabesaci: “La cura delle gambe: farmaci, nutraceutica, cosmetica”.
- Corso di formazione Rilastil sui prodotti della linea.
- Corso di formazione “Ispezioni in farmacia: focus sugli stupefacenti”.
- Corso di formazione Nestlé: “Perimenopausa, menopausa e cambiamenti nutrizionali: il ruolo del supporto del farmacista nell’integrazione alimentare”.

- Corso Associazione ARONC: “La comunicazione in oncologia”.
- Formazione sulla campagna aziendale in collaborazione con Soroptimist: “La diastasi dei retti addominali”.
- Corso di alta formazione Fabesaci: “Deblistering: normativa e potenzialità”.
- Corso “Prescrizione e rimborsabilità Cannabis terapeutica nella Regione Umbria”.

Incontri, Campagne sociali di prevenzione e Campagne sociali di solidarietà.

A) Incontri.

- **Incontro “Il ruolo del farmacista a 360°”.** A.Fa.S. ha partecipato all’evento del 1 marzo 2024 presso la Sala dei Notari di Perugia organizzato dai AISFA in collaborazione con l’Università degli Studi di Perugia, A.S.SO.FARM., l’Ordine dei Farmacisti della Provincia di Perugia e patrocinato dal Comune di Perugia. A.Fa.S. ha contribuito con un intervento del Direttore Generale Raimondo Cerquiglini e del Presidente Francesco Diotallevi.
- **“Festa di primavera”.** L’iniziativa del Comune di Perugia si è svolta il 23 marzo 2024 presso il Family Hub Centro per le famiglie di Perugia. A.Fa.S. ha partecipato distribuendo alle famiglie alcune valigette di benvenuto del Progetto “Perugia Cresce” che non erano state ritirate nel 2023.
- **Donazione al reparto di Pediatria Oncologica dell’A.O. di Perugia.** Il 28 marzo 2024 A.Fa.S. ha donato alcuni presidi medico-chirurgici e delle uova di cioccolato destinate ai piccoli pazienti.
- **Convegno “Lo sviluppo delle cure primarie e dell’integrazione sociosanitaria nelle aree interne: Regione Umbria e Regione Marche a confronto”.** Il Direttore Generale ha partecipato agli incontri del 11 e 12 aprile 2024 presso la Sala dei Notari di Perugia.
- **Premio “Caduceo d’oro 2024”.** A.Fa.S. è stata insignita della benemerenza in data 6 maggio 2024 durante l’evento organizzato dall’Ordine dei Farmacisti di Perugia.
- **“Festa della nascita” 13 aprile 2024.** A.Fa.S. ha aderito all’iniziativa del Comune di Perugia all’interno del progetto “Benvenuti genitori”, che si è tenuto nel chiostro della Cattedrale di San Lorenzo, dove è stato possibile diffondere importanti messaggi di prevenzione, informazioni sui servizi offerti dalle farmacie comunali e distribuire alcune valigette di benvenuto del Progetto “Perugia cresce” che non erano state ritirate nel 2023.
- **“Perugia e l’Unità d’Italia. Celebrazioni per il XIV settembre 1860.** A.Fa.S. ha

partecipato all'evento organizzato dal Comune di Perugia che si è tenuto il 14 settembre 2024 presso il Cimitero Monumentale di Perugia.

- **Presentazione del libro “La buona gestione e il buon governo delle aziende di servizi pubblici locali” 16 dicembre 2024.** Edito per i tipi di Franco Angeli, non solo A.Fa.S. ha partecipato alla sua presentazione ma anche contribuito alla sua stesura in un capitolo interamente dedicato alle farmacie comunali di Perugia, ripercorrendone la storia, il modello di business, l'assetto proprietario e la corporate governance, i rapporti con gli stakeholders rilevanti e i risultati economici, ambientali e sociali.

B) Campagne sociali di Prevenzione.

- **Giornata Mondiale del Rene -14 marzo 2024.** In collaborazione con ANED, Associazione Nazionale Emodializzati e Trapiantati onlus, A.Fa.S. organizzato una giornata informativa e di sensibilizzazione presso la galleria del Centro Commerciale Emisfero di Perugia, nell'area antistante la farmacia A.Fa.S. n. 8, dove alcuni Medici Nefrologi e Volontari dell'associazione hanno incontrato la Cittadinanza a scopo informativo e per la misurazione di alcuni parametri utili alla prevenzione, quali pressione arteriosa, altezza e peso.
- **Giornate di prevenzione del reflusso venoso.** Nelle farmacie A.Fa.S. sono state organizzate, in collaborazione con la ditta EG, alcune giornate per la prevenzione del reflusso venoso con la misurazione gratuita dell'insufficienza venosa.
- **Giornata nazionale del Fiocchetto Lilla sui disturbi del comportamento alimentare – 15 marzo 2024.** A.Fa.S. ha partecipato a due incontri. Il primo, organizzato da Giorgia Bellini, life coach certificata EMCC e autrice del libro “*Nata due volte*”, presso la Sala dei Notari di Palazzo dei Priori a Perugia, che ha visto anche la partecipazione della Dr.ssa Laura Dalla Ragione della Usl Umbria 1, Direttrice della Rete DCA di Palazzo Francisci in Todi, nonché psicologi e nutrizionisti specializzati. Il secondo incontro si è tenuto presso l'Associazione Il Pellicano di Perugia, dove sono state allestite le mostre dei lavori fatti all'interno del Laboratorio di Teatro e del Laboratorio di Espressività Artistica dalle ragazze seguite nel centro.
- **Salute in piazza.** A.Fa.S. ha aderito anche per il 2024 al progetto promosso da CISOM Perugia, Corpo Italiano Soccorso Ordine di Malta, e patrocinato dal Comune di Perugia, per la prevenzione del rischio cardiovascolare. Una volta al mese presso alcune Farmacie (A.Fa.S. 2 San Sisto, A.Fa.S. 3 Ponte San Giovanni, A.Fa.S. 4 San Marco, A.Fa.S. 8

Emisfero, A.Fa.S. 10 San Feliciano e A.Fa.S. 11 Todi) sono state organizzati screening di massa condotti da Medici e Volontari dell'Associazione in collaborazione con i Farmacisti di A.Fa.S., per la misurazione di alcuni parametri come pressione arteriosa, BMI, glicemia e colesterolemia totale.

- **Collaborazione con l'associazione Mai Soli.** A.Fa.S. ha messo a disposizione dell'Associazione Mai Soli, il cui obiettivo principale è favorire l'assistenza e la cura delle persone in coma, stato vegetativo o di minima coscienza, gli spazi adiacenti ad alcune farmacie per l'allestimento di alcuni banchetti per la vendita di uova di cioccolato in vista delle feste pasquali e di panettoni durante le festività natalizie. Le sedi coinvolte sono state A.Fa.S. 3, A.Fa.S. 4, A.Fa.S. 5, A.Fa.S. 6, Parafarmacia Sanitaria Ortopedica.
- **“I Lions in piazza per la prevenzione” – 9 giugno 2024.** A.Fa.S. ha patrocinato l'evento organizzato presso i Giardini Carducci di Perugia e distribuito alla clientela il materiale informativo. La manifestazione ha riguardato lo screening gratuito nei campi cardiovascolare, dermatologico, diabetologico, oculistico, odontoiatrico, otorino, pneumologico.
- **Giornata Mondiale contro l'Ipertensione Arteriosa – 17 maggio 2024.** A.Fa.S. ha aderito alla campagna patrocinata da A.S.SO.FARM. affiggendo in tutte le farmacie e nella Parafarmacia la locandina dell'iniziativa, riportante l'invito alla Cittadinanza a controllare periodicamente la propria pressione arteriosa.
- **Campagna di prevenzione tiroidea.** In collaborazione con il Rotary Club di Perugia A.Fa.S. ha organizzato uno screening ecografico della tiroide, svoltosi il 23 marzo 2024 presso il Centro Commerciale Emisfero di Perugia, dove il Prof. Efisio Puxeddu, direttore f.f. della Struttura complessa di Endocrinologia e Malattie del Metabolismo dell'Università degli Studi di Perugia, ha effettuato ecografie gratuite della tiroide ai Cittadini, per un totale di circa 200 persone.
- **Campagna di prevenzione delle malattie epatiche – 16 novembre 2024.** A.Fa.S. ha collaborato alla realizzazione della campagna promossa dal Rotary Club Perugia presso il piazzale antistante il Centro Commerciale Emisfero, dove insiste la farmacia A.Fa.S. 8, mettendo a disposizione della Cittadinanza un'ambulanza appositamente attrezzata all'interno del quale il Dr. Attilio Solinas ha effettuato gratuitamente ecografie epatiche. Le giornate ha avuto un ottimo riscontro.
- **Screening gratuito delle malattie tiroidee – 26 maggio 2024.** In collaborazione con l'Associazione La Lumaca ODV, A.Fa.S. ha organizzato, in occasione della settimana della

prevenzione delle malattie tiroidee, una campagna di screening gratuito per adulti e bambini presso la sala aziendale A.Fa.S. di San Sisto. I Cittadini sottoposti a screening sono stati in totale n. 40. L'iniziativa è rientrata tra gli eventi della XXIII Giornata Nazionale del Sollievo, patrocinata dalle Regioni.

- **Avanti Tutta Days – 14-15-16 giugno 2024.** A.Fa.S. ha partecipato alle giornate organizzate dall'Associazione Avanti Tutta! presso il Percorso Verde "Leonardo Cenci" di Pian di Massiano in Perugia. I Cittadini hanno visitato con molto entusiasmo lo stand organizzato da A.Fa.S., che ha permesso di effettuare numerosissime misurazioni di pressione arteriosa, glicemia e colesterolemia.
- **Perugia Pic Nic – 26 maggio 2024.** A.Fa.S. ha aderito alla campagna promossa dalle Acli Provinciali Perugia APS, un evento ad alta socialità con l'intento di promuovere una cultura improntata alla sostenibilità, all'acquisizione di sano stili di vita, al rispetto dell'ambiente e alla valorizzazione del territorio. A.Fa.S. è intervenuta con un breve contributo divulgativo avente come tema l'importanza di corretti stili di vita e alimentazione e il corretto uso dei medicinali.
- **Campagna di prevenzione del tumore al seno "La prevenzione si impara in farmacia!.** In collaborazione con l'Associazione L'Aura, A.Fa.S. ha organizzato per tutto il 2024 una serie di incontri in farmacia per diffondere messaggi di prevenzione del tumore al seno. Uno staff di medici senologi, coordinato dalla Dr.ssa Silvia Aiuti, Responsabile f.f. del Reparto di Senologia Diagnostica dell'Ospedale di Città di Castello nonché membro del Comitato Scientifico dell'Associazione L'Aura, si è messo a disposizione della Cittadinanza presso tutte le farmacie A.Fa.S. dei Comuni di Perugia, Magione, Todi e Città della Pieve per insegnare la tecnica di autopalpazione e fornire le informazioni su come fare una corretta prevenzione.
- **Giornata Mondiale della Lotta contro l'Aids 1° dicembre 2024.** A.Fa.S. ha celebrato la ricorrenza annuale aderendo a una iniziativa congiunta con diverse associazioni del territorio, tra cui Anlaids, Spazio Bianco, Porco Rosso, Croce Rossa Italiana, Omphalos, unitamente al Centro Servizio Giovani del Comune di Perugia, YAU Young Angels Umbria, ai Medici Infettivologi dell'A.O. di Perugia e dell'Università di Perugia. Varie sono state le iniziative organizzate il 30 novembre e il 1 dicembre, tra cui una conferenza e una sessione di testing dell'HIV anonima e gratuita. A.Fa.S. ha contribuito con la distribuzione alle varie associazioni e ai Cittadini per il tramite delle farmacie delle brochure sulle MST con profilattico in omaggio.

- **Progetto Prenascita in collaborazione con la Fondazione Ge.Bi.Sa.** A.Fa.S. ha aderito al progetto, con lo scopo di informare le future coppie di genitori circa l'importanza della prevenzione e dei corretti stili di vita ai fini del concepimento, in particolare della conoscenza delle NCD (*Non Communicable Diseases*, ovvero obesità, ipertensione, diabete, disturbi neurocomportamentali gravi e alcune forme di cancro). L'obiettivo è ridurre le gravidanze a rischio, i parto pretermine, i problemi perinatali sia materi che neonatali e le NCD nel tempo. Dopo una sessione formativa rivolta ai Farmacisti, sono stati forniti alle farmacie alcuni questionari da sottoporre alle coppie interessate.
- **Campagna vaccinale – 15 novembre 2024.** Grazie al supporto dei Medici volontari dell'Associazione La Lumaca ODV, è stato possibile organizzare una sessione vaccinale presso la sala aziendale A.Fa.S. di San Sisto: sono state vaccinate n. 29 persone contro il Covid e n. 24 contro l'influenza stagionale.

C) Campagne sociali di solidarietà.

- **“Banco Farmaceutico 2024”:** anche quest'anno l'Azienda ha aderito alla “XXIV Giornata di Raccolta del Farmaco” promossa dal Banco Farmaceutico, avvenuta, in tutta Italia, dal 6 al 12 febbraio 2024. La raccolta è stata effettuata su tutte le sedi ed ha incassato € 7.797,26 per 930 pezzi. Le spese di iscrizione ammontano ad € 150,00 per sede (totale $150,00 \times 15 = 2.250,00$ €).
- **Campagna “In farmacia per i bambini” della Fondazione Francesca Rava.** In occasione della Giornata Mondiale dei Diritti dell'Infanzia, nella settimana dal 15 al 22 novembre 2024 l'associazione onlus ha organizzato una raccolta di prodotti destinati ai bambini che vivono una condizione di povertà sanitaria in Italia e in Haiti, a cui tutte le sedi A.Fa.S. hanno aderito. Quest'anno, in particolare, l'iniziativa ha realizzato un totale di € 7.023,92 per 1.037 prodotti venduti, con un lieve incremento rispetto all'anno precedente.
- **Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne.** In occasione del 25 novembre 2024 A.Fa.S. ha voluto dare un segnale di solidarietà e vicinanza allestendo in tutte le farmacie e nella parafarmacia una sorta di pietra d'inciampo, costituita da una sedia con un paio di scarpe rosse e il cartello informativo relativo al numero 1522.

Sempre assidua la collaborazione con le Associazioni di volontariato del territorio:

- **Caritas Diocesana Perugia-Città della Pieve.** Grazie alla collaborazione dell'Associazione

e dei suoi volontari, A.Fa.S. ha promosso, a partire dal mese di luglio 2024, la raccolta “Piccoli Grandi Doni / Grandi Piccoli Doni”. L'iniziativa ha permesso di raccogliere farmaci da banco o senza obbligo di prescrizione, alimenti per bambini e anziani, presidi medici e accessori per il benessere dei più piccoli e dei più grandi in n. 1.304 pezzi, per un valore totale di 10.871,27.

- **Caritas Diocesana Perugia-Città della Pieve e Comitato Chianelli:** Con la collaborazione delle associazioni, A.Fa.S. ha rinnovato come il precedente anno l'organizzazione, in tutte le farmacie e nella nuova parafarmacia, di una raccolta di giocattoli dal nuovo titolo “Dona un gioco. Dona un sorriso”, per regalare momenti di serenità ai bambini più sfortunati in occasione delle feste natalizie. La raccolta ha fruttato un totale di € 695,20, con un deciso decremento rispetto all'anno precedente.
- **AIRC:** A.Fa.S., in collaborazione con il Comitato Umbria AIRC, ha aderito anche per l'anno 2024 alla Campagna Nastro Rosa per la sensibilizzazione rivolta a tutte le donne alla prevenzione del tumore al seno, proponendo la donazione di € 2,00 per ogni spilletta “nastro rosa”. Complessivamente sono stati donati € 918,85, in linea con quanto realizzato nel 2023.
- **CESVOL Umbria ETS.** A.Fa.S. ha rinnovato l'accordo con Cesvol per garantire ai membri del servizio civile universale i servizi di misurazione della pressione arteriosa, glicemia e colesterolemia totali, peso e suggerimenti per una corretta alimentazione, dando altresì risalto al numero verde sulla prevenzione HIV e MST con materiale cartaceo nelle farmacie.
- **Insieme! Umbria contro il cancro.** Continua nel 2024 l'adesione di A.Fa.S. alla rete associativa.
- **Associazione Insieme Fratelli Indios (AIFI) Progetto Raccolta Farmaci Intonsi:** continua la collaborazione per la raccolta dei medicinali e dei presidi sanitari intonsi presso alcune nostre farmacie A.Fa.S.. Nel 2024 la raccolta ha avuto un ammontare pari a kg 235.
- **RTI (Frontiera Lavoro – Asad – Borgo Rete).** È stato stipulato un accordo di collaborazione per la ricerca di opportunità per l'implementazione del Servizio di Accompagnamento al Lavoro, favorendo l'inclusione socio lavorativa di soggetti svantaggiati segnalati dai servizi sociali territoriali.

Sono state sottoscritte delle convenzioni con le seguenti Associazioni/Aziende con lo scopo di promuovere incontri formativi e concedere agli associati il diritto a sconti nelle farmacie A.Fa.S.:

1. **SIULP Sindacato Italiano Unitario Lavoratori di Polizia Perugia**

2. Padel Arena Fastweb

Inoltre A.Fa.S. ha promosso i seguenti servizi nelle farmacie:

- **Servizi in farmacia Legge 69/2009:** continua l'implementazione dei servizi erogabili in farmacia presso le sedi A.Fa.S. 1 Pallotta, A.Fa.S. 2 San Sisto, A.Fa.S. 3 Ponte San Giovanni, A.Fa.S. 4 San Marco, A.Fa.S. 5 Madonna Alta, A.Fa.S. 7 Montegrillo, A.Fa.S. 8 Emisfero, A.Fa.S. 9 Villa Pitignano, A.Fa.S. 10 San Feliciano, A.Fa.S. 11 Todi, A.Fa.S. 13 Olmo e A.Fa.S. 14 Città della Pieve. Le farmacie, tramite l'ausilio di Infermieri professionisti (tranne che presso A.Fa.S. 11, dove i servizi di telemedicina vengono erogati dai Farmacisti A.Fa.S.), hanno offerto ai Cittadini non solo servizi di telemedicina (ECG, holter cardiaco e pressorio, spirometria, polisonnografia, dermatoscopia, misurazione della saturazione notturna), ma anche misurazione dell'insufficienza venosa, della densitometria ossea calcaneare, dell'assetto lipidico, della glicemia, dell'emoglobina glicata e del colesterolo totale, nonché prestazioni infermieristiche in sede e a domicilio, a prezzi calmierati. In tutte le farmacie A.Fa.S. sono attive anche le prestazioni fisioterapiche a domicilio, anche specifiche per riabilitazione post-Covid, prenotabili chiamando il numero dedicato. A.Fa.S. ha inoltre aderito alla Sperimentazione regionale della Farmacia di Comunità, erogando in tutte le farmacie i servizi previsti, ovvero:
 1. supporto allo screening cardiovascolare (IV screening), tramite la misurazione in farmacia di peso, altezza, circonferenza addominale, misurazione della pressione arteriosa, monitoraggio di glicemia e colesterolemia attraverso sangue capillare;
 2. supporto allo screening del sangue occulto nelle feci per la prevenzione del tumore del colon retto, tramite la consegna e il ritiro di apposito kit;
 3. monitoraggio dell'aderenza alla terapia farmacologica nei pazienti con ipertensione/BPCO/diabete s servizio di accesso personalizzato ai farmaci (*deblistering*);
 4. servizi di telemedicina (ECG, Holter pressorio, Holter cardiaco, Spirometria) a pazienti con ricetta sia in esenzione che paganti ticket.
- **Effettuazione tamponi antigenici nasali rapidi.** Continuo è stato l'impegno di A.Fa.S. nel fornire alla Cittadinanza l'importante servizio di effettuazione dei tamponi antigenici per la ricerca di Sars-CoV-2. Le Farmacie coinvolte sono state A.Fa.S. 1 Pallotta, A.Fa.S. 2 San Sisto, A.Fa.S. 3 Ponte San Giovanni, A.Fa.S. 4 San Marco, A.Fa.S. 5 Madonna Alta, A.Fa.S. 7 Montegrillo, A.Fa.S. 8 Emisfero, A.Fa.S. 9 Villa Pitignano, A.Fa.S. 10 San Feliciano, A.Fa.S. 11 Todi, A.Fa.S. 14 Città della Pieve. Le stesse farmacie hanno effettuato, specie nel

periodo invernale, anche tamponi per la rilevazione dello streptococco.

- **Farmacia Oncologica:** è proseguito l'impegno di 4 farmacie A.Fa.S., certificate al livello nazionale, nei confronti dei pazienti oncologici, con il proseguimento dell'erogazione di un servizio di orientamento e consiglio ai pazienti affetti da gravi patologie oncologiche.
- **Giornate dedicate alla cosmesi:** in tutte le sedi sono state organizzate delle giornate promozionali dedicate alle linee cosmetiche presenti (Bionike, Miamo, L'Erbolario, Filorga, Dermorevita). Le giornate hanno potuto contare in diverse occasioni anche sulla presenza di una promoter.

Collaborazione con il settimanale “La Voce”: A.Fa.S. ha intrapreso una collaborazione con il settimanale per la pubblicazione di redazionali o grafiche promozionali delle campagne di prevenzione e dei servizi offerti in farmacia.

- Momenti aziendali

Riunioni “a tu per tu”: sono importanti e basilari appuntamenti mensili con i Direttori delle sedi A.Fa.S., al fine di monitorare sia l'andamento economico delle singole farmacie che le relazioni interne, raccogliendo altresì proposte ed indicazioni per migliorarsi e migliorare il servizio.

Riunioni con i Direttori delle sedi A.Fa.S. per comunicazioni del Direttore Generale: anche queste riunioni, in genere a cadenza trimestrale o in qualsiasi momento che se ne ravveda la necessità, rappresentano un confronto e controllo della programmazione del lavoro.

Serata Culturale

Si è svolta il 20 settembre 2024 presso gli Oratori della Chiesa del Gesù, a Perugia.

Cena di fine anno

Si è svolta il 9 dicembre 2024 presso Villa Buitoni, alla presenza del nuovo CdA, dei Revisori dei Conti, della neoeletta Sindaca e dei neo Assessori del Comune di Perugia. Tutti i Dipendenti, salvo quanti impegnati nel turno di lavoro o in ferie, erano presenti. È stata l'occasione per scambiarsi gli auguri per le imminenti festività natalizie.

RISARCIMENTI 2024	
n° Richieste	1
n° Domande accolte	1
n° Rimborsi	1
URP 2024	21
CUP 2024	
Gennaio – Febbraio - Marzo	14058
Aprile – Maggio - Giugno	13419
Luglio – Agosto - Settembre	12588
Ottobre – Novembre - Dicembre	13117
TOTALE	53182
MISURAZIONI PRESSIONE 2024	
Gennaio	667
Febbraio	678
Marzo	698
Aprile	661
Maggio	823
Giugno	837
Luglio	737
Agosto	740
Settembre	761
Ottobre	794
Novembre	783
Dicembre	820
TOTALE	8999
PESO 2024	
Gennaio	546
Febbraio	554
Marzo	571
Aprile	540
Maggio	673
Giugno	684
Luglio	603

Agosto	606
Settembre	623
Ottobre	650
Novembre	641
Dicembre	671
TOTALE	7362
AUTOANALISI 2024	
COLESTEROLO E GLICEMIA	
Gennaio	111
Febbraio	390
Marzo	117
Aprile	103
Maggio	121
Giugno	93
Luglio	227
Agosto	102
Settembre	131
Ottobre	320
Novembre	100
Dicembre	136
TOTALE	1951

GUARDIA FARMACEUTICA

Numero clienti A.FA.S. 1 Pallotta

Anno 2024	dalle 08,30 alle 09.00	n°	2848
	dalle 13 alle 16	n°	10768
TOTALE		n°	13616

Numero clienti sportello A.FA.S. 2 SAN SISTO

Anno 2024	dalle 08,30 alle 09.00	n°	2656
-----------	------------------------	----	------

	dalle 13 alle 16	n°	9611
TOTALE		n°	12267

Numero clienti sportello A.FA.S. 3 Ponte San Giovanni

Anno 2024	dalle 08,00 alle 09.00	n°	3814
	dalle 13 alle 16	n°	15370
	dalle 20 alle 24	n°	2631
TOTALE		n°	21815

Numero clienti A.FA.S 4 San Marco

Anno 2024	dalle 08 alle 09	n°	4805
	dalle 13 alle 16	n°	13223
TOTALE		n°	18028

Numero clienti sportello A.FA.S. 5 Madonna Alta

Anno 2024	dalle 08 alle 09	n°	4110
	dalle 13 alle 16	n°	20603
	dalle 20 alle 24	n°	39871
TOTALE		n°	64584

Numero clienti A.FA.S 6 Monteluce

Anno 2024	dalle 08 alle 09	n°	3262
	dalle 13 alle 16	n°	7367
TOTALE		n°	10629

Numero clienti A.FA.S 7 Montegrillo

Anno 2024	dalle 08.30 alle 09.00	n°	1188
	alle 13.00 alle 16.00	n°	6080
TOTALE		n°	7268

Numero clienti A.FA.S 8 Emisfero

Anno 2024	dalle 08.30 alle 09.00	n°	3035
	dalle 13.00 alle 16.00	n°	24574
	dalle 20.00 alle 20.30	n°	3126
TOTALE		n°	30735

Numero clienti A.FA.S 9 Villa Pitignano

Anno 2024	dalle 08 alle 09	n°	2630
	dalle 13 alle 16	n°	6455
TOTALE		n°	9085

Contatti su chiamata: A.FA.S. 10 San Feliciano

Gennaio	2024	n°	0	nella settimana di rep.	Interventi	0
Febbraio	2024	n°	9	nella settimana di rep.	Interventi	1
Marzo	2024	n°	4	nella settimana di rep.	Interventi	3
Aprile	2024	n°	6	nella settimana di rep.	Interventi	0
Maggio	2024	n°	3	nella settimana di rep.	Interventi	1
Giugno	2024	n°	8	nella settimana di rep.	Interventi	6
Luglio	2024	n°	11	nella settimana di rep.	Interventi	8
Agosto	2024	n°	15	nella settimana di rep.	Interventi	8
Settembre	2024	n°	6	nella settimana di rep.	Interventi	5
Ottobre	2024	n°	7	nella settimana di rep.	Interventi	5
Novembre	2024	n°	11	nella settimana di rep.	Interventi	9
Dicembre	2024	n°	12	nella settimana di rep.	Interventi	9
TOTALE CHIAMATE		n°	92			
TOTALE INTERVENTI		n°	55			

Numero clienti A.FA.S 11 Todi

Anno 2024	dalle 08 alle 09	n°	2429
	dalle 13 alle 16	n°	7636

TOTALE n° **10065**

Chiamate e interventi A.F.A.S. 11 Todi

Gennaio	2024	n°	10	nella settimana di rep.	Interventi 4
Febbraio	2024	n°	7	nella settimana di rep.	Interventi 3
Marzo	2024	n°	6	nella settimana di rep.	Interventi 4
Aprile	2024	n°	9	nella settimana di rep.	Interventi 4
Maggio	2024	n°	5	nella settimana di rep.	Interventi 3
Giugno	2024	n°	7	nella settimana di rep.	Interventi 3
Luglio	2024	n°	3	nella settimana di rep.	Interventi 1
Agosto	2024	n°	6	nella settimana di rep.	Interventi 3
Settembre	2024	n°	8	nella settimana di rep.	Interventi 3
Ottobre	2024	n°	5	nella settimana di rep.	Interventi 3
Novembre	2024	n°	6	nella settimana di rep.	Interventi 3
Dicembre	2024	n°	8	nella settimana di rep.	Interventi 4
TOTALE CHIAMATE		n°	80		
TOTALE INTERVENTI		n°	38		

Numero clienti A.F.A.S. 12 Pila

Anno 2024	dalle 08 alle 09	n°	2425
	dalle 13 alle 16	n°	7655
TOTALE		n°	10080

Numero clienti A.F.A.S. 13 Olmo

Anno 2024	dalle 08 alle 09	n°	3307
	dalle 13 alle 16	n°	11830
	dalle 20 alle 20,30	n°	1644
TOTALE		n°	16781

Numero clienti A.F.A.S. 14 Città della Pieve

Anno 2024	dalle 13 alle 16	n°	8062
-----------	------------------	----	------

TOTALE
n° 8062
Chiamate e interventi A.FA.S. 14 Città della Pieve

Gennaio	2024	n°	4	nella settimana di rep.	Interventi 1
Febbraio	2024	n°	5	nella settimana di rep.	Interventi 1
Marzo	2024	n°	3	nella settimana di rep.	Interventi 1
Aprile	2024	n°	4	nella settimana di rep.	Interventi 0
Maggio	2024	n°	6	nella settimana di rep.	Interventi 2
Giugno	2024	n°	4	nella settimana di rep.	Interventi 1
Luglio	2024	n°	6	nella settimana di rep.	Interventi 1
Agosto	2024	n°	5	nella settimana di rep.	Interventi 1
Settembre	2024	n°	4	nella settimana di rep.	Interventi 1
Ottobre	2024	n°	3	nella settimana di rep.	Interventi 0
Novembre	2024	n°	2	nella settimana di rep.	Interventi 0
Dicembre	2024	n°	4	nella settimana di rep.	Interventi 1
TOTALE CHIAMATE		n°	50		
TOTALE INTERVENTI		n°	10		

Numero clienti A.FA.S. PARAFARMACIA SANITARIA ORTOPEDICA

Anno 2024	dalle 08 alle 09	n°	1443
	dalle 13 alle 16	n°	2668
TOTALE			n° 4111

Presso la sede è attivo un **Ufficio Relazioni con il Pubblico**, dove il Cittadino può esercitare concretamente i suoi diritti ed esigere il rispetto degli obblighi assunti con la Carta dei Servizi. L'URP è aperto al pubblico tutti i martedì dalle 12,00 alle 14,00 presso la sede dell'Azienda, mentre è disponibile per segnalazioni, reclami e suggerimenti al numero telefonico 075-5058508 tutti i giorni feriali dalle 9,00 alle 13,00 oppure attraverso il numero di fax 075-5005982 o tramite indirizzo di posta elettronica A.Fa.S.@A.Fa.S.it. Nell'arco del 2024, tale Ufficio ha ricevuto n. 21 segnalazioni sia telefoniche che e-mail. I contatti hanno permesso di migliorare alcuni servizi. Ci onora ricordare che alcune delle telefonate ricevute volevano esprimere soddisfazione ed



apprezzamento per il comportamento e la professionalità dei nostri operatori.



A.F.A.S. PERUGIA

BILANCIO SOCIALE 2024

QUANTIFICAZIONE OBIETTIVI DI QUALITA' ANNO 2024

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	NUMERO	MINOR GUADAGNO / COSTO	TOTALE
Campagna STOP MST - profilattici distribuiti gratis	2.700	Costo € 0,66 cad/uno	€ 1.782,00
Profilattici venduti a prezzo agevolato	7225		30.396,50
Determinazione PESO CORPOREO e PRESSIONE ARTERIOSA	16361	costo medio unitario c/o farmacie private € 0,50	€ 8.180,50
Prevenzione malattie CARDIOISCHEMICHE: Autoanalisi glicemia e colesterolo totale	1951	costo medio unitario c/o farmacie private € 5,00	€ 9.755,00
Conferenze EDUCAZIONE ALLA SALUTE		ore impiegate dai farmacisti n. 0	€0,00
FORMAZIONE dei dipendenti		costo ore mancato lavoro dipendenti + costo corsi pagati da A.Fa.S.	€ 48.508,00
COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE, PREVENZIONE (stampa news e altri supporti)			€ 55.294,63
SERVIZIO CUP		differenza tra entrate ed uscite	€ 16.235,06
TOTALE COSTI PRESTAZIONI E SERVIZI GRATUITI EROGATI AI CITTADINI:			€ 170.151,69
PANIERE SOLIDALE di prodotti a prezzo agevolato SCONTI SU FARMACI SOP E OTC		Gestione Propria di cui 93,15% Paniere; 0,49 % farmaci SOP; 6.36 % farmaci OTC Gestioni per Conto di cui 91,50% Paniere; 0,88 % farmaci SOP; 7,62 % farmaci OTC	€ 1.094.932,39 139.016,03
TOTALE COSTI			€ 1.404.100,11

STATO PATRIMONIALE dell'esercizio 2024
Gestione complessiva
(comparato con i precedenti due esercizi)

AFAS - Azienda Speciale Farmacie Perugia - DATI GESTIONE COMPLESSIVA

STATO PATRIMONIALE

VOCE	Dati consuntivi			Variazioni 2024/2023	Variazioni 2024/2022
	2024	2023	2022		
IMMOBILIZZAZIONI	826.058	780.068	917.040	45.990	(90.982)
Imm. Immateriali	350.991	322.005	397.043	28.986	(46.052)
Imm. Materiali	475.067	458.063	519.997	17.004	(44.930)
Terreni e fabbricati	97.404	105.929	117.377	(8.525)	(19.973)
Attrezzature industriali e commerciali	377.663	352.134	399.630	25.529	(21.967)
Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-	2.990	0	(2.990)
Immobilizzazioni finanziarie	-	-	-	-	-
ATTIVO CIRCOLANTE	6.785.659	5.970.375	7.681.577	815.284	(895.918)
Rimanenze	2.902.285	2.866.368	2.585.855	35.917	316.430
Crediti	1.587.957	1.497.818	1.470.722	90.139	117.235
v/clienti	707.079	428.779	626.209	278.300	80.870
tributari	384.568	281.574	123	102.994	384.445
v/altri	496.310	787.465	844.390	(291.155)	(348.080)
Disponibilità liquide	2.295.417	1.606.189	3.625.000	689.228	(1.329.583)
Depositi bancari e postali	2.281.420	1.592.346	3.623.580	689.074	(1.342.160)
Denaro e valori in cassa	13.997	13.843	1.420	154	12.577
Ratei e risconti attivi	1.935.909	1.973.072	2.041.537	(37.163)	(105.628)
TOTALE ATTIVO	9.547.626	8.723.515	10.640.154	824.111	(1.092.528)

VOCE	Dati consuntivi			Variazioni 2024/2023	Variazioni 2024/2022
	2024	2023	2022		
PATRIMONIO NETTO	2.152.004	1.572.685	1.717.554	579.319	434.450
Capitale	932.360	932.360	932.360	-	-
Riserva statutaria	145.388	110.084	66.218	35.304	79.170
Altre riserve	247.804	177.197	89.464	70.607	158.340
Perdite portate a nuovo	-	-	-	-	-
Utile di esercizio	826.452	353.044	629.512	473.408	196.940
Differenza arrotondamento	-	-	1	0	(1)
Fondo rischi ed oneri	151.275	368.357	223.620	- 217.082	- 72.345
TFR	557.021	625.029	617.691	- 68.008	- 60.670
Debiti	6.684.939	6.154.525	7.886.715	530.414	(1.201.776)
Acconti	-	-	140	0	(140)
verso fornitori	4.728.069	4.391.095	5.848.721	336.974	(1.120.652)
Debiti tributari	597.121	150.809	705.515	446.312	(108.394)
Vs istituti prev. E sicurezza	392.892	323.141	305.035	69.751	87.857
Altri debiti	966.857	1.289.480	1.027.304	(322.623)	(60.447)
Ratei e risconti passivi	2.387	2.919	194.574	(532)	(192.187)
TOTALE PASSIVO	9.547.626	8.723.515	10.640.154	824.111	(1.092.528)

CONTO ECONOMICO dell'esercizio 2024
Gestione complessiva
(comparato con i precedenti due esercizi)

AFAS - Azienda Speciale Farmacie Perugia - DATI GESTIONE COMPLESSIVA

CONTO ECONOMICO IV DIRETTIVA CEE

VOCE	Dati consuntivi			Variazioni i	Variazioni
	2024	2023	2022		
VALORE DELLA PRODUZIONE					
Ricavi da vendite e prestazioni	26.037.758	24.785.252	25.112.153	1.252.506	925.605
Altri ricavi	51.539	129.721	81.177	(78.182)	(29.638)
<i>Contributi c/esercizio</i>	-	-	-	-	-
<i>Altri ricavi</i>	51.539	129.721	81.177	(78.182)	(29.638)
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	26.089.297	24.914.973	25.193.330	1.174.324	895.967
COSTI DELLA PRODUZIONE					
per acquisto merci e materiali di consumo	15.578.911	14.948.954	14.095.157	629.957	1.483.754
per servizi	1.575.272	1.609.498	1.426.256	(34.226)	149.016
per godimento beni di terzi	1.590.024	1.544.799	1.422.869	45.225	167.155
per il personale	5.701.777	5.494.060	5.287.072	207.717	414.705
Ammortamenti e svalutazioni	212.430	235.628	337.160	(23.198)	(124.730)
Variazione e rimanenze	- 35.917	- 280.513	222.931	244.596	(258.848)
Altri accantonamenti	-	144.737	223.620	(144.737)	(223.620)
Oneri diversi di gestione	396.269	695.759	992.473	(299.490)	(596.204)
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	25.018.766	24.392.922	24.007.538	625.844	1.011.228
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	1.070.531	522.051	1.185.792	548.480	(115.261)
PROVENTI E ONERI FINANZIARI					
Proventi finanziari	31.592	24.768	418	6.824	31.174
Interessi e oneri finanziari	21	485	55	(464)	(34)
TOTALE ONERI E PROVENTI FINANZIARI	31.571	24.283	363	7.288	31.208
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	1.102.102	546.334	1.186.155	555.768	(84.053)
IMPOSTE	357.512	193.290	556.643	164.222	(199.131)
UTILE DI ESERCIZIO	744.590	353.044	629.512	391.546	115.078

AFAS - Azienda Speciale Farmacie Perugia - DATI COMPLESSIVI

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO A VALORE AGGIUNTO -

VOCE	2024	2023	2022	Variazioni	Variazioni
				2024/2023	2024/2022
Valore produzione (+)	26.016.310	24.799.917	24.461.258	1.216.393	1.555.052
Ricavi vendite e prestazioni	25.985.884	24.783.746	24.432.348	1.202.138	1.553.536
Variazioni rimanenze prodotti	-	-	-	-	-
Variazioni lavori in corso su ordinazione	-	-	-	-	-
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	-	-	-
Altri ricavi e proventi (componente caratteristica)	30.426	16.171	28.910	14.255	1.516
Costo esterno della produzione (-)	18.947.093	18.305.919	17.652.675	641.174	1.294.418
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	15.574.511	14.948.953	14.095.157	625.558	1.479.354
Servizi	1.575.272	1.609.498	1.400.519	(34.226)	174.753
Godimento beni terzi	1.590.024	1.544.799	1.422.272	45.225	167.752
Variazioni rimanenze mat. prime, merci, ecc.	(35.917)	(280.513)	222.931	244.596	(258.848)
Oneri diversi di gestione (componente caratteristica)	243.203	483.182	511.796	(239.979)	(268.593)
*Valore aggiunto (=)	7.069.217	6.493.998	6.808.583	575.219	260.634
Spese per il personale (-)	5.701.777	5.494.060	5.287.072	207.717	414.705
Salari e stipendi	4.043.469	3.876.273	3.719.770	167.196	323.699
Oneri sociali	1.374.804	1.344.937	1.265.395	29.867	109.409
Trattamento fine rapporto	283.449	272.850	291.287	10.599	(7.838)
Trattamento quiescenza	-	-	-	-	-
Altri costi personale	55	-	10.620	55	(10.565)
*Margine operativo lordo (=)EBITDA	1.367.440	999.938	1.521.511	367.502	(154.071)
Ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti (-)	212.430	380.365	560.780	(167.935)	(348.350)
Ammortamenti e svalutazioni	212.430	235.628	337.160	(23.198)	(124.730)
Accantonamenti per rischi	-	144.737	223.620	(144.737)	(223.620)
Altri accantonamenti	-	-	-	-	-
*Reddito operativo (=) EBIT	1.155.010	619.573	960.731	535.437	194.279
Proventi e oneri finanziari (+/-)	31.571	24.283	363	7.288	31.208
Altri proventi finanziari	31.592	24.768	418	6.824	31.174
Interessi ed altri oneri finanziari	(21)	(485)	(55)	464	34
Utili e perdite su cambi	-	-	-	-	-
Proventi e oneri patrimoniali (+/-)	-	-	-	-	-
Proventi da partecipazioni	-	-	-	-	-
Rivalutazioni di attività e passività finanziarie	-	-	-	-	-
Svalutazione di attività e passività finanziarie	-	-	-	-	-
Altri ricavi e proventi (componente extra-caratteristica)	-	-	-	-	-
Oneri diversi di gestione (componente extra-caratteristica)	-	-	-	-	-
*Reddito ordinario (=)	1.186.581	643.856	961.094	542.725	225.487
Proventi e oneri straordinari (+/-)	(84.479)	(102.114)	225.061	17.635	(309.540)
Proventi straordinari	72.987	115.055	732.072	(42.068)	(659.085)
Oneri straordinari	(157.466)	(217.169)	(507.011)	59.703	349.545
Utile lordo ante-imposte (=)	1.102.102	541.742	1.186.155	560.360	(84.053)
Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, diff. e ant.(-)	357.512	188.698	556.643	168.814	(199.131)
Utile (perdita) d'esercizio (=)	744.590	353.044	629.512	391.546	115.078

CONTO ECONOMICO dell'esercizio 2024
Gestione propria
(comparato con i precedenti due esercizi)

GESTIONE PROPRIA

Farmacie in gestione per conto del Comune di Perugia

Nell'esercizio 2024 A.Fa.S., relativamente alle Farmacie gestite per conto del Comune di Perugia, ha conseguito i seguenti risultati:

Ricavi delle vendite e prestazioni	22.476.362
Costi della produzione	21.401.455
<i>Differenza tra ricavi e costi</i>	1.074.907
Proventi ed oneri finanziari	27.195
<i>Risultato ante imposte</i>	1.102.102
Imposte di esercizio	357.512
<i>Utile (Perdita) d'Esercizio</i>	744.590

L'utile ante imposte di Euro 1.102.102 è quanto risulta dopo aver imputato quanto segue:

- Complessivi Euro **1.094.932** sono stati erogati ai cittadini sotto forma di sconti
- Nel corso del 2024 è stato pagato un canone per affitto del ramo d'azienda al Comune di Perugia per un importo pari ad Euro 1.017.356

Il risultato d'esercizio prima delle imposte, rimodulato in considerazione di quanto sopra esposto, sarebbe positivo di Euro **3.214.390**.

CONTO ECONOMICO AL 31 DICEMBRE 2023 IV DIRETTIVA CEE

GESTIONE PROPRIA

AFAS - Azienda Speciale Farmacie Perugia - DATI GESTIONE PROPRIA

CONTO ECONOMICO IV DIRETTIVA CEE

VOCE	Dati consuntivi			Variazioni 2024/2023	Variazioni 2024/2022
	2024	2023	2022		
VALORE DELLA PRODUZIONE					
Ricavi da vendite e prestazioni	22.438.741	21.314.884	21.555.187	1.123.857	883.554
Altri ricavi	37.621	120.249	81.047	-82.628	-43.426
Contributi c/esercizio	-	-	-	-	-
Altri ricavi	37.621	120.249	81.047	-82.628	-43.426
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	22.476.362	21.435.133	21.636.234	1.041.229	840.128
COSTI DELLA PRODUZIONE					
per acquisto merci e materiali di consumo	13.445.587	12.954.256	12.074.036	491.331	1.371.551
per servizi	1.125.539	1.106.911	1.266.937	18.628	-141.398
per godimento beni di terzi	1.512.040	1.471.041	1.363.972	40.999	148.068
per il personale	4.804.960	4.616.987	4.514.507	187.973	290.453
Ammortamenti e svalutazioni	212.430	235.628	337.160	-23.198	-124.730
Variazione rimanenze	-39.913	-260.217	155.861	220.304	-195.774
Altri accantonamenti	-	144.737	223.620	-144.737	-223.620
Oneri diversi di gestione	340.812	643.739	855.931	-302.927	-515.119
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	21.401.455	20.913.082	20.792.024	488.373	609.431
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	1.074.907	522.051	844.210	552.856	230.697
PROVENTI E ONERI FINANZIARI					
Proventi finanziari	27.216	24.768	418	2.448	26.798
Interessi e oneri finanziari	21	485	55	-464	-34
TOTALE ONERI E PROVENTI FINANZIARI	27.195	24.283	363	2.912	26.832
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	1.102.102	546.334	844.573	555.768	257.529
IMPOSTE	357.512	193.290	405.908	164.222	-48.396
UTILE DI ESERCIZIO	744.590	353.044	438.665	391.546	305.925

AFAS - Azienda Speciale Farmacie Perugia - DATI GESTIONE PROPRIA

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO A VALORE AGGIUNTO

	BILANCIO	BILANCIO	BILANCIO	Variazioni	Variazioni
VOCE	2024	2023	2022	2024/2023	2024/2022
Valore produzione (+)	22.430.561	21.328.686	20.976.814	1.101.875	1.453.747
Ricavi vendite e prestazioni	22.392.940	21.314.884	20.948.034	1.078.056	1.444.906
Variazioni rimanenze prodotti	-	-	-	-	-
Variazioni lavori in corso su ordinazione	-	-	-	-	-
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	-	-	-
Altri ricavi e proventi (componente caratteristica)	37.621	13.802	28.780	23.819	8.841
Costo esterno della produzione (-)	16.249.812	15.707.525	15.219.415	542.287	1.030.397
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	13.443.037	12.954.255	12.074.036	488.782	1.369.001
Servizi	1.125.539	1.106.911	1.241.199	18.628	(115.660)
Godimento beni terzi	1.512.040	1.471.041	1.363.375	40.999	148.665
Variazioni rimanenze mat. prime, merci, ecc.	(39.913)	(260.217)	155.861	220.304	(195.774)
Oneri diversi di gestione (componente caratteristica)	209.109	435.535	384.944	(226.426)	(175.835)
*Valore aggiunto (=)	6.180.749	5.621.161	5.757.399	559.588	423.350
Spese per il personale (-)	4.804.960	4.616.987	4.514.506	187.973	290.454
*Margine operativo lordo (=) EBITDA	1.375.789	1.004.174	1.242.893	371.615	132.896
Ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti (-)	212.430	380.365	560.780	(167.935)	(348.350)
Ammortamenti e svalutazioni	212.430	235.628	337.160	(23.198)	(124.730)
Accantonamenti per rischi	-	144.737	223.620	(144.737)	(223.620)
Altri accantonamenti	-	-	-	-	-
*Reddito operativo (=) EBIT	1.163.359	623.809	682.113	539.550	481.246
Proventi e oneri finanziari (+/-)	27.195	24.283	363	2.912	26.832
Altri proventi finanziari	27.216	24.768	418	2.448	26.798
Interessi ed altri oneri finanziari	(21)	(485)	(55)	464	34
Utili e perdite su cambi	-	-	-	-	-
Proventi e oneri patrimoniali (+/-)	-	-	-	-	-
Proventi da partecipazioni	-	-	-	-	-
Rivalutazioni di attività e passività finanziarie	-	-	-	-	-
Svalutazione di attività e passività finanziarie	-	-	-	-	-
Altri ricavi e proventi (componente extra-caratteristica)	-	-	-	-	-
Oneri diversi di gestione (componente extra-caratteristica)	-	-	-	-	-
*Reddito ordinario (=)	1.190.554	648.092	682.476	542.462	508.078
Proventi e oneri straordinari (+/-)	(88.452)	(106.350)	162.097	17.898	(250.549)
Proventi straordinari	45.801	106.447	659.420	(60.646)	(613.619)
Oneri straordinari	(134.253)	(212.797)	(497.323)	78.544	363.070
Utile lordo ante-imposte (=)	1.102.102	541.742	844.573	560.360	257.529
Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, diff. e ant.(-)	357.512	188.698	405.908	168.814	(48.396)
Utile (perdita) d'esercizio (=)	744.590	353.044	438.665	391.546	305.925

AFAS - Azienda Speciale Farmacie Perugia - DATI GESTIONE PROPRIA

CONTO ECONOMICO DM 26/04/1995

VOCE	Dati consuntivi			Variazioni 2024/2023	Variazioni 2024/2022
	2024	2023	2022		
VALORE DELLA PRODUZIONE					
Ricavi da vendite e prestazioni	22.392.940	21.314.884	20.948.034	1.078.056	1.444.906
Altri ricavi	37.621	13.802	28.780	23.819	8.841
<i>Contributi c/esercizio</i>	-	-	-	-	-
<i>Altri ricavi</i>	37.621	13.802	28.780	23.819	8.841
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	22.430.561	21.328.686	20.976.814	1.101.875	1.453.747
COSTI DELLA PRODUZIONE					
per acquisto merci e materiali di consumo	13.443.037	12.954.255	12.074.036	488.782	1.369.001
per servizi	1.125.539	1.106.911	1.241.199	18.628	- 115.660
per godimento beni di terzi	1.512.040	1.471.041	1.363.375	40.999	148.665
per il personale	4.804.960	4.616.987	4.514.507	187.973	290.453
Ammortamenti e svalutazioni	212.430	235.628	337.160	- 23.198	- 124.730
Variazione rimanenze	- 39.913	- 260.217	155.861	220.304	- 195.774
Altri accantonamenti	-	144.737	223.620	- 144.737	- 223.620
Oneri diversi di gestione	209.109	435.535	384.945	- 226.426	- 175.836
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	21.267.202	20.704.877	20.294.703	562.325	972.499
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	1.163.359	623.809	682.111	539.550	481.248
PROVENTI E ONERI FINANZIARI					
Proventi finanziari	27.216	24.768	418	2.448	26.798
Interessi e oneri finanziari	21	485	55	- 464	- 34
TOTALE ONERI E PROVENTI FINANZIARI	27.195	24.283	363	2.912	26.832
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI					
Proventi straordinari	45.801	106.447	659.420	- 60.646	- 613.619
Oneri straordinari	134.253	212.797	497.321	- 78.544	- 363.068
TOTALE ONERI E PROVENTI STRAORDINARI	- 88.452	- 106.350	162.099	17.898	- 250.551
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	1.102.102	541.742	844.573	560.360	257.529
IMPOSTE	357.512	188.698	405.908	- 168.814	- 48.396
UTILE DI ESERCIZIO	744.590	353.044	438.665	391.546	305.925

VOCE	2024	2023	DELTA
RISULTATO ANTE IMPOSTE	1.102.102	541.742	
COMPONENTE STRAORDINARIA	- 88.452	- 106.350	
RISULTATO DI ESERCIZIO AL NETTO DELLA COMP. STRAORD.	1.190.554	648.092	542.462

CONTO ECONOMICO dell'esercizio 2024
Gestione propria
(raffrontato con i dati del Bilancio Previsionale 2024)

AFAS - Azienda Speciale Farmacie Perugia - DATI GESTIONE PROPRIA

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO A VALORE AGGIUNTO -

	Dati consuntivi	Dati previsionali	Variazioni	Variazioni %
VOCE	2024	2024		
Valore produzione (+)	22.430.561	21.836.351	594.210	3%
Ricavi vendite e prestazioni	22.392.940	21.796.511	596.429	3%
Variazioni rimanenze prodotti	-	-	-	-
Variazioni lavori in corso su ordinazione	-	-	-	-
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	-	-
Altri ricavi e proventi (componente caratteristica)	37.621	39.840	(2.219)	-6%
Costo esterno della produzione (-)	16.249.812	16.030.841	218.971	1%
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	13.443.037	13.134.889	308.148	2%
Servizi	1.125.539	1.042.473	83.066	8%
Godimento beni terzi	1.512.040	1.386.032	126.008	9%
Variazioni rimanenze mat. prime, merci, ecc.	(39.913)	-	(39.913)	-
Oneri diversi di gestione (componente caratteristica)	209.109	467.447	(258.338)	-55%
*Valore aggiunto (=)	6.180.749	5.805.510	375.239	6%
Spese per il personale (-)	4.804.960	4.851.872	(46.912)	-1%
*Margine operativo lordo (=)EBITDA	1.375.789	953.638	422.151	44%
Ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti (-)	212.430	244.303	(31.873)	-13%
Ammortamenti e svalutazioni	212.430	244.303	(31.873)	-13%
Accantonamenti per rischi	-	-	-	-
Altri accantonamenti	-	-	-	-
*Reddito operativo (=) EBIT	1.163.359	709.335	454.024	64%
Proventi e oneri finanziari (+/-)	27.195	10.504	16.691	n.d.
Altri proventi finanziari	27.216	10.504	16.712	n.d.
Interessi ed altri oneri finanziari	(21)	-	(21)	-
Utili e perdite su cambi	-	-	-	-
Proventi e oneri patrimoniali (+/-)	-	-	-	-
Proventi da partecipazioni	-	-	-	-
Rivalutazioni di attività e passività finanziarie	-	-	-	-
Svalutazione di attività e passività finanziarie	-	-	-	-
Altri ricavi e proventi (componente extra-caratteristica)	-	-	-	-
Oneri diversi di gestione (componente extra-caratteristica)	-	-	-	-
*Reddito ordinario (=)	1.190.554	719.839	470.715	n.d.
Proventi e oneri straordinari (+/-)	(88.452)	(12.000)	(76.452)	-
Proventi straordinari	45.801	36.000	9.801	-
Oneri straordinari	(134.253)	(48.000)	(86.253)	-
Utile lordo ante-imposte (=)	1.102.102	707.839	394.263	n.d.
Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, diff. e ant.(-)	357.512	187.839	169.673	90%
Utile (perdita) d'esercizio (=)	744.590	520.000	224.590	n.d.

Di seguito si analizzano i principali scostamenti.

In primo luogo, troviamo una variazione consistente nei *ricavi*. Che il trend fosse una crescita costante era auspicata, ma l'incremento effettivo rispetto al previsionale è stato del 3%, dato impossibile da prevedere.

Tale aumento è stato frutto da un lato dell'effetto dell'inflazione che ha portato nell'anno un aumento generale dei prezzi, e dall'altro una migliore gestione della clientela e delle vendite stesse, che di fatto consentono la fidelizzazione dei cittadini.

Conseguentemente anche il *costo per acquisto di merci* è aumentato, ma di una percentuale non direttamente proporzionale, pari al 2%.

L'incidenza del costo per acquisto merci sul totale dei ricavi è rimasta costante e pari a quanto previsto, ovvero pari al 60% circa.

L'effetto inflazione si vede anche purtroppo negli altri costi della produzione: i costi per servizi presentano un incremento rispetto alle stime, nonostante la costante adozione delle politiche necessarie a ridurle al minimo, a causa soprattutto dell'aumento generale delle tariffe (es. utenze, assicurazioni), e dei costi direttamente proporzionali all'incremento del fatturato, come i costi dei trasporti su acquisti e vendite.

Nel corso del 2024 i costi per servizi sono stati influenzati negativamente anche dalla corresponsione ai dipendenti dei buoni pasto, contrattualizzati nel contratto di II livello stipulato nel mese di luglio 2024 e non previsti.

La variazione che interviene nel costo per godimento beni di terzi è principalmente legata all'aggiornamento della rivalutazione Istat dei vari canoni di affitto sostenuti dall'Azienda, compreso quello del ramo d'affitto da corrispondere al Comune di Perugia, stimato nella previsione come costo costante nel tempo – non prevedendo l'inflazione che invece c'è stata.

Contestualmente l'applicazione da parte della ASL della nuova remunerazione ha fatto sì che a partire da aprile 2024 non venissero più applicate le trattenute agli importi riconosciuti alle Farmacie per i servizi svolti per conto del SSN: ciò si traduce in un valore complessivo della voce “Oneri diversi di gestione” minore rispetto alle stime di Euro 258.338, pari al 55% in termini percentuali.

Di conseguenza, complessivamente i costi esterni della produzione presentano un saldo consuntivo rispetto al previsionale dell'1% in più, appunto derivante da quanto indicato sopra.

Sintetizzando l'analisi, il valore aggiunto realizzato nell'esercizio 2024 risulta essere migliore rispetto a quanto previsto per il medesimo esercizio di complessivi Euro 375.239 pari al 6% circa, mentre il risultato d'esercizio netto risulta essere maggiore di Euro 224.590 rispetto alla previsione fatta per il 2024 per le motivazioni viste sopra.

Tale eccellente risultato, superiore alle stime fatte in sede di redazione del Piano Programma 2024, è frutto dell'andamento positivo delle vendite realizzato soprattutto nella seconda metà del 2024 stesso, andamento che risente di dinamiche di mercato difficilmente prevedibili.

CONTO ECONOMICO dell'esercizio 2024
Gestione Farmacia di San Feliciano (Comune di Magione)
comparato con i precedenti due esercizi

GESTIONE PER CONTO

Farmacia di S. Feliciano in gestione per conto del Comune di Magione

Nell'esercizio 2024 A.Fa.S., relativamente alla Farmacia di San Feliciano, gestita per conto del Comune di Magione, ha conseguito i seguenti risultati:

Ricavi delle vendite e prestazioni	800.375
Costi della produzione	786.503
<i>Differenza tra ricavi e costi</i>	<i>13.872</i>
Proventi ed oneri finanziari	969
<i>Risultato economico di esercizio</i>	<i>14.841</i>

Il risultato economico di Euro 14.841 è quanto risulta dopo aver imputato quanto segue:

- Complessivi Euro **29.374** sono stati erogati ai cittadini sotto forma di sconti (*contro Euro 28.069 del 2023*)*
- Complessivi Euro **1.258** sono stati erogati ai cittadini sotto forma di prestazioni e servizi gratuiti (*contro Euro 591 del 2023*)*.

Il risultato economico d'esercizio rimodulato in considerazione di quanto sopra esposto, sarebbe positivo di Euro **45.473**.

*Fonte: Bilancio Sociale

GESTIONE PER CONTO DEL COMUNE DI MAGIONE
CONTO ECONOMICO AL 31 DICEMBRE 2024 IV DIRETTIVA CEE

VOCE	Dati consuntivi			Variazioni 2024/2023	Variazioni 2024/2022
	2024	2023	2022		
VALORE DELLA PRODUZIONE					
Ricavi da vendite e prestazioni	797.110	769.879	849.847	27.231	- 52.737
Altri ricavi	3.265	1.493	-	1.772	3.265
<i>Contributi c/esercizio</i>				-	-
<i>Altri ricavi</i>	<i>3.265</i>	<i>1.405</i>	-	<i>1.860</i>	<i>3.265</i>
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	800.375	771.372	849.847	29.003	- 49.472
COSTI DELLA PRODUZIONE					
per acquisto merci e materiali di consumo	463.531	419.092	473.780	44.439	- 10.249
per servizi	53.500	64.700	48.819	11.200	4.681
per godimento beni di terzi	26.578	24.990	21.690	1.588	4.888
per il personale	223.259	247.501	234.328	24.242	- 11.069
Ammortamenti e svalutazioni	-	-	-	-	-
Variazione rimanenze	6.339	5.179	17.632	1.160	- 11.293
Altri accantonamenti	-	-	-	-	-
Oneri diversi di gestione	13.296	8.339	33.301	4.957	- 20.005
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	786.503	769.801	829.550	16.702	- 43.047
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	13.872	1.571	20.297	12.301	- 6.425
PROVENTI E ONERI FINANZIARI					
Proventi finanziari	969			969	969
Interessi e oneri finanziari	-	-	-	-	-
TOTALE ONERI E PROVENTI FINANZIARI	969	-	-	969	969
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	14.841	1.571	20.297	13.270	- 5.456
IMPOSTE	-	-	10.869	-	10.869
UTILE DI ESERCIZIO	14.841	1.571	9.428	13.270	5.413

CONTO ECONOMICO AL 31 DICEMBRE 2024 A VALORE AGGIUNTO
GESTIONE FARMACIA DI SAN FELICIANO – COMUNE DI MAGIONE

	Dati consuntivi		
VOCE	2022	2023	2024
Valore produzione (+)	849.847	771.284	798.523
Ricavi vendite e prestazioni	849.847	769.879	795.764
Variazioni rimanenze prodotti	-	-	-
Variazioni lavori in corso su ordinazione	-	-	-
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	-
Altri ricavi e proventi (componente caratteristica)	-	1.405	2.759
Costo esterno della produzione (-)	595.222	521.825	554.745
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	473.780	419.092	461.681
Servizi	48.819	64.700	53.500
Godimento beni terzi	21.690	24.990	26.578
Variazioni rimanenze mat. prime, merci, ecc.	17.632	5.179	6.339
Oneri diversi di gestione (componente caratteristica)	33.301	7.864	6.647
*Valore aggiunto (=)	254.625	249.459	243.778
Spese per il personale (-)	234.328	247.501	223.259
*Margine operativo lordo (=)EBITDA	20.297	1.958	20.519
Ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti (-)	-	-	-
Ammortamenti e svalutazioni	-	-	-
Accantonamenti per rischi	-	-	-
Altri accantonamenti	-	-	-
*Reddito operativo (=) EBIT	20.297	1.958	20.519
Proventi e oneri finanziari (+/-)	-	-	969
Altri proventi finanziari	-	-	969
Interessi ed altri oneri finanziari	-	-	-
Utili e perdite su cambi	-	-	-
Proventi e oneri patrimoniali (+/-)	-	-	-
Proventi da partecipazioni	-	-	-
Rivalutazioni di attività e passività finanziarie	-	-	-
Svalutazione di attività e passività finanziarie	-	-	-
Altri ricavi e proventi (componente extra-caratteristica)	-	-	-
Oneri diversi di gestione (componente extra-caratteristica)	-	-	-
*Reddito ordinario (=)	20.297	1.958	21.488
Proventi e oneri straordinari (+/-)	-	(387)	(6.647)
Proventi straordinari	-	88	1.852
Oneri straordinari	-	(475)	(8.499)
Utile lordo ante-imposte (=)	20.297	1.571	14.841
Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, diff. e ant.(-)	10.869	-	-
Utile (perdita) d'esercizio (=)	9.428	1.571	14.841

CONTO ECONOMICO dell'esercizio 2024
Gestione Farmacia di Todi
comparato con i precedenti due esercizi

GESTIONE PER CONTO

Farmacia di S. Feliciano in gestione per conto del Comune di Todi

Nell'esercizio 2024 A.Fa.S., relativamente alla Farmacia gestita per conto del Comune di Todi, ha conseguito i seguenti risultati:

Ricavi delle vendite e prestazioni	1.122.417
Costi della produzione	1.041.892
<i>Differenza tra ricavi e costi</i>	<i>80.525</i>
Proventi ed oneri finanziari	1.361
<i>Risultato economico di esercizio</i>	<i>81.886</i>

Il risultato economico di Euro 81.886 è quanto risulta dopo aver imputato quanto segue:

- Complessivi Euro **55.814** sono stati erogati ai cittadini sotto forma di sconti (*contro Euro 49.765 del 2023*)*
- Complessivi Euro **302** sono stati erogati ai cittadini sotto forma di prestazioni e servizi gratuiti (*contro Euro 703 del 2023*)*.

Il risultato economico d'esercizio rimodulato in considerazione di quanto sopra esposto, sarebbe positivo di Euro **138.002**.

*Fonte: Bilancio Sociale

AFAS - Azienda Speciale Farmacie Perugia - DATI GESTIONE PER CONTO COMUNE DI TODI

CONTO ECONOMICO IV DIRETTIVA CEE

VOCE	Dati consuntivi			Variazioni	Variazioni
	2024	2023	2022	2024/2023	2024/2022
VALORE DELLA PRODUZIONE					
Ricavi da vendite e prestazioni	1.118.452	1.066.234	1.064.364	52.218	54.088
Altri ricavi	3.965	964	75	3.001	3.890
<i>Contributi c/esercizio</i>			-	-	-
<i>Altri ricavi</i>	<i>3.965</i>	<i>964</i>	<i>75</i>	<i>3.001</i>	<i>3.890</i>
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.122.417	1.067.198	1.064.439	55.219	57.978
COSTI DELLA PRODUZIONE					
per acquisto merci e materiali di consumo	664.133	577.810	575.118	86.323	89.015
per servizi	54.915	51.467	31.438		23.477
per godimento beni di terzi	13.539	13.472	9.714	67	3.825
per il personale	292.747	282.552	258.336	10.195	34.411
Ammortamenti e svalutazioni			-	-	-
Variazione rimanenze	1.431	-	13.458	20.433	14.889
Altri accantonamenti	-	-	-	-	-
Oneri diversi di gestione	15.127	9.790	30.764	5.337	- 15.637
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	1.041.892	921.633	925.803	120.259	116.089
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	80.525	145.565	138.636	- 65.040	- 58.111
PROVENTI E ONERI FINANZIARI					
Proventi finanziari	1.361	-	-	1.361	1.361
Interessi e oneri finanziari	-	-	-	-	-
TOTALE ONERI E PROVENTI FINANZIARI	1.361	-	-	1.361	1.361
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	81.886	145.565	138.636	- 63.679	- 56.750
IMPOSTE	-	-	60.657	-	60.657
UTILE DI ESERCIZIO	81.886	145.565	77.979	- 63.679	3.907

AFAS - Azienda Speciale Farmacie Perugia - DATI GESTIONE PER CONTO COMUNE DI TODI

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO A VALORE AGGIUNTO

VOCE	Dati consuntivi		
	2022	2023	2024
Valore produzione (+)	1.064.439	1.065.692	1.119.820
Ricavi vendite e prestazioni	1.064.364	1.064.728	1.116.565
Variazioni rimanenze prodotti	-	-	-
Variazioni lavori in corso su ordinazione	-	-	-
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	-
Altri ricavi e proventi (componente caratteristica)	75	964	3.255
Costo esterno della produzione (-)	667.467	637.766	746.693
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	575.118	577.810	664.133
Servizi	31.438	51.467	54.915
Godimento beni terzi	9.714	13.472	13.539
Variazioni rimanenze mat. prime, merci, ecc.	20.433	(13.458)	1.431
Oneri diversi di gestione (componente caratteristica)	30.764	8.475	12.675
*Valore aggiunto (=)	396.972	427.926	373.127
Spese per il personale (-)	258.336	282.552	292.747
*Margine operativo lordo (=) EBITDA	138.636	145.374	80.380
Ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti (-)	-	-	-
Ammortamenti e svalutazioni	-	-	-
Accantonamenti per rischi	-	-	-
Altri accantonamenti	-	-	-
*Reddito operativo (=) EBIT	138.636	145.374	80.380
Proventi e oneri finanziari (+/-)	-	-	1.361
Altri proventi finanziari	-	-	1.361
Interessi ed altri oneri finanziari	-	-	-
Utili e perdite su cambi	-	-	-
Proventi e oneri patrimoniali (+/-)	-	-	-
Proventi da partecipazioni	-	-	-
Rivalutazioni di attività e passività finanziarie	-	-	-
Svalutazione di attività e passività finanziarie	-	-	-
Altri ricavi e proventi (componente extra-caratteristica)	-	-	-
Oneri diversi di gestione (componente extra-caratteristica)	-	-	-
*Reddito ordinario (=)	138.636	145.374	81.741
Proventi e oneri straordinari (+/-)	-	191	145
Proventi straordinari	-	1.506	2.597
Oneri straordinari	-	(1.315)	(2.452)
Utile lordo ante-imposte (=)	138.636	145.565	81.886
Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, diff. e ant.(-)	60.657	-	-
Utile (perdita) d'esercizio (=)	77.979	145.565	81.886

CONTO ECONOMICO dell'esercizio 2024
Gestione Farmacia di Città della Pieve
comparato con i precedenti due esercizi

GESTIONE PER CONTO

Farmacia di S. Feliciano in gestione per conto del Comune di Città della Pieve

Nell'esercizio 2024 A.Fa.S., relativamente alla Farmacia gestita per conto del Comune di Città della Pievr, ha conseguito i seguenti risultati:

Ricavi delle vendite e prestazioni	1.690.143
Costi della produzione	1.570.289
<i>Differenza tra ricavi e costi</i>	<i>119.854</i>
Proventi ed oneri finanziari	2.046
<i>Risultato economico di esercizio</i>	<i>121.900</i>

Il risultato economico di Euro 121.900 è quanto risulta dopo aver imputato quanto segue:

- Complessivi Euro **53.828** sono stati erogati ai cittadini sotto forma di sconti (*contro Euro 48.413 del 2023*)*
- Complessivi Euro **3.214** sono stati erogati ai cittadini sotto forma di prestazioni e servizi gratuiti (*contro Euro 706 del 2023*)*.

Il risultato economico d'esercizio prima delle imposte, rimodulato in considerazione di quanto sopra esposto, sarebbe positivo di Euro **178.942**.

*Fonte: Bilancio Sociale

AFAS - Azienda Speciale Farmacie Perugia - DATI GESTIONE PER CONTO COMUNE DI CITTA' DELLA PIEVE

CONTO ECONOMICO IV DIRETTIVA CEE

VOCE	Dati consuntivi			Variazioni 2024/2023	Variazioni 2024/2022
	2024	2023	2022		
VALORE DELLA PRODUZIONE					
Ricavi da vendite e prestazioni	1.683.455	1.634.255	1.642.755	49.200	40.700
Altri ricavi	6.688	7.014	55	-326	6.633
<i>Contributi c/esercizio</i>	-	-	-	-	-
Altri ricavi	6.688	7.014	55	-326	6.633
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.690.143	1.641.269	1.642.810	48.874	47.333
COSTI DELLA PRODUZIONE					
per acquisto merci e materiali di consumo	1.005.660	997.796	972.223	7.864	33.437
per servizi	122.691	110.879	79.062	11.812	43.629
per godimento beni di terzi	37.867	35.296	27.493	2.571	10.374
per il personale	380.811	347.020	279.901	33.791	100.910
Ammortamenti e svalutazioni				-	-
Variazione rimanenze	-3.774	-12.017	29.005	8.243	-32.779
Altri accantonamenti	-	-	-	-	-
Oneri diversi di gestione	27.034	33.890	72.477	-6.856	45.443
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	1.570.289	1.512.864	1.460.161	57.425	110.128
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	119.854	128.405	182.649	-8.551	-62.795
PROVENTI E ONERI FINANZIARI				-	-
Proventi finanziari	2.046	-	-	2.046	2.046
Interessi e oneri finanziari	-	-	-	-	-
TOTALE ONERI E PROVENTI FINANZIARI	2.046	-	-	2.046	2.046
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	121.900	128.405	182.649	-6.505	-60.749
IMPOSTE	-	-	79.209	-	79.209
UTILE DI ESERCIZIO	121.900	128.405	103.440	-6.505	18.460

AFAS - Azienda Speciale Farmacie Perugia - DATI GESTIONE PER CONTO COMUNE DI CITTA' DELLA PIEVE

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO A VALORE AGGIUNTO

VOCE	Dati consuntivi		
	2024	2023	2022
Valore produzione (+)	1.685.514	1.634.255	1.607.528
Ricavi vendite e prestazioni	1.680.615	1.634.255	1.607.473
Variazioni rimanenze prodotti	-	-	-
Variazioni lavori in corso su ordinazione	-	-	-
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	-
Altri ricavi e proventi (componente caratteristica)	4.899	-	55
Costo esterno della produzione (-)	1.177.217	1.163.262	1.175.675
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	1.005.660	997.796	972.223
Servizi	122.691	110.879	79.062
Godimento beni terzi	37.867	35.296	27.493
Variazioni rimanenze mat. prime, merci, ecc.	- 3.774	- 12.017	- 29.005
Oneri diversi di gestione (componente caratteristica)	14.773	31.308	67.892
*Valore aggiunto (=)	508.297	470.993	431.853
Spese per il personale (-)	380.811	347.020	279.901
*Margine operativo lordo (=)EBITDA	127.486	123.973	151.952
Ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti (-)	-	-	-
Ammortamenti e svalutazioni	-	-	-
Accantonamenti per rischi	-	-	-
Altri accantonamenti	-	-	-
*Reddito operativo (=) EBIT	127.486	123.973	151.952
Proventi e oneri finanziari (+/-)	2.046	-	-
Altri proventi finanziari	2.046	-	-
Interessi ed altri oneri finanziari	-	-	-
Utili e perdite su cambi	-	-	-
Proventi e oneri patrimoniali (+/-)	-	-	-
Proventi da partecipazioni	-	-	-
Rivalutazioni di attività e passività finanziarie	-	-	-
Svalutazione di attività e passività finanziarie	-	-	-
Altri ricavi e proventi (componente extra-caratteristica)	-	-	-
Oneri diversi di gestione (componente extra-caratteristica)	-	-	-
*Reddito ordinario (=)	129.532	123.973	151.952
Proventi e oneri straordinari (+/-)	(7.632)	4.432	30.697
Proventi straordinari	4.629	7.014	35.281
Oneri straordinari	- 12.261	- 2.582	- 4.584
Utile lordo ante-imposte (=)	121.900	128.405	182.649
Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, diff. e ant.(-)	-	-	79.209
Utile (perdita) d'esercizio (=)	121.900	128.405	103.440