

**prof. avv. marco paone**  
professore a contratto di tecniche  
di investigazione ed indagine  
nell'università di perugia

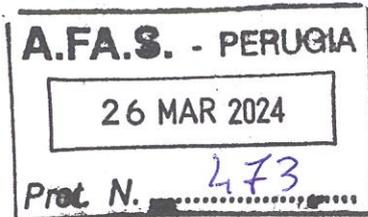
**avv. alessia nataloni**  
privacy officer

**avv. caterina martini**



**prof. avv. carlo fiorio**  
ordinario di diritto processuale penale  
nell'università di perugia  
of counsel

**prof. avv. giuseppe magliocca**  
professore a contratto  
di diritto processuale penale  
nell'università di perugia



Spett.le

**A.F.A.S.**

Via Fabio Filzi, 16/i

**06128 Perugia**

P.Iva: 02184880546

**OGGETTO: ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA.**

In relazione a quanto da Voi richiesto, il sottoscritto Avv. Giuseppe Magliocca del Foro di Perugia (C.F. MGLGPP76H10F205N), con studio in Perugia Via Monteneri n. 43, formula la presente

#### **proposta**

L'Avv. Giuseppe Magliocca si impegna a fornire alla S.V. assistenza e consulenza per:

- supporto nell'implementazione della Sezione Amministrazione Trasparente e nell'aggiornamento dei dati in essa pubblicati (fino al 31 dicembre 2024);
- supporto al RPCT nelle attività di monitoraggio dell'attuazione del PTPCT adottato dall'Azienda per il triennio 2024 - 2026, nelle attività finalizzate all'attestazione dell'adempimento degli obblighi di trasparenza in conformità alle delibere ANAC di riferimento nonché nella formulazione di proposte di miglioramento ed implementazione del PTPCT alla luce delle novità normative intervenute nel corso del 2024 e degli indirizzi forniti dall'Autorità (fino al 31 dicembre 2024);
- formazione in materia di prevenzione della corruzione, da erogare nei confronti dei componenti degli organi sociali e dei dipendenti (corso generale della durata di due ore, entro il 30 giugno 2024 - corso specifico della durata di un'ora, entro il 30 settembre 2024).

#### **Corrispettivo**

Il corrispettivo richiesto, commisurato al tempo e all'impegno necessari all'espletamento dell'incarico, ammonta ad € 4.000,00 (quattromila,00) oltre CPA come per legge, la cui fatturazione avverrà secondo le modalità di seguito indicate:

- 50% dell'importo complessivo all'accettazione della proposta;
- saldo al completamento delle attività da ultimare entro il 31 dicembre 2024.

Perugia, 26 marzo 2024

Avv. Giuseppe Magliocca

Per espressa accettazione della presente proposta

Timbro e firma



**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dot. Raimondo Cerquiglini**

PROT. USCITA 488

29 MAR. 2024