



**AZIENDA SPECIALE FARMACIE A.F.A.S. - PERUGIA**

**Avviso di selezione ad evidenza pubblica per l'assunzione a tempo determinato di un coordinatore contabile.**

L'Azienda Speciale Farmacie - A.F.A.S. del Comune di Perugia, procederà alla selezione per la copertura di un posto di coordinatore contabile con assunzione a tempo determinato, con eventuale successiva trasformazione a tempo indeterminato, con orario a tempo pieno, con le modalità e alle condizioni di cui al presente avviso di selezione.

**1. Posizione da ricoprire.**

Il candidato\la ricercato dovrà ricoprire la mansione di coordinatore contabile, affiancando il team dei colleghi in mansioni quali: compilazione della contabilità ordinaria, registrazione delle fatture, gestione dei corrispettivi, redazione del bilancio.

**2. Requisiti per la partecipazione alla selezione.**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) Esperienza pluriennale nella gestione di contabilità e bilancio.

b) Dimestichezza nell'analisi e gestione dei dati informatizzati, che prevede un'elevata abilità con gli strumenti informatici (ottimo utilizzo di Excel).

c) Attitudine alla leadership e alla delega e capacità di inserirsi con equilibrio all'interno di un team di lavoro esistente.

d) Non aver subito condanne penali comunque rientranti fra quelle previste dall'art. 14, IV comma della L. 25 luglio 1966 n. 616.

e) Non avere carichi pendenti.

Costituiranno elementi di interesse la competenza nel controllo di gestione e la laurea in economia e commercio.

La selezione è aperta a entrambi i sessi.

## 2. Svolgimento della selezione.

La procedura di selezione è affidata allo Studio Pentha Consulenti del Lavoro (Agenzia per il Lavoro delegata da Fondazione Consulenti per il Lavoro e autorizzata all'attività di ricerca e selezione), che raccoglierà le candidature come descritto al punto successivo e convocherà poi i candidati con requisiti idonei a un colloquio.

## 3. Invio della candidatura.

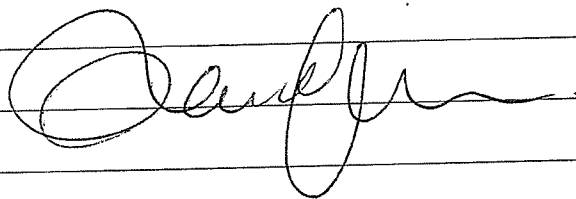
Le candidature, comprensive di curriculum, dovranno essere inoltrate telematicamente attraverso il sito [www.chebellavoro.it](http://www.chebellavoro.it) alla voce "annunci" del menu, selezionando "invia candidatura" in corrispondenza dell'annuncio "coordinatore contabile A.FA.S."

Le candidature devono essere presentate entro e non oltre il giorno 03 gennaio 2021.

Perugia , 10/12/2020

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Raimondo Cerquiglini

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Cerquiglini', written in a cursive style. The signature is positioned centrally on the page, below the typed name.