

## VERBALE DI ACCORDO SINDACALE

In data 29 giugno 2018 si sono riunite presso gli Uffici Amministrativi di AFAS di via Fabio Filzi 16i le rappresentanze

sindacali nelle figure di:

- DOTT. RICCARDO DENTINI;
- SIG. SERGIO BIGI;
- SIG. RICCARDO CICOGNOLA;

E

aziendali nelle figure di:

- DOTT. VIRGILIO PULETTI - Presidente CDA;
- DOTT. RAIMONDO CERQUIGLINI - Direttore Generale;

che dopo vari incontri si è arrivati alla stesura del seguente accordo anche in ottemperanza della Legge 27/12/2013 n. 147 “spendig review” e come disciplinato dall'art. 56 del vigente CCNL:

### **INTEGRAZIONE ALLA CONTRATTAZIONE SINDACALE DI II LIVELLO**

### **INCENTIVO PER LA MAGGIORE PRODUTTIVITA' RIFERITO ALLE PRESTAZIONI AGGIUNTIVE**

Allo scopo di realizzare le finalità sopra esposte si conviene di modificare e integrare le seguenti modalità di ripartizione dei maggiori vantaggi economici e di immagine derivanti da un miglioramento della efficienza e della produttività aziendale e del servizio all'utenza fermo restando quanto già previsto dal vigente contratto di II livello per le seguenti modalità di erogazione:

- **ALLA ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO:**
- **ALLA REDDITIVITA' ED AI PARAMETRI DI VALUTAZIONE:**
- **AGLI OBIETTIVI DI BUDGET;**

Si conviene di modificare:

- **SERVIZIO CUP / PRESTAZIONI AGGIUNTIVE**

Afas mette a disposizione ~~a~~per tutto il personale di ruolo una somma, ragguagliata all'effettivo orario di lavoro, pari ad €50,00 (cinquanta) mensili come remunerazione per

tutte le prestazioni accessorie che l'Azienda intenderà attivare oltre a quelle già in essere che sono: le prenotazioni CUP, il servizio di stampa dei referti delle analisi e/o esami dietro richiesta con relativa consegna delle credenziali da parte dei pazienti, attività di IV screening e quanto altro attinente ai servizi e/o prestazioni aggiuntive a favore dei cittadini/utenti che ne fanno richiesta.

- **PRESTAZIONI INVENTARIALI**

Fermo restando quanto disposto dall'art. 10 "Conservazione del Patrimonio Aziendale" del Codice Etico Aziendale attualmente in vigore, l'azienda si rende disponibile a remunerare per una sola volta all'anno, il personale delle sedi interessate che effettuerà uno dei quattro inventari previsti dal citato Codice Etico con massimo 6 (sei) ore di straordinario festivo, sempre riferite all'effettiva presenza in farmacia alle quali, applicando il vigente CCNL, viene riconosciuta una maggiorazione pari al 30%. Al riguardo il Direttore di sede dovrà inviare alla Direzione Generale una comunicazione in cui dovrà essere indicato il giorno, l'orario di inizio e l'orario di conclusione di attività, nonché i nominativi delle risorse impegnate nell'attività stessa (se del caso specificando l'effettuazione di orari diversi). La comunicazione, debitamente sottoscritta dal Direttore di sede, dovrà essere consegnata alla Direzione Generale dell'azienda entro e non oltre i due giorni successivi all'effettuazione dell'inventario oggetto della presente regolamentazione.

La durata del presente ~~contratto~~ accordo transitorio decorre dal 1° luglio 2018 -è valida fino al \_\_\_\_\_31 dicembre 2018 oppure fino al rinnovo del CCNL attualmente in proroga se antecedente al termine innanzi indicato.

Le RSU Aziendali:

- DOTT. RICCARDO DENTINI \_\_\_\_\_
- SIG. SERGIO BIGI \_\_\_\_\_
- SIG. RICCARDO CICOGNOLA \_\_\_\_\_
- DOTT. VIRGILIO PULETTI - Presidente CDA \_\_\_\_\_
- DOTT. RAIMONNDO CERQUIGLINI - Direttore Generale \_\_\_\_\_

Perugia, 29 giugno 2018